Foglio Informativo del Servizio/Prodotto

CORPORATE BANKING

Serie FI0821

Condizioni praticate dal 01/02/2022

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Blu Banca S.p.A.

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Banca Popolare del Lazio S.C.p.A.

Sede Sociale e Direzione Generale : Viale del Caravaggio n. 39 – 00147 Roma – Tel.06/51303111

Centro Servizi Direzionali : Via Martiri delle Fosse Ardeatine n. 9 – 00049 Velletri – Tel.06/964401

Banca appartenente al Gruppo Bancario Banca Popolare del Lazio, iscritta all'Albo dei Gruppi Bancari al n. 5104

Iscritta all'Albo delle Banche cod. ABI 3441.3

Codice Fiscale : 02078470560 – Partita Iva : 15854861000

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia

email: info@blubanca.it / blubanca@legalmail.it

Sito internet: www.blubanca.it

Riferimenti del soggetto con cui si entra in contatto in caso di offerta fuori sede:

Nome e Cognome_____Indirizzo_____

Telefono _____e-mail _____

CHE COS'E' IL SERVIZIO CORPORATE BANKING

Il Servizio consente all'azienda cliente, attraverso un collegamento telematico con la Banca proponente, la gestione di rapporti intrattenuti con la sola banca proponente in modalità monobanca (H.B. Home Banking) ovvero anche con tutte le altre Banche del sistema in modalità multibanca (C.B.I. Corporate Banking Interbancario).
In sostanza il servizio permette all'impresa di ricevere/trasmettere informazioni e di usufruire di singoli servizi bancari, relativi alla propria attività finanziaria per i soli rapporti intrattenuti con la propria banca proponente (nel caso del prodotto Home Banking;) e con tutte le Banche del sistema (nel caso del prodotto Corporate Banking), oltre che con la propria banca proponente al servizio anche con tutte le altre Banche del sistema.

RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Furto o smarrimento dei codici di autenticazione e password dispositiva ovvero del dispositivo "security OTP" (c.d. Token);
Utilizzo fraudolento del servizio per inviare disposizioni di pagamento /incasso;
Non tempestiva esecuzione delle disposizioni (ordini di pagamento e/o incasso) per motivi legati ad anomalie tecniche.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Canone mensile per ogni indirizzo/nominativo aggiuntivo	Euro	27,88

Canone mensile per ogni Banca collegata (passiva) alla postazione C.B.I.- attiva		Euro	27,88
Commissioni per singola transazione (riga) inviata da cliente/impresa tramite C.B.I- attivo su altra Banca collegata - passiva		Euro	0,10
Commissioni per aggiornamento E/C ricevuto da altra Banca collegata - passiva in C.B.I.		Euro	1,03
Commissioni per singola transazione/riga per ricezione flussi in funzione di Banca – passiva inviati da altra Banca - attiva		Euro	0,10
Commissione per la gestione/invio delle informazioni in funzione Banca - passiva ad altra Banca attiva		Euro	27,88
Commissione per censimento ed invio primo messaggio ad altra Banca - attiva		Euro	10,33
Invio comunicazioni (oltre il recupero delle spese postali)		Euro	2,58
Dispositivo Token	primo rilascio	Euro	0,00
	commissione per sostituzione dispositivo per furto/smarrimento	Euro	16,20
Canone mensile banca virtuale		Euro	1,00

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto
Si può recedere dal contratto, in qualunque momento, senza penalità e senza spese di chiusura dal rapporto

La Banca può recedere dal contratto in qualsiasi momento, inviando al cliente una comunicazione scritta con preavviso di almeno due mesi.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale
La banca provvederà chiudere il rapporto contrattuale nel più breve tempo possibile, comunque non oltre 5 giorni lavorativi dalla richiesta del cliente.

Reclami
Il cliente può presentare un reclamo alla banca, per lettera raccomandata A/R o per via telematica, inviandolo all'Ufficio Reclami della Banca Popolare del Lazio - Via Martiri delle Fosse Ardeatine, 9 – 00049 - Velletri (RM) – bplazio@bplazio.it – ufficio.reclami@pec.bplazio.it , che provvederà a rispondere entro 60 giorni.
Per i servizi di pagamento la Banca deve rispondere entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione del reclamo. Se, in situazioni eccezionali, la Banca non può rispondere entro 15 giornate lavorative, invia al cliente una risposta interlocutoria, in cui indica in modo chiaro le ragioni del ritardo e specifica il termine entro il quale il cliente riceverà la risposta definitiva, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.
Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini previsti, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure rivolgersi presso gli sportelli di Blu Banca .

Se sorge una controversia con la Banca/Intermediario, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la Banca/Intermediario, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi a:

- Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, telefono 06/674821, sito internet www.conciliatorebancario.it, oppure rivolgersi presso gli sportelli di Blu Banca .

LEGENDA

Banca Proponente	E' la banca che offre il servizio e con la quale l'azienda stipula il contratto.
Banca Passiva	Banca collegata al servizio, con la clientela tramite la banca proponente.
C.B.I.	Il Corporate Banking Interbancario, noto come Cbi, è un servizio bancario telematico che consente ad un'azienda di qualsiasi dimensione di lavorare direttamente, tramite i propri computer, con tutte le banche con le quali intrattiene rapporti.
H.B.	Il servizio Home Banking, noto come H.B. consente ad una azienda di qualsiasi dimensione di lavorare direttamente, tramite i propri computer, con la sola banca proponente con la quale intrattiene rapporti.
User Id	Codice numerico che identifica l'utente
Password di Collegamento	Utilizzata insieme alla User Id consente l'accesso al servizio e le operazioni di interrogazione.
Password di Firma	Deve essere utilizzata per le disposizioni di bonifico e giroconto nonché per il trading on line ove previsto, consente di autorizzare operazioni dispositive.
Dispositivo Security OTP (c.d. "Token")	Dispositivo elettronico, che genera password di Firma del tipo usa e getta (One-Time Password).