



Banca del Lazio
Popolare

DIREZIONE GENERALE
BPL@zio Online – SERVIZI DI BANCA VIRTUALE

BPLazio Web

(V1_PIB – Internet Banking)

Manuale Utente

Edizione “Dicembre 2018”

Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio

L. 22 aprile 1941, n. 633 – L. 18 agosto 2000, n. 248

La traduzione, l'adattamento totale o parziale, la riproduzione con qualsiasi mezzo (compresi microfilm, film, fotocopie e memorizzazione elettronica), la trasmissione attraverso reti internet e/o altri sistemi di comunicazione nonché l'utilizzo e la divulgazione, in ogni e qualsiasi modo, del presente documento, è vietata senza preventiva autorizzazione scritta della Banca Popolare del Lazio, titolare di ogni diritto sul contenuto e/o sulla veste grafica del presente.

Indice

1. PREMESSA.....	6
1.1 Note Generali.....	6
1.2 Per la tua sicurezza.....	6
2. COME ACCEDERE AL SERVIZIO	7
2.1 Primo accesso.....	7
2.2 Accessi successivi	7
3. COME FIRMARE LE DISPOSIZIONI	8
3.1 Token (O.T.P.).....	8
3.2 Autenticazione Secure Call.....	8
4. NAVIGAZIONE NEL PRODOTTO	10
4.1 Livelli di navigazione	10
5. MY HOME.....	12
5.1 Patrimonio.....	12
5.2 I Miei Conti	13
5.3 Le Mie Carte	13
5.4 Investimenti	14
5.5 News e Mercati	14
5.6 Finanziamenti.....	14
6. SERVIZI BANCARI	15
6.1 Informazioni conto.....	15
6.1.1 Coordinate conto	15
6.1.2 Saldo.....	15
6.1.3 Lista movimenti.....	16
6.1.4 Estratto Conto	17
6.1.5 Condizioni.....	17
6.1.6 Bilancio Familiare	18
6.2 Bonifici / giroconti.....	19
6.2.1 Bonifici.....	19
6.2.2 Giroconti.....	22
6.2.3 Elenco bonifici	23
6.3 Pagamenti	25
6.3.1 Bollettini postali	25
6.3.2 PagoPA – Bollette CBILL	25
6.3.3 Bollettini Freccia.....	26
6.3.4 Mav / Rav	27
6.3.5 F24.....	27
6.3.6 Ricarica telefonica	28
6.3.7 Bollo ACI.....	28
6.3.8 Prenotazione effetti RiBa	29
6.3.9 Prenotazione singolo effetto RiBa	30
6.3.10 Elenco pagamenti.....	30
6.4 Domiciliazioni.....	34

6.4.1	Elenco domiciliazioni.....	34
6.4.2	Inserimento utenza.....	35
6.4.3	Elenco Movimenti Domiciliazioni.....	36
6.5	Assegni.....	37
6.5.1	Lista libretti.....	37
6.5.2	Archivio PASS.....	37
6.6	Rubriche.....	37
7.	INVESTIMENTI.....	38
7.1	I miei investimenti.....	38
7.2	Operatività titoli.....	38
7.3	Offerte e Collocamenti.....	39
7.4	Scadenziario Futuro.....	41
7.5	Zainetto Fiscale.....	41
7.6	Elenco Operazioni.....	42
7.6.1	Ordini.....	42
7.6.2	Eseguiti.....	42
7.6.3	Ordini Automatici.....	43
7.6.4	Fondi.....	43
7.7	WatchList.....	44
7.8	Portafoglio simulato.....	45
8.	NEWS E MERCATI.....	46
8.1	In evidenza.....	46
8.2	News.....	47
8.3	Mercati.....	47
8.3.1	Indici.....	47
8.3.2	Titoli.....	48
8.4	Cambi.....	48
8.5	Tassi.....	49
8.6	Materie Prime.....	49
8.7	Alert Titoli.....	49
9.	CARTE.....	50
9.1	Informazioni Carta.....	50
9.2	Lista movimenti.....	50
9.3	Ricarica Carta / Scarica Carta.....	50
9.4	Gestione Carte.....	50
10.	FINANZIAMENTI.....	50
10.1	Piano di Rimborso.....	50
11.	IMPOSTAZIONI.....	51
11.1	Il mio Profilo.....	51
11.2	Password e Sicurezza.....	53
11.3	My HomePage.....	53
11.4	Rapporti.....	54
11.5	Preferiti.....	55
11.6	Limiti Operativi.....	56

11.7	Alert – Avvisi via SMS	56
11.8	Documenti.....	58
11.9	Gestione Pec	59
11.10	Ultimi Accessi	59
11.11	Lingua e Accessibilità	59

1. PREMESSA

Il prodotto descritto nel presente documento rientra nella categoria degli applicativi di Banca Virtuale On Line. Esso mette infatti in contatto il cliente con la propria Banca, senza bisogno di recarsi personalmente in filiale. Saldi e movimenti Bancari sono aggiornati in tempo reale. Le operazioni dispositive che si possono impartire, sono a tutti gli effetti analoghe a quelle disposte direttamente presso qualsiasi filiale della Banca.

1.1 Note Generali

Il presente documento è nato dall'esigenza di fornire al cliente, che si appresta a collegarsi al prodotto di Internet Banking, una guida semplice ed intuitiva che gli possa permettere di essere operativo fin dal primo momento e, nei collegamenti successivi, da utilizzare come vademecum per la consultazione.

Il documento è suddiviso in capitoli, paragrafi e sotto-paragrafi che rispettano la logica dei menu e sottomenu previsti dal prodotto.

Si precisa che le funzioni bancarie dettagliate nel documento sono disponibili in relazione alla tipologia di prodotto contrattualizzato con la Banca.

Per maggiori informazioni sull'operatività del contratto si può contattare la filiale di riferimento, ovvero, ricercare notizie all'interno del presente documento.

In caso di necessità di specifica assistenza sull'applicazione è possibile rivolgersi al nostro servizio di **Help Desk telefonando al Numero Verde 800.11.96.78 –scelta 2** (dall'estero +39.051.4992103) attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 8:00 alle 20:00.

1.2 Per la tua sicurezza

L'accesso all'applicazione BPLazio Web deve sempre essere effettuato transitando per il sito istituzionale della banca www.bplazio.it e selezionando la relativa icona.

Desideriamo richiamare l'attenzione circa i sistemi di sicurezza attualmente previsti:

1. il cliente, ai fini della prima connessione al servizio utilizza l'identificativo assegnatogli all'atto della sottoscrizione del relativo contratto e la password contenuta nel plico sigillato consegnato dalla filiale di riferimento. Successivamente, l'utente sarà invitato ad inserire una propria password di ingresso. Per quanto riguarda le funzionalità dispositive, viene richiesto l'utilizzo di un dispositivo di firma sicura che può essere costituito dalla modalità Secure Call ovvero dall'utilizzo del Token.
 - a. Qualora il Suo metodo di firma fosse il Secure Call, al suo contratto viene associato uno specifico numero di cellulare tramite il quale, in caso di operazione dispositiva, dovrà procedere alla "firma" mediante autenticazione telefonica. Tale modalità di autenticazione consiste nell'inoltro di una chiamata telefonica, da eseguire esclusivamente dal cellulare abilitato e censito per la Sua utenza, verso l'apposito Numero Verde che verrà mostrato a video (qualora si trovasse all'estero la chiamata verrà ricevuta e non dovrà essere effettuata); durante la quale sarà necessario digitare sulla tastiera del cellulare in questione il **codice OTP** (One Time Password) che apparirà anch'esso a video unitamente al Numero Verde citato.
 - b. Qualora invece il Suo metodo di firma fosse il Token, al suo contratto viene associato un dispositivo dotato di pulsante e schermo che le consentirà procedere alla "firma" delle disposizioni inserite dal portale. In particolare, quando richiesto dal sistema, dovrà premere il pulsante del dispositivo e provvedere a ricopiare nell'apposito campo segnalato il codice di sei cifre (**OTP** – one time password) generato dal Suo dispositivo Token.
2. al fine di limitare il verificarsi di eventi fraudolenti è importante che il cliente:
 - a. sul proprio PC abbia installato e tenga aggiornato un software antivirus e anti-spyware;
 - b. verifichi la validità del certificato digitale rilasciato a www.banking4you.it da una delle aziende certificatrici, cliccando sul lucchetto la cui posizione varia in base al programma di navigazione utilizzato (I.E., Mozilla Firefox, Google Chrome, etc.);
 - c. non risponda a nessuna mail o videata che, a nome del nostro istituto o di altri richieda, per presunti motivi di sicurezza, di inserire le proprie chiavi di accesso al servizio;
 - d. in presenza di anomale richieste dati, provveda a darne immediata segnalazione alla propria filiale.

Ulteriore misura di sicurezza è rappresentata dalla possibilità di ricevere specifici SMS inviati automaticamente al verificarsi di determinati eventi¹.

Tale funzionalità risulta particolarmente utile per monitorare le operazioni effettuate tramite la propria Carta di Debito (prelievi su ATM e pagamenti su POS), nonché ricevere specifici messaggi di avviso su movimenti-saldi di c/c e/o depositi

¹ si tratta dei c.d. "SMS Alert" che è possibile inviare al cellulare dell'intestatario del contratto IB al momento dell'autorizzazione dell'operazione dispositiva

titoli. Più avanti, nello specifico capitolo relativo alle “Impostazioni” è presente la funzione di gestione dei diversi Alert disponibili nell’applicazione di I.B. che sono raggruppati in:

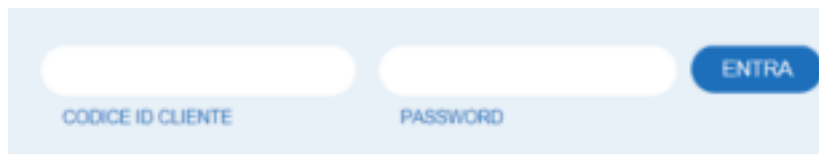
- a. Avvisi di Sicurezza
- b. Conto Corrente
- c. Dossier Titoli
- d. Carte


In caso di anomalie e/o malfunzionamenti sui Servizi OnLine in orari di chiusura degli sportelli bancari, la clientela può contattare il servizio di **Help Desk telefonando al Numero Verde 800.11.96.78 –scelta 2** (dall’estero +39.051.4992103) attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 8:00 alle 20:00.

2. COME ACCEDERE AL SERVIZIO

2.1 Primo accesso

Per accedere al servizio per la prima volta è necessario che il cliente sia in possesso del **Codice identificativo utente** e della busta pin contenente il **codice personale segreto** (codice numerico a 5 cifre) che verrà utilizzato come password di primo accesso.



Una volta cliccato sul tasto , attraverso l’apposita mappa di richiesta **cambio password**, il sistema chiederà di impostare la **nuova password di collegamento**, che l’utente dovrà scegliere e utilizzare d’ora in poi per i successivi accessi.



2.2 Accessi successivi

Durante il primo collegamento viene scelta e confermata la nuova password. Da quel momento il codice pin fornito dalla banca diventa inutilizzabile. I codici pin forniti dalla Banca sono monouso.

Per tutti gli accessi successivi al primo è necessario utilizzare la password definita dall'utente in fase di primo collegamento (vedi paragrafo "[Come accedere al servizio - Primo Accesso](#)")

In ogni caso le password possono essere modificate in qualsiasi momento dall'utente, accedendo alla sezione apposita (vedi Capitolo "[Impostazioni](#)", paragrafo "[Password e Sicurezza](#)").

3. COME FIRMARE LE DISPOSIZIONI

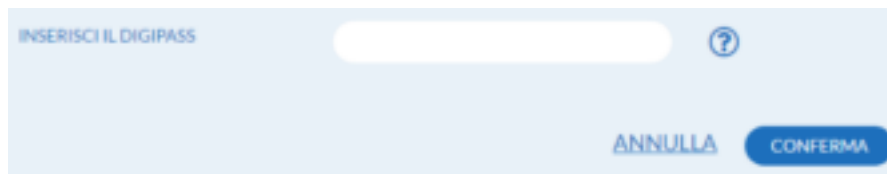
Ogni disposizione (es.: bonifici, giroconti, ricariche telefoniche, etc.), per poter essere presa in carico dalla banca, deve essere "firmata" dal cliente.

Per poter firmare una disposizione l'utente può utilizzare uno dei sistemi sotto indicati, in relazione alla modalità prescelta in fase di apertura del rapporto.

Attenzione: si precisa che se l'operazione di firma non va a buon fine (ad es. perché si inserisce un dispositivo di sicurezza errato, o per altre ragioni, la disposizione impartita non può essere inviata in Banca.)

3.1 Token (O.T.P.)

Il Token è uno strumento elettronico che viene fornito dalla banca al cliente al momento della sottoscrizione del contratto di Internet Banking. Il codice generato dal token dovrà essere utilizzato ogni volta che il sistema chiede di inserire il Digipass.



Si deve tenere presente che la validità di ogni singolo codice è limitata ad alcuni minuti, trascorsi i quali il codice non è più valido; sarà pertanto necessario generare un nuovo codice.

3.2 Autenticazione Secure Call

In linea generale, la modalità di firma elettronica denominata "**Secure call**", consiste nell'inoltro di una chiamata telefonica da parte dell'utente verso l'apposito Numero Verde mostrato a video, effettuata da uno specifico numero di cellulare preventivamente censito in procedura (qualora l'utente si trovasse all'estero, la chiamata verrà ricevuta e non effettuata); durante la quale sarà necessario digitare sulla tastiera del cellulare in questione il **codice OTP** apparso a video ed infine l'eventuale ulteriore **altro PIN aggiuntivo** (solo se richiesto nelle istruzioni per procedere alla chiamata). Tale situazione determina il controllo del cellulare utilizzato, del codice OTP e dell'eventuale ulteriore PIN inserito e, solo in seguito a tali verifiche, viene dato esito positivo e di conseguenza effettuata l'autenticazione ed inoltro dell'operazione dispositiva.



Se il cliente non sta operando dall'estero e conferma la mappa riepilogativa dei dati inseriti, il Front End chiede di effettuare la chiamata al numero verde, indicando l'OTP da digitare (**chiamata con digitazione di codice OTP**).

AUTENTICAZIONE STAI OPERANDO DALL'ITALIA

Per confermare l'operazione chiama entro 60 secondi il numero verde **800328169** dal cellulare abilitato.
Quando ti verrà richiesto digita il seguente codice:

3016

IN ATTESA DELLA TUA CHIAMATA

Dopo la corretta digitazione del codice il Bonifico verrà eseguito automaticamente.

ANNULLA

Una seconda tipologia di autenticazione Secure call (**chiamata con digitazione di codice OTP ed anche di altro PIN aggiuntivo**) prevede il medesimo iter sopra descritto con l'aggiunta dell'ulteriore richiesta di inserimento di un altro PIN dopo il codice OTP (ad esempio sotto le ultime 4 cifre delle coordinate IBAN di accredito del bonifico).

AUTENTICAZIONE STAI OPERANDO DALL'ITALIA

Per confermare l'operazione chiama entro 60 secondi il numero verde **800328169** dal cellulare abilitato.
Quando ti verrà richiesto digita il seguente codice:

2886

IN ATTESA DELLA TUA CHIAMATA

Dopo l'inserimento del codice, digitare sul cellulare le ultime 4 cifre dell'IBAN di accredito.

ANNULLA

4. NAVIGAZIONE NEL PRODOTTO

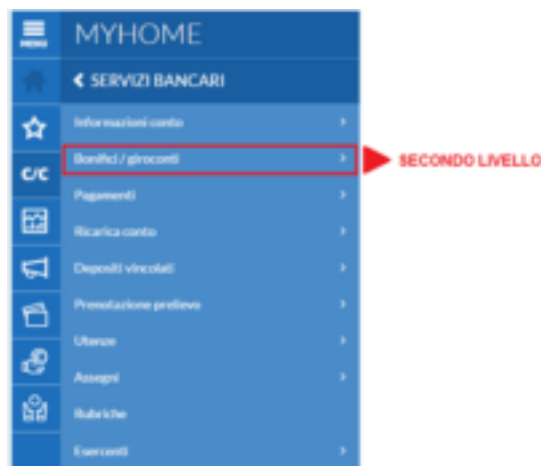
Il prodotto è stato pensato per rendere intuitiva la navigazione ed è strutturato su quattro livelli.

4.1 Livelli di navigazione

Il “**Primo livello**” è riferito alla barra principale del menù del programma.

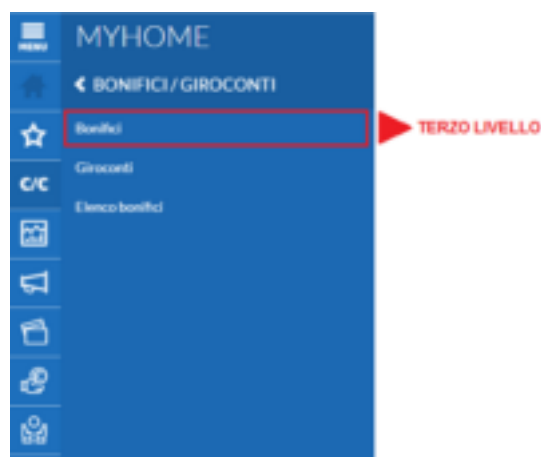


Nel “**Secondo livello**” si può selezionare il gruppo di appartenenza dell’operazione da eseguire (per esempio Bonifici/giroconti).



Il “**Terzo livello**” suddivide il gruppo di appartenenza e permette di accedere alle maschere finali editabili (nel caso dell’esempio “Bonifici”) e/o di consultazione:

- Elenco Bonifici
- ..etc..



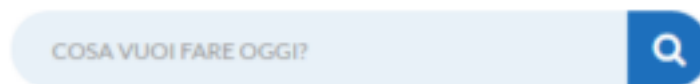
Il “Quarto livello” è un menù orizzontale e permette di accedere ai sottotipi della maschera finale, nel caso dell’esempio:

- Area Sepa;
- Agevolazioni Fiscali
- ..etc..



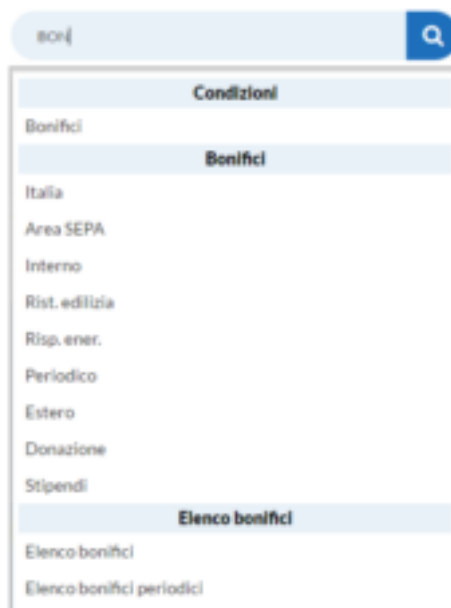
N.B.

Da sottolineare la presenza di apposita barra di ricerca “**COSA VUOI FARE OGGI?**”, visualizzata perennemente nella testata della pagina del prodotto, che consente di accedere rapidamente a tutte le funzioni disponibili semplicemente digitando il nome della pagina che si vuole raggiungere.



La ricerca si attiva con la digitazione di almeno 3 caratteri e riporta, come risultati, tutte le funzioni la cui descrizione contiene la stringa indicata nell’apposito *box*.

Cliccando direttamente sulla voce di menu si accede alla funzione desiderata.



5. MY HOME

Questa sezione mostra il contenuto della Posizione complessiva attraverso il riepilogo dei vari comparti suddivisi in schede separate (le schede sono personalizzabili per utente alla sezione “[My Homepage](#)”), in particolare vengono visualizzate le sezioni:

- Patrimonio
- I Miei Conti
- Le Mie Carte
- Investimenti
- News e Mercati
- Finanziamenti

5.1 Patrimonio

La scheda *Patrimonio* presenta la posizione patrimoniale complessiva, contenente strumenti di risparmio amministrato, gestito ed assicurativo, ripartita per Tipo prodotto (ad esempio “Deposito Titoli”, “Fondi e Sicav”, “Importi Vincolati”, etc.). La scheda in questione viene suddivisa ulteriormente tra *Patrimonio Attivo* e *Passività*.



5.2 I Miei Conti

La scheda I Miei Conti contiene il riepilogo dei rapporti collegati alla postazione e ne mostra i dettagli con i relativi valori e parametri. Per ogni rapporto è possibile accedere al dettaglio cliccando sull'apposito pulsante "Vedi dettaglio conti". Sulla destra viene inoltre visualizzato il Saldo Medio e vi è la possibilità di visualizzare la lista movimenti completa cliccando sul pulsante "Vai alla lista movimenti".



5.3 Le Mie Carte

La scheda Le Mie Carte contiene il riepilogo di tutte le carte collegate alla postazione e ne mostra i dettagli con i relativi valori e parametri.

Per ogni carta è possibile accedere al dettaglio cliccando sull'apposito pulsante "Vedi dettagli carta" o, una volta selezionata la carta di interesse, utilizzare uno dei pulsanti sulla destra per accedere a funzioni specifiche, nel caso dell'esempio:

- Visualizza Saldo,
- Ricarica,
- Etc.



5.4 Investimenti

La scheda Investimenti contiene il riepilogo degli investimenti sottoscritti e collegati alla postazione. Le eventuali differenti tipologie di investimento sono mostrate in un grafico a torta.



5.5 News e Mercati

La scheda News e Mercati contiene il riepilogo dei principali indici di mercato con i relativi dati e variazioni ed alcune delle ultime News di mercato rilevanti. E' possibile visualizzare gli indici completi o l'elenco news completo, cliccando sull'apposito link "Mostra Tutto" in corrispondenza della sezione desiderata.



5.6 Finanziamenti

La scheda Finanziamenti mostra il riepilogo degli eventuali Finanziamenti attivi e collegati alla postazione.

6. SERVIZI BANCARI

6.1 Informazioni conto

Questo menù contiene varie sezioni informative in relazione ai rapporti collegati alla posizione, come Conti correnti ordinari, Conti correnti Esteri o Depositi a Risparmio ordinari. L’apertura è impostata sul comparto Saldo conti e relativo dettaglio.

6.1.1 Coordinate conto

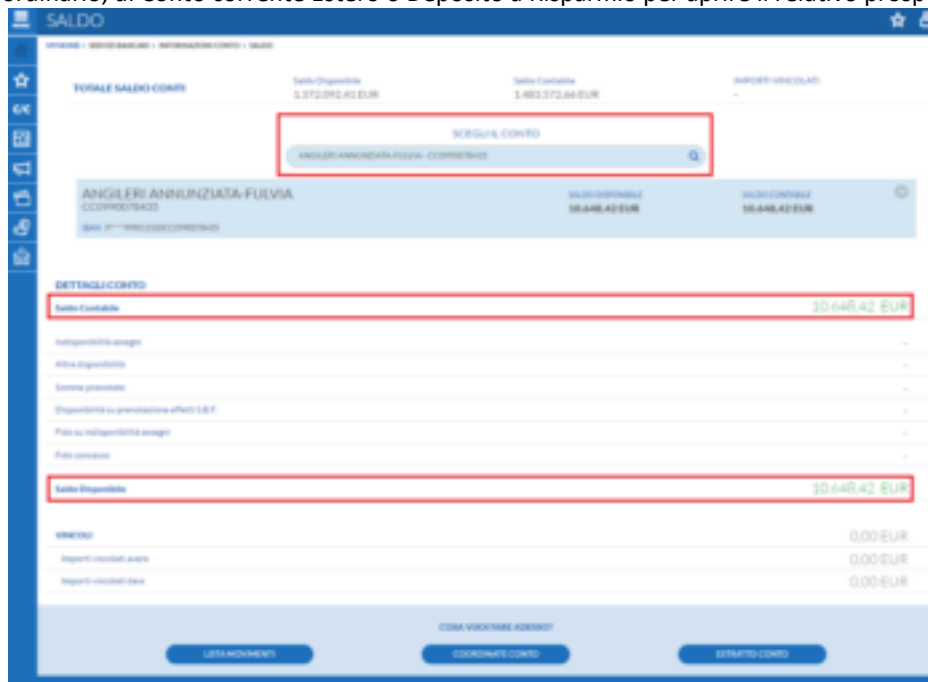
Questo comparto mostra il dettaglio delle Coordinate dei singoli rapporti ed in particolare propone gli specifici codici IBAN e BIC / SWIFT.



E’ possibile inoltrare le proprie coordinate bancarie relative al conto selezionato utilizzando la funzione **INVIA** in basso. Attraverso gli appositi pulsanti è possibile accedere direttamente alle sezioni “Lista Movimenti”, “Saldo” ed “Estratto Conto”.

6.1.2 Saldo

Questo comparto mostra i Saldi dei rapporti attivi sulla posizione. In particolare si può selezionare il singolo rapporto di Conto corrente ordinario, di Conto corrente Estero o Deposito a Risparmio per aprire il relativo prospetto di dettaglio.



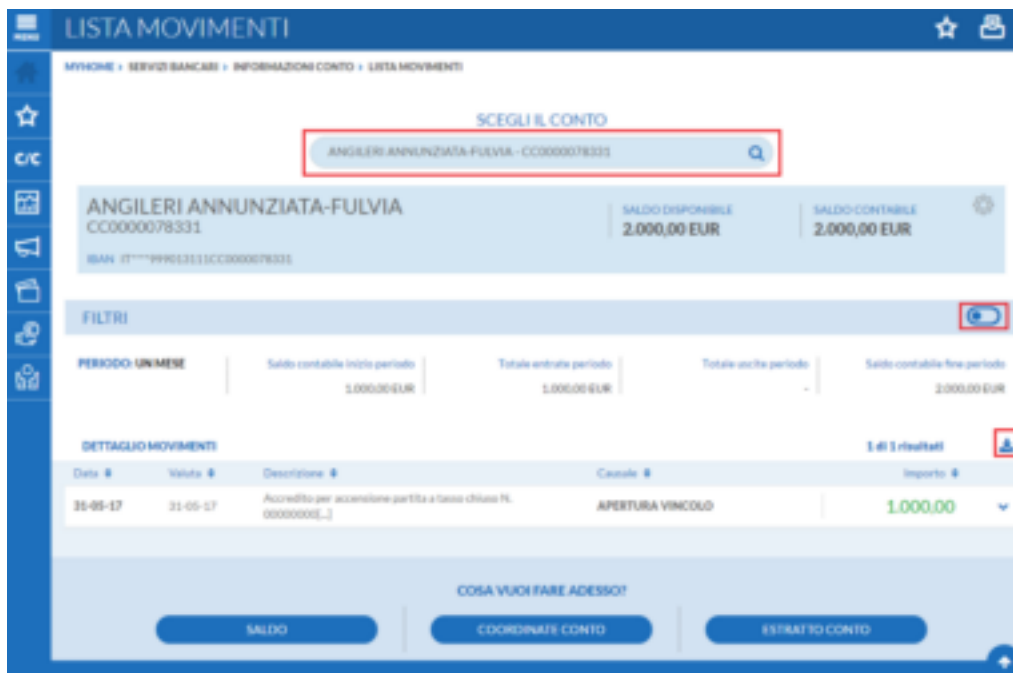
Inoltre, all'interno del Dettaglio del Saldo è possibile consultare le partite prenotate eventualmente presenti, relative a:


- Indisponibilità assegni;
- Altre disponibilità;
- Somme prenotate;
- Disponibilità su prenotazione effetti S.B.F.;
- Fido su indisponibilità assegni;
- Fido concesso.

Attraverso gli appositi pulsanti è possibile accedere direttamente alle sezioni "Lista Movimenti", "Coordinate Conto" ed "Estratto Conto".


6.1.3 Lista movimenti

E' la sezione dedicata alle funzionalità relative alla visualizzazione della Lista dei movimenti dei rapporti presenti.





Per accedere alla possibilità di inserimento dei Filtri è necessario cliccare sul pulsante , in questo modo sarà possibile indicare parametri di ricerca più selettivi.



Dall'elenco così estratto si trovano le indicazioni di contenuto ed attraverso il link  si entra nel prospetto di dettaglio.

DETTAGLIO MOVIMENTI					1 di 1 risultati
Data	Valuta	Descrizione	Causale	Importo	
31-05-17	31-05-17	Accredito per accensione partita a tasso chiuso N. 00000000581 - Conto di appoggio - 000/330/0078059	APERTURA VINCOLO	1.000,00	
		MAGGIORI INFORMAZIONI			
		Data disponibilità	Saldo progressivo	Divisa	
		31-05-17	2.000,00	EUR	
NOTA					

Inoltre una particolare caratteristica è la possibilità di inserire una Nota personale tramite il collegamento .

Cliccando invece sul pulsante  è possibile scaricare l'elenco movimenti.

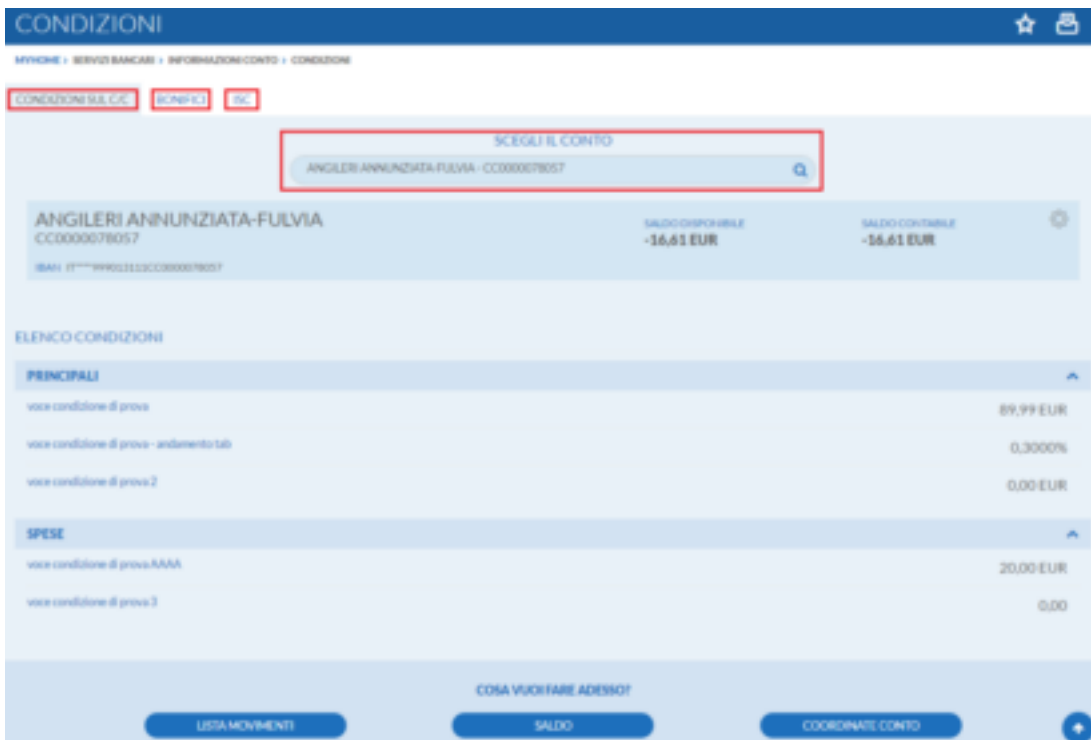
6.1.4 Estratto Conto

Da questa voce si accede alla posizione relativa all'elenco dei documenti di Estratto Conto ricevuti per via telematica attraverso la funzionalità di Gestione documentale.

6.1.5 Condizioni

In questa sezione si trova l'elenco delle Condizioni applicate al proprio profilo contrattuale in relazione ai rapporti di Conto corrente presenti. Le condizioni sono suddivise in tre raggruppamenti dallo specifico contenuto:

- Condizioni sul c/c;
- Bonifici;
- ISC – Indicatore Sintetico di Costo



CONDIZIONI

MYHOME > SERVIZI BANCARI > INFORMAZIONI CONTO > CONDIZIONI

CONDIZIONI SUL C/C BONIFICI ISC

SCEGLI IL CONTO

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA - CC0000078057

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA CC0000078057	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE
IBAN: IT****990211030000078057	-16,61 EUR	-16,61 EUR

ELENCO CONDIZIONI

PRINCIPALI

vice condizione di prova	89,99 EUR
vice condizione di prova - andamento tab	0,3000%
vice condizione di prova 2	0,00 EUR

SPESE

vice condizione di prova AAAA	20,00 EUR
vice condizione di prova 3	0,00

COSA VISITARE ADESSO?

LISTA MOVIMENTI SALDO COORDINATE CONTO

6.1.6 Bilancio Familiare

Questa voce consente di visualizzare la situazione relativa al bilancio complessivo di un determinato rapporto.

The screenshot displays the 'BILANCIO FAMILIARE' (Family Balance Sheet) interface. At the top, it shows the 'TOTALE SALDO CONTI' (Total Account Balances) with 'Saldo Disponibile' (Available Balance) at 2.707.298,28 EUR and 'Saldo Contabile' (Account Balance) at 2.749.360,19 EUR. A search bar labeled 'SCEGLI IL CONTO' (Choose the account) is highlighted with a red box, containing the account 'ANGLERI ANNUNZIATA PULVIA - CC000078027'. Below this, the account details for 'ANGLERI ANNUNZIATA-FULVIA' are shown with a balance of -16,61 EUR. The 'FILTRI' (Filters) section has 'USCITE' (Outflows) selected, highlighted with a red box. A donut chart shows the distribution of 'USCITE E ADEBITI VARI' (Outflows and Various Debits) for the year 2017, with a total of -16,61 EUR and 100.00% of operations. A table of 'ULTIMI MOVIMENTI' (Latest Movements) is shown below the chart, with a red box around the '+ AGGIUNGI CATEGORIA' (Add Category) button. The table lists three commission transactions on 20/08/2017, each for -3,00 EUR. At the bottom, there are summary statistics for the period 08/08/2017 - 14/08/2017, including total initial balance (0,00 EUR), total income (0,00 EUR), total outflows (-16,61 EUR), and total ending balance (-16,61 EUR).

Nello specifico la sezione è suddivisa tra *Uscite* ed *Entrate*, arricchita da un grafico ed è personalizzabile attraverso la funzione **+ AGGIUNGI CATEGORIA**.

The screenshot shows the 'NUOVA CATEGORIA' (New Category) form. It is titled 'BILANCIO FAMILIARE' and includes navigation links. The form has two radio buttons: 'USCITE' (selected) and 'ENTRATE' (Income). Below this is a text input field for 'INSERISCI IL NOME DELLA CATEGORIA' (Enter the category name) with the instruction 'CREA UNA NUOVA CATEGORIA PERSONALIZZATA'. A note states: 'Trova le causali che desideri associare alla categoria nell'elenco causali attivo.' Below this are two lists: 'ELENCO CAUSALI DISPONIBILI' and 'ELENCO CAUSALI ATTIVE'. At the bottom right, there are 'ANNULLA' and 'SALVA' buttons.

6.2 Bonifici / giroconti

6.2.1 Bonifici

Questo è il comparto che consente di procedere nella compilazione e nell'inoltro di varie tipologie di disposizioni di pagamento a livello nazionale ed estero.

La schermata iniziale è suddivisa in vari raggruppamenti, contenente ognuno una specifica tipologia di bonifico come da paragrafi sottostanti.

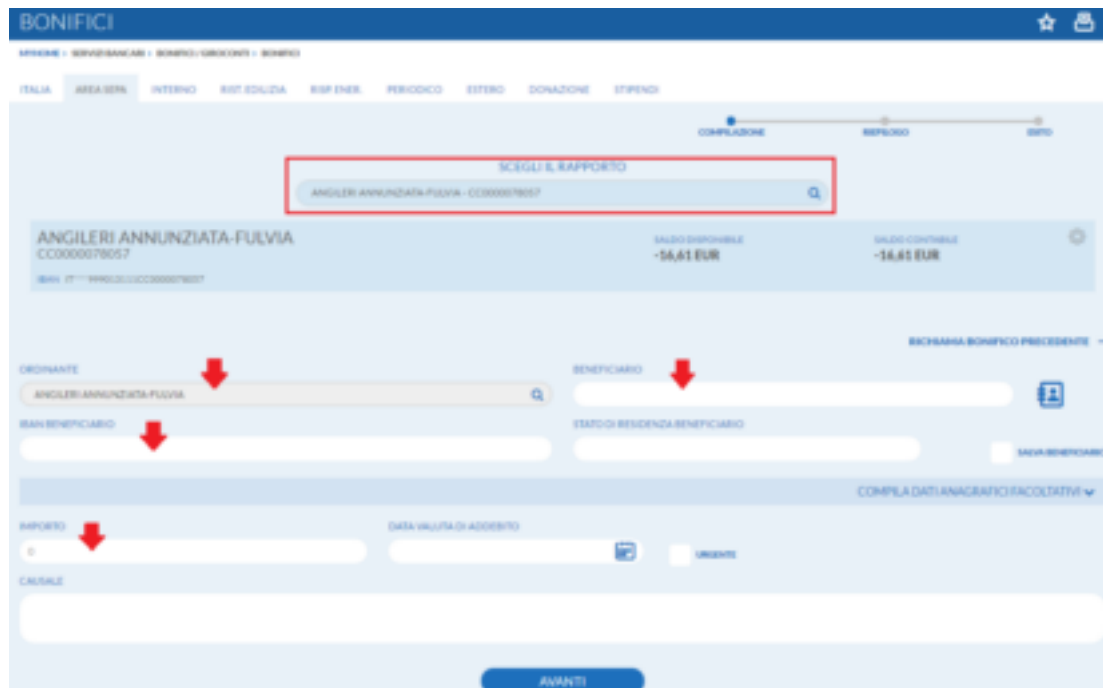
6.2.1.1 Pagam. Area SEPA

Questa funzione permette di inserire Bonifici Nazionali ovvero "Esteri" come disposizione specifica internazionale verso "Paesi dell'Area SEPA".

La SEPA ovvero la *Single Euro Payments Area* (Area Unica dei Pagamenti in Euro) è l'area in cui i cittadini, le imprese, le pubbliche amministrazioni e gli altri operatori economici possono effettuare e ricevere pagamenti in euro, sia all'interno dei confini nazionali che fra i paesi che ne fanno parte, secondo condizioni di base, diritti ed obblighi uniformi, indipendentemente dalla loro ubicazione all'interno della SEPA.

Campi obbligatori:

- **Nome e cognome Beneficiario;**
- **Coordinata IBAN Beneficiario;**
- **Indicazione Ordinante;**
- **Importo.**



Si segnala che le informazioni relative al Beneficiario possono essere memorizzate in apposita Rubrica in modo da poter essere richiamate in caso di successivi bonifici verso lo stesso Beneficiario. La gestione delle Rubriche viene illustrata nell'apposito paragrafo.

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

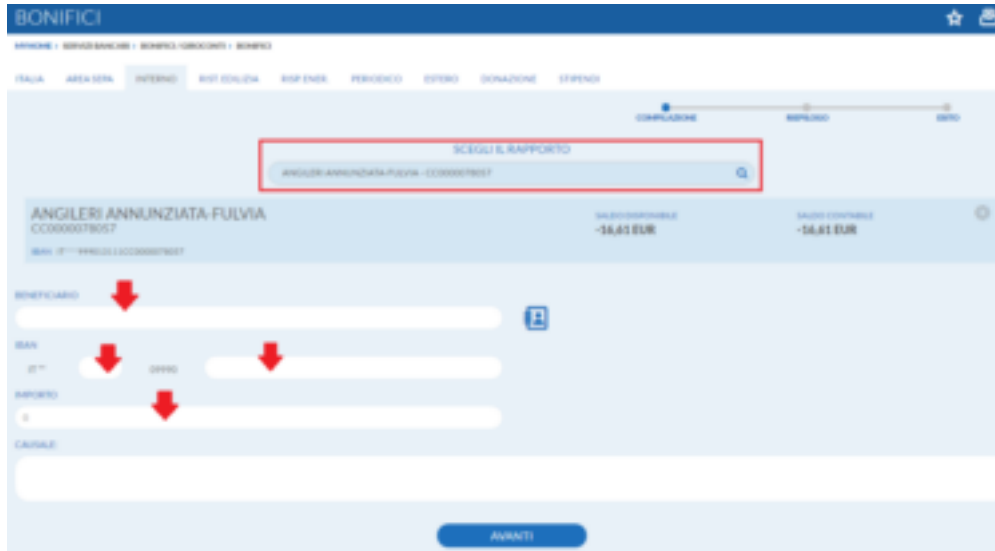
6.2.1.2 Bonifico Interno

Il Bonifico interno è una disposizione di pagamento che consente di trasferire una somma di denaro, in divisa Euro dal conto corrente dell'ordinante al conto corrente del soggetto beneficiario, entrambi correntisti della stessa Banca.

Dopo aver selezionato il conto corrente sul quale addebitare l'operazione si procede completando il modello con le relative indicazioni.


Campi obbligatori:

- **Nome e cognome Beneficiario;**
- **Coordinata IBAN Beneficiario (ABI Banca già valorizzato);**
- **Importo.**



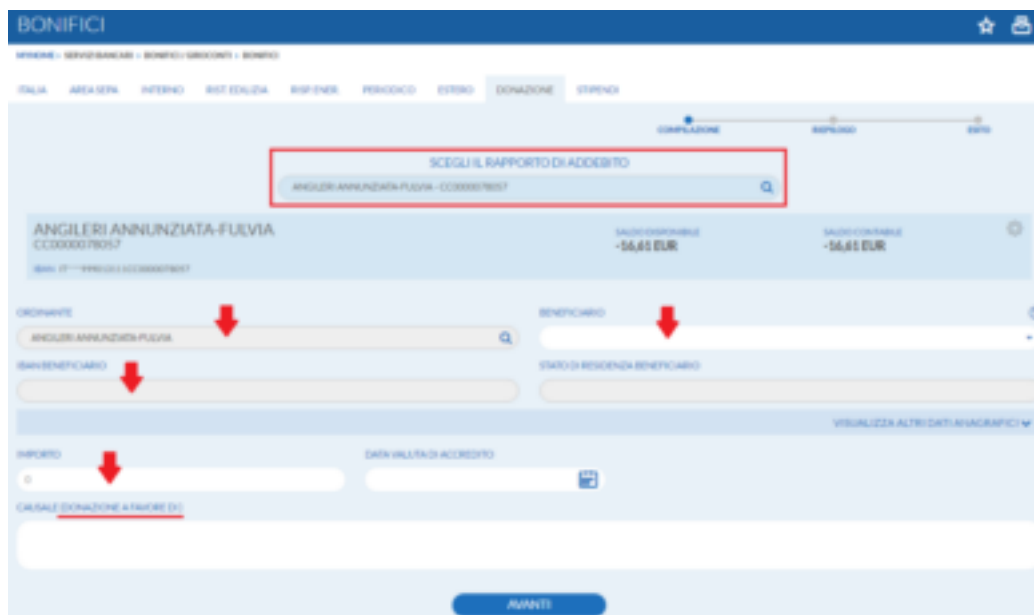
Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.2.1.3 Bonifico Donazione

E' la funzione che permette di eseguire bonifici per donazione potendo selezionare il beneficiario da un apposito elenco, al quale si accede attraverso il link , posizionato di fianco al campo "Beneficiario".

Un volta aperta la lista dei beneficiari, censita e mantenuta dalla Banca, si può selezionare un nominativo al fine di ottenere l'inserimento dei relativi dati all'interno della maschera di compilazione della disposizione.

Per il resto è necessario completare il bonifico con le ulteriori indicazioni obbligatorie come già evidenziate per il bonifico ordinario.



Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.2.1.4 Bonifico Stipendi

Questa funzione, utilizzabile dalle imprese, è quella relativa al Bonifico Stipendio (causale stipendio).

Dopo aver selezionato il conto corrente sul quale addebitare l'operazione (viene anche riportato il saldo Contabile / Disponibile) si procede completando il modello con le relative indicazioni.

I campi obbligatori da inserire sono:

- **Nome e cognome Beneficiario;**
- **Coordinata IBAN del beneficiario;**
- **Indicazione Ordinante;**
- **Importo.**

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.2.1.5 Pagam. con Agevolazioni Fiscali

Questa funzione consente di eseguire le diverse tipologie di pagamenti collegati ad agevolazioni fiscali a favore dell'ordinante per il quale deve essere digitato il Codice Fiscale² quindi individuare la "**Tipologia Bonifico**" tra le seguenti:

- **Bonifico per Ristrutturazione Edilizia;**
- **Bonifico per Risparmio Energetico;**
- **Bonifico per Ristrutturazione Edilizia - Arredi;**
- **Bonifico per Ristrutturazione Antisismica;**

6.2.2 Giroconti

E' la funzione che permette di eseguire un bonifico per il trasferimento di somme da un conto ad un altro, attivi entrambi sulla stessa Banca e appartenenti allo stesso contratto di Banca Virtuale.

² In caso di pagamenti effettuati da un Condominio occorre indicare anche il C.F. dell'Amministratore

Consente di inoltrare una singola operazione di Giroconto ordinario.

E' sufficiente selezionare i rapporti di addebito ed accredito dall'apposito elenco ed inserire i dati del giroconto, dove fra quelli obbligatori vi è solo l'Importo.

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.2.3 Elenco bonifici

Questo comparto permette di individuare l'Elenco completo dei Bonifici inoltrati mediante specifica ricerca con utilizzo di filtri.



All'interno delle singole disposizioni dell'elenco è possibile individuare i dettagli delle operazioni e lo stato del Bonifico. Vi sono due sezioni "Elenco Bonifici" ed "Elenco Bonifici Periodici" dove è possibile trovare rispettivamente le disposizioni singole e quelle periodiche.

Data Operazione	Beneficiario	Stato	Divisa	Importo
28/03/2017	AGAZZI ROBERTO	Annulato/Non Addebitato	EUR	600,00
20/03/2017	ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA	Annulato/Non Addebitato	EUR	200,00
25/03/2017	HOLA	Annulato/Non Addebitato	EUR	4,00

Utilizzando l'apposito pulsante **REPORT** è possibile scaricare l'elenco estratto in formato PDF.

Data Operazione	Beneficiario	Stato	Divisa	Importo
28/03/2017	FRONIA	Verificato	EUR	1,00

DETTAGLIO	Valore	Indirizzo	Indirizzo
Credente	ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA	Filiale	SARILETTA (SI)
Rapporto di Addebito	CC0000078057	Indirizzo Filiale	VIA VITTORIO DI C. - SARILETTA
Beneficiario	FRONIA	BANCA	IT - 00000000
Stato	SI	BC	0000000000
Indirizzo	-	Indirizzo Banca	LIVORNO
CAP	70021	Data di nascita beneficiario	21/04/2007
Città	SARILETTA	Data di nascita beneficiario	20/04/2007
Provincia	SI	Comune	LIVORNO
Stato di residenza Beneficiario	SI	CCIB	0000000000
Banca	BANCA DI NAPOLI S.P.A.	Codice	-

All'interno del Dettaglio di un singolo bonifico, accessibile tramite apposito Link , è possibile aprire e stampare la relativa Ricevuta in formato PDF , contenente gli estremi della disposizione.

Inoltre, sempre in questa maschera, si trovano le funzioni di Revoca (se ammessa) e Duplicazione dell'operazione.

In particolare la Duplicazione permette di aprire direttamente una nuova maschera di compilazione Bonifico, contenente gli estremi della disposizione originaria.

6.3 Pagamenti

Questa sezione contiene le varie funzionalità per effettuare le specifiche tipologie di pagamenti elencati nei paragrafi sottostanti.

6.3.1 Bollettini postali

E' la funzione che permette di accedere alle maschere di inserimento ed inoltro dei Bollettini postali.

Le tipologie di bollettini che si possono pagare sono le seguenti (accessibili da ogni singola apposita sottofunzione):

- **Bollettino postale bianco;**
- **Bollettino postale premarcato;**

BOLLETTINO POSTALE BIANCO

BOLLETTINO POSTALE PREMARCATO

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver inserito gli estremi necessari e verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.3.2 PagoPA – Bollette CBILL

E' la funzione che permette di accedere alle relative maschere di Ricerca Bolletta CBILL (ed eventuale pagamento), ovvero inserimento ed inoltro dei pagamenti verso la PP.AA. (PagoPA) ovvero relative a pagamenti CBILL.


Le tipologie di azioni disponibili sono le seguenti (accessibili da ogni singola apposita sottofunzione):

- **Ricerca BOLLETTA CBILL** (che permette di visualizzare e, eventualmente, pagare le bollette CBILL associate al Cod.Fisc. del titolare del rapporto) interrogando preventivamente gli archivi delle aziende Biller);
- **Pagam. PagoPA - BOLL. CBILL** (che permette di effettuare un pagamento sulla piattaforma CBILL indicando gli estremi del pagamento dovuto alla PP.AA (PagoPA) ovvero relativo ad un bollettino CBILL già in possesso del cliente;

6.3.2.1 Ricerca Bolletta CBILL

Permette di visualizzare e, eventualmente, pagare i bollettini CBILL per cui il debitore risulta essere l'intestatario/cointestatario del conto di addebito selezionato.

In particolare è necessario:

1. Selezionare il conto di addebito;
2. Selezionare il codice fiscale / P.Iva del debitore;
3. Selezionare il Biller (Azienda beneficiaria) mediante il pulsante  ;
4. E' possibile eseguire una ricerca su un massimo di tre biller contemporaneamente;
5. Valorizzare, se desiderato, un apposito range di date relative alla scadenza dei pagamenti (il range di date ammesso deve essere inferiore a 6 mesi);
6. Valorizzare lo stato del pagamento (da pagare, già pagato, domiciliato).

STATO BOLLETTE

BOLLETTE DA PAGARE

BOLLETTE PAGATE

BOLLETTE DOMICILIATE

Premendo il pulsante "Applica Filtri" si aprirà l'elenco dei bollettini in funzione dei dati indicati.

6.3.2.2 Pagam. PagoPA –Boll. CBILL

Permette, in possesso degli estremi del bollettino, di procedere al pagamento dello stesso.

In particolare è necessario:

- digitare il codice identificativo comunicato dal Biller (Azienda beneficiaria);
- selezionare il Biller di riferimento dall’apposito elenco;
- digitare l’importo del pagamento.

Premendo il pulsante “Avanti” apparirà una mappa di riepilogo del pagamento.

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver inserito gli estremi necessari e verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

6.3.3 Bollettini Freccia

E’ la funzione che permette di accedere alle maschere di inserimento ed inoltro delle disposizioni di Bollettini Freccia.

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver inserito gli estremi necessari e verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

6.3.4 Mav / Rav

E' la funzione che permette la prenotazione di **pagamenti Mediante AVviso** e di **Ruoli mediante AVviso**.

Il **MAV** è un bollettino particolarmente adatto ai soggetti che devono incassare **somme frazionate** (es. quote condominiali, rate scolastiche, etc.) e viene generalmente emesso da enti pubblici quali scuole, amministrazioni locali, comuni, ma anche da condomini e società finanziarie che gestiscono il credito al consumo.

Il **RAV** è un bollettino utilizzato dai concessionari che trattano la **riscossione di somme iscritte a ruolo** (es. le sanzioni per violazioni del codice della strada, le tasse sulle concessioni governative o sulla nettezza urbana, l'iscrizione agli albi professionali etc.).



Ai fini della presa in carico delle disposizioni è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.3.5 F24

E' la funzione che permette di accedere alla maschera di inserimento Deleghe F24 con addebito in tempo reale, ovvero "prenotazione" del pagamento nel caso in cui si indichi una data posticipata rispetto alla data di creazione.

E' possibile scegliere fra le seguenti modalità di Modello di Pagamento Unificato:

- Modello F24;
- Modello F24 ACCISE;
- Modello F24 SEMPLIFICATO;
- Modello F24 ELIDE.



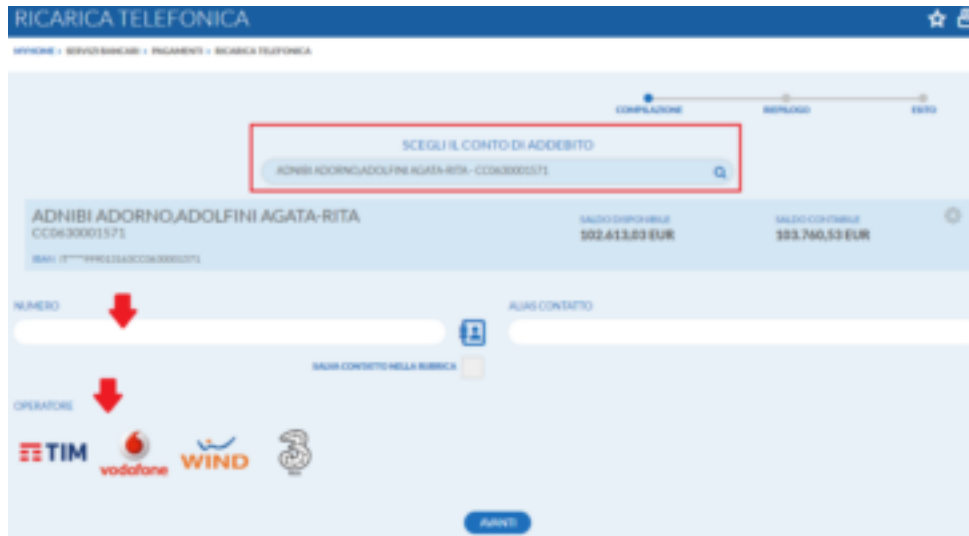
Ai fini della presa in carico delle disposizioni è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

In particolare è possibile controllare il dettaglio delle disposizioni inserite, visualizzarne lo Stato ed eventualmente esercitare la Revoca attraverso le funzionalità previste nella sezione "Elenco pagamenti" alla voce "[Deleghe F24](#)" (vedi paragrafi sottostanti).


Infine, per quanto riguarda le deleghe F24 inserite tramite il programma Internet Banking e regolarmente pagate, è prevista la facoltà di visualizzazione e scarico della **Quietanza di versamento** valida a fini fiscali, tramite apposita icona PDF situata di fianco alla disposizione, nella sezione "Elenco pagamenti" alla voce "[Deleghe F24](#)" (vedi paragrafi sottostanti).

6.3.6 Ricarica telefonica

E' la funzione che permette di eseguire Ricariche telefoniche indicando il gestore della telefonia ("Operatore"), il numero di telefono cellulare ed il taglio della ricarica.



Nella schermata relativa all'inserimento dei dati per la ricarica è prevista anche la funzione di "Rubrica contatti", che permette al cliente di gestire un elenco di numeri di cellulare utilizzati in maniera ricorrente.

In particolare, premendo l'apposito pulsante  si apre l'Elenco dei contatti censiti nella propria Rubrica ed è anche possibile aggiungerne di ulteriori.

In seguito alla selezione dell'operatore, la maschera si modificherà proponendo i tagli disponibili per la ricarica.

20,00 EUR 30,00 EUR 50,00 EUR 60,00 EUR 80,00 EUR 100,00 EUR
150,00 EUR

Ai fini della presa in carico della ricarica telefonica è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

Infine, a conclusione dell'operazione di Ricarica telefonica, è prevista la possibilità di eseguire il download di un apposito "pdf", riportante gli estremi della Ricarica effettuata, mediante selezione dell'apposito link 'Ricevuta'

[SCARICA RICEVUTA](#) 

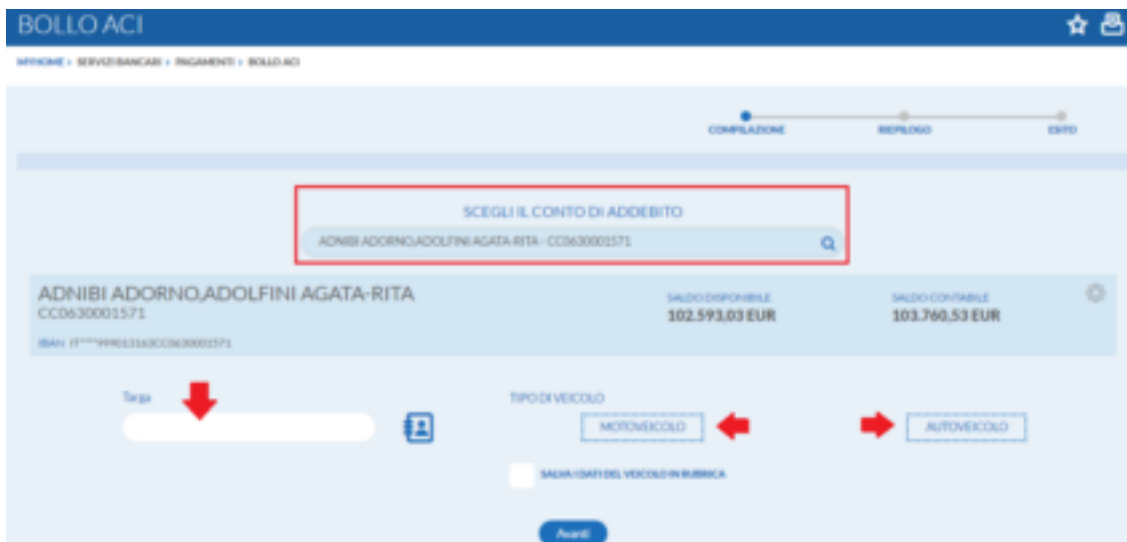
6.3.7 Bollo ACI

E' la funzione che permette di effettuare il pagamento del Bollo Aci.


Si segnala che tale modalità di pagamento risulta disponibile fino al 28/02/2019. Infatti le recenti normative in tema di pagamenti verso enti della PP.AA. hanno stabilito che anche tale tipologia rientri tra i pagamenti eseguibili tramite la nuova piattaforma PagoPA per cui a partire dal 01/03/2019 il pagamento del bollo ACI dovrà essere effettuato con le nuove modalità

Per l'esecuzione tramite l'attuale applicazione di Internet Banking occorre inserire i seguenti campi obbligatori:

- **Targa**
- **Tipo Veicolo**



Nella schermata relativa all’inserimento dei dati per il pagamento è prevista anche la funzione di “Rubrica Veicoli”, che permette al cliente di gestire un elenco di veicoli utilizzati in maniera ricorrente.

In particolare, premendo l’apposito pulsante  si apre l’Elenco dei veicoli censiti nella propria Rubrica ed è anche possibile aggiungerne di ulteriori.

Ai fini della presa in carico delle disposizioni è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

6.3.8 Prenotazione effetti RiBa

E’ la funzione che permette la prenotazione degli effetti passivi RiBa da pagare.

Il programma consente di individuare gli effetti ricevuti per via telematica tramite appositi filtri ed in particolare in base alla data di scadenza ed al codice Fiscale /Partita Iva su cui sono appoggiati.

Una volta selezionati gli effetti e verificato il riepilogo dei dati, ai fini della presa in carico della prenotazione è necessario portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

Per quanto riguarda eventuali RiBa non prenotabili per via telematica, queste non avranno la possibilità di essere selezionate.

ELENCO RIBA							30 & 50 rivaib			
TIPO	N. EFFETTO	STATO	SCADENZA	CREDITORE	REFERIMENTO	DIV.	IMPORTO			
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207010607	Prenotato	31/05/2017	PRO-FRIENDIA DI PANCHISTE LU DANIELE	FATT.N. 1308 DEL 30-11-07	EUR	409,88		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207302620	Prenotato	31/05/2017	AMBA SNC VIA UGO BIANI 21	SDO FATT 1059	EUR	68,00		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207299597	Prenotato	31/05/2017	GALENTRON SPA VIA TIBURTINA, 1310	2007-07641 2007-0006	EUR	3.439,71		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207298118	Prenotato	31/05/2017	MEDDY ITALIA SRL VIA SILVIO PELLIUCCI 6 RUBESE	DOC 2923 30-11-07 EUR APP 388281 N. 1	EUR	499,34		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207298114	Prenotato	31/05/2017	FE COOP SALES DI PIETRO FE ORAZIANI & C/SA RETRARCA	FT. F. 4649 02-10-2007	EUR	2.813,03		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207298000	Prenotato	31/05/2017	SAR BAMBINI E.C. SNC	FATT.N. 790 DEL 31/12/07	EUR	296,52		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207296242	Prenotato	31/05/2017	UNICO SPA LA FARMACIA DEI FARMACI	FT 161689 31/12/07 FT 161133 31/12/07	EUR	6.776,89		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207295730	Prenotato	31/05/2017	OBERLECHNER JOHANN HOLTZMANDEL	FATTURA 177 DEL 30/09/2007	EUR	9.113,20		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207294656	Prenotato	31/05/2017	DDM SRL	SALDO FATTURA N. 22 DEL 30-10-07	EUR	6.520,00		
<input type="checkbox"/>	RIBA	42790207290756	Prenotato	31/05/2017	COMAL SRL VIA MILANO 2-41016 NOVI DI MODENA	PER LA FATTURA - 0008227 DEL 30-11-07 07010	EUR	774,19		

Infine è sempre possibile consultare a livello informativo l’elenco degli effetti passivi con il relativo Stato in cui si trovano accedendo alla sezione “Elenco pagamenti” alla voce “[Effetti RiBa](#)” (vedi paragrafi sottostanti).

6.3.9 Prenotazione singolo effetto RiBa

E' la funzione che permette di effettuare la prenotazione di singole RiBa passive tramite diretto inserimento del Numero dell'effetto. Quindi è possibile prenotare effetti che non sono stati ricevuti direttamente per via telematica ed anche RiBa in scadenza per codice fiscale contribuente/partita Iva diversa dal contraente del contratto di Internet Banking. La maschera richiederà di digitare obbligatoriamente i seguenti dati:

- **Numero Effetto;**
- **Importo;**
- **Data Scadenza.**

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.3.10 Elenco pagamenti

Questo è un comparto contenente varie sezioni informative relative agli elenchi di tutte le tipologie di pagamenti sopra descritti.

[BOLLETTINI POSTALI](#)[BOLLETTE CBILL](#)[MAV/RAV/BOLLETTINI FRECCIA](#)[DELEGHE F24](#)[EFFETTI RLBA](#)[OPERAZIONI OFF LINE](#)

6.3.10.1 Bollettini postali


In questa sezione, attraverso l'utilizzo dei filtri previsti, si può visualizzare l'elenco dei bollettini postali inseriti tramite Internet Banking, controllarne lo stato e le specifiche indicazioni.

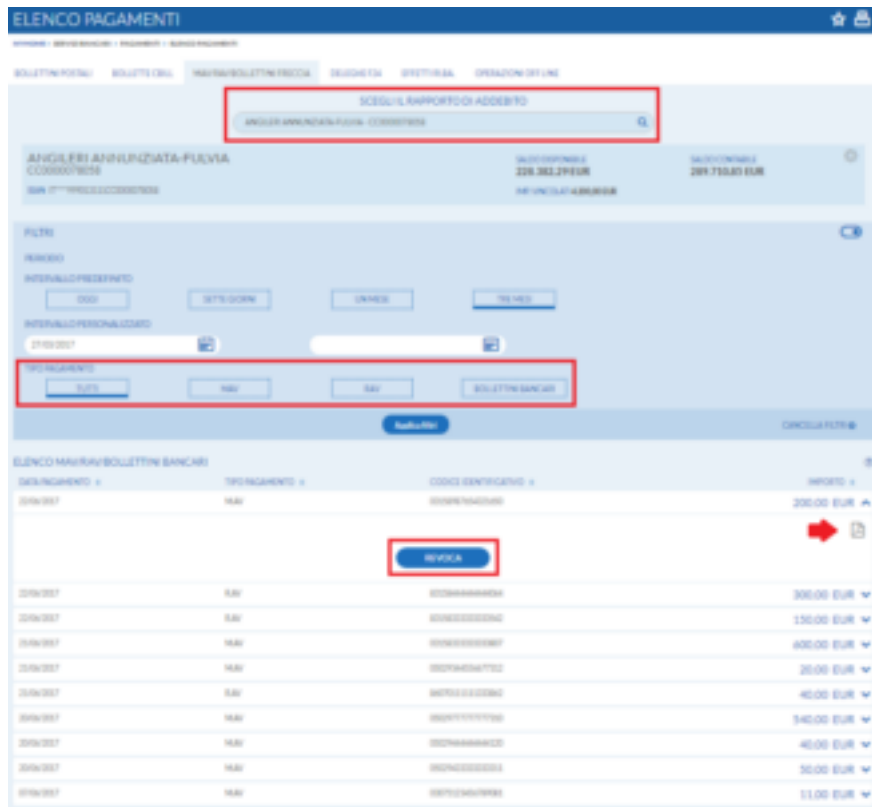
6.3.10.2 PagoPA - Bollette CBILL

Permette di interrogare e visualizzare i pagamenti della specie [eseguiti sulla Banca da cui si opera](#).

In particolare è necessario Selezionare la tipologia di intervallo di tempo di interesse, Premere il pulsante "Applica Filtri". Appariranno a video i risultati in base ai filtri indicati.

6.3.10.3 MAV / RAV / Bollettini Freccia

In questa sezione, attraverso l'utilizzo dei filtri previsti, si può visualizzare l'elenco dei pagamenti MAV, RAV e Bollettini freccia inseriti tramite Internet Banking e controllarne le specifiche indicazioni. All'interno dell'elenco delle singole disposizioni è possibile aprire il dettaglio completo cliccando sull'apposito link "▼" ed ottenere anche la Ricevuta in formato PDF  come da immagine sottostante.

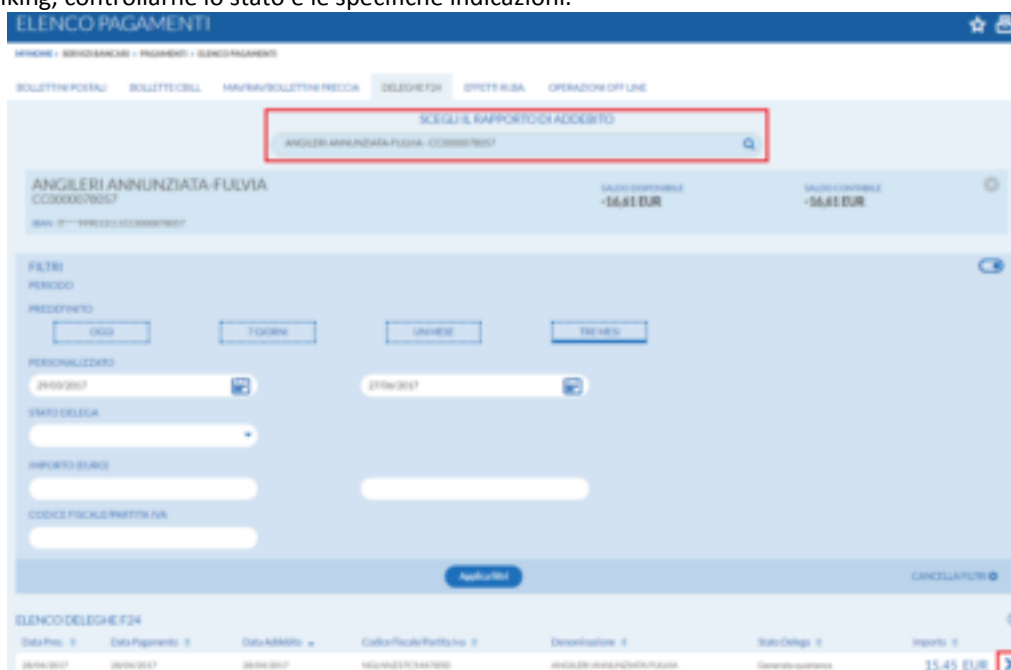



In fine è prevista anche la possibilità, se ammesso, di procedere con l'Annullamento dell'operazione inserita, attraverso l'utilizzo della funzione di Revoca.

In quest'ultimo caso occorre cliccare sull'apposita voce **REVOKA** e poi procedere, dopo aver verificato i dati presenti nella mappa riepilogativa, portando alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").


6.3.10.4 Deleghe F24

In questa sezione, attraverso l'utilizzo dei filtri previsti, si può riscontrare la presenza delle deleghe F24 inserite tramite Internet Banking, controllarne lo stato e le specifiche indicazioni.



Una volta aperto l’elenco, per ogni disposizione si può accedere al dettaglio completo (cliccando sul link di collegamento >) e, quando possibile, esercitare la Revoca tramite l’apposito tasto  in fondo alla disposizione. Ai fini della presa in carico della Revoca F24 è necessario, dopo aver verificato i dati presenti nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

Per quanto riguarda le deleghe F24 inserite tramite il programma Internet Banking e regolarmente pagate, è prevista la facoltà di visualizzazione e scarico della Quietanza di versamento valida a fini fiscali, tramite apposita icona PDF.

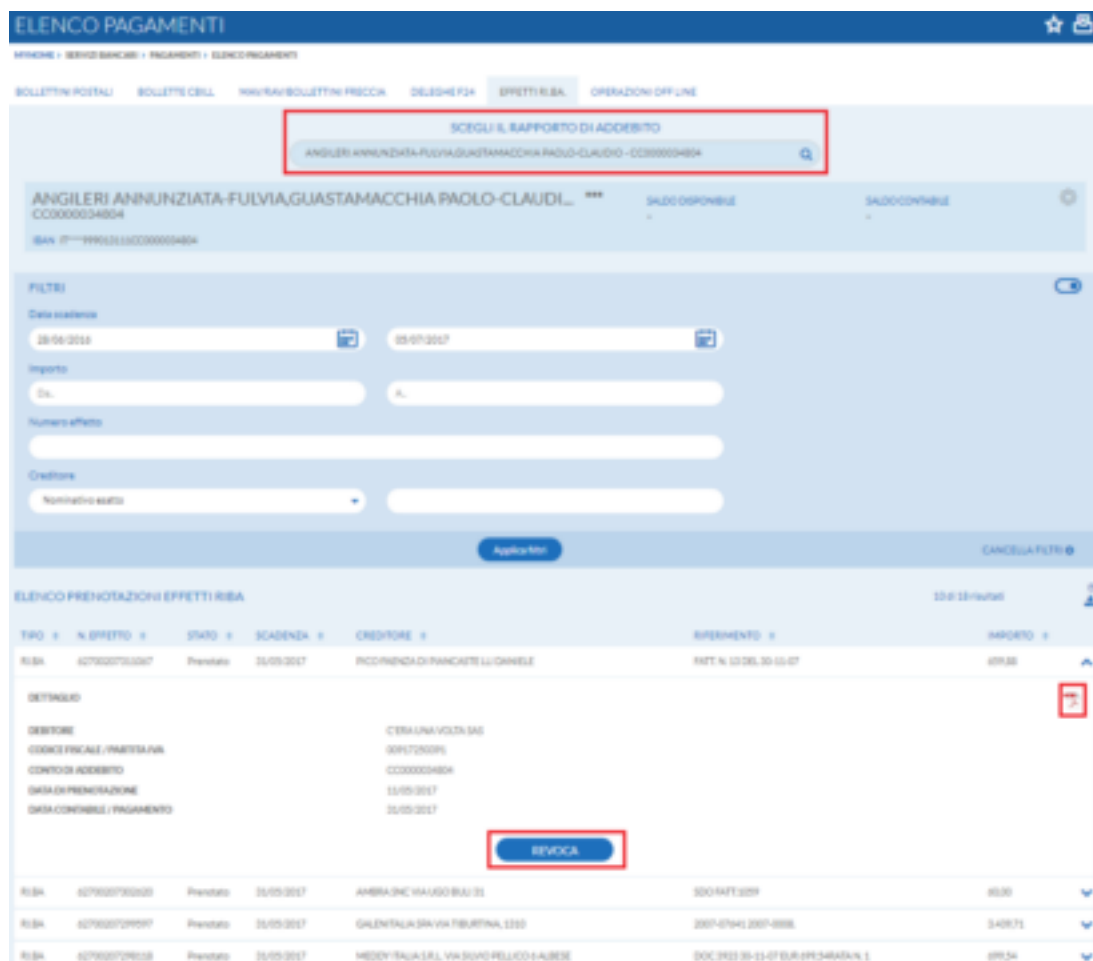
Infine, sempre nel dettaglio del singolo pagamento F24, è prevista anche l’apposita funzione di “Duplicazione” accessibile dal pulsante  a fondo pagina.

In tale maniera vengono compilati in una nuova delega F24 i campi con i medesimi valori inseriti nel modello precedente e di conseguenza sarà possibile portare avanti la disposizione con le opportune modifiche e secondo il normale iter di inserimento ed inoltro.



6.3.10.5 Effetti - RiBa


In questa sezione si può visualizzare l’elenco degli effetti passivi, ovvero delle RiBa da pagare con il relativo stato e dettaglio completo.

Il programma consente di individuare gli effetti ricevuti per via telematica tramite appositi filtri ed in particolare in base alla data di scadenza, all’importo, al numero dell’effetto ed al Creditore.



The screenshot shows the 'ELENCO PAGAMENTI' (Payment List) interface. At the top, there are navigation tabs: 'BOLLETTINI POSTALI', 'BOLLETTINI CBILL', 'RIBAN/RIBOLLETTINI FRECCIA', 'DELEGHE F24', 'EFFETTI RiBa', and 'OPERAZIONI OFF LINE'. The 'EFFETTI RiBa' tab is selected. Below the tabs, there is a search bar for the account holder: 'SCEGLI IL RAFFORTO DI ADEBITO' with the value 'ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA/GUASTAMACCHIA PAOLO-CLAUDIO - CC000004804'. Below this, there are fields for 'SALDO DISPONIBILE' and 'SALDO CONTINUI'. A 'FILTRI' (Filters) section allows filtering by 'Data scadenza' (28/05/2017 to 05/07/2017), 'Importo' (Da, A), 'Numero effetto', and 'Creditore' (Nomativo esatto). An 'Applica filtri' button is at the bottom of the filter section. Below the filters, the 'ELENCO PRENOTAZIONI EFFETTI RiBa' table is displayed with columns: TIPO, N. EFFETTO, STATO, SCADENZA, CREDITORE, RIVOLGIMENTO, and IMPORTO. The first row is highlighted, and its details are shown below: DEBITORE: ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA/GUASTAMACCHIA PAOLO-CLAUDIO, CODICE FISCALE: F04804, DATA DI PRENOTAZIONE: 11/05/2017, DATA CONTINUI / PAGAMENTO: 11/05/2017. A 'REVOKA' button is highlighted in red at the bottom of the details section.

Una volta aperto l’elenco, attraverso il tasto “” si accede al dettaglio completo che può anche essere stampato in formato PDF .


Infine sarà eventualmente possibile revocare il pagamento, nei limiti di tempo prefissati, cliccando sul pulsante  e successivamente confermare l’operazione.

6.3.10.6 Operazioni **OFF** **LINE**

Questo comparto elenca le Operazioni Off Line (disposizioni differite) inserite in relazione ai vari rapporti attivi.

Queste disposizioni sono operazioni dispositive inserite in modalità off line, ovvero inoltrate attraverso il prodotto di Internet Banking in orari e giorni che esulano dal normale orario di apertura del servizio (orari serali, notturni, sabato, domenica e giorni festivi).

Tali disposizioni verranno prese in carico dalla banca durante i normali orari di apertura del servizio il giorno lavorativo successivo e quindi eseguite alla riapertura del sistema.


Dall'elenco delle disposizioni differite è possibile verificarne la tipologia, controllarne lo stato ed accedere ai singoli dettagli cliccando sul link .

6.4 Domiciliazioni

6.4.1 Elenco domiciliazioni

E' la funzione che permette di visualizzare l'archivio delle diverse utenze domiciliate su c/c.

The screenshot shows the 'ELENCO UTENZE' page. At the top, there is a search bar labeled 'SCEGLI IL RAPPORTO' with the text 'ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA - CC3000078057' entered. A red box highlights this search bar. To the right, there is a button labeled 'Ritorna all'elenco utenze' with a red arrow pointing to it. Below the search bar, the details for the selected account are shown: 'ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA', 'CC3000078057', 'SALDO DISPONIBILE -16,61 EUR', and 'SALDO CONTABILE -16,61 EUR'. There is also a 'FILTRI' section with a 'TIPOLOGIA' dropdown menu set to 'In essere'. Below this is a table with the following columns: 'Azienda', 'Codice Domiciliazione', 'Intestatario/Cliente', 'Data attivazione', and 'Stato'. The table lists several entries, including 'A.C.S.ASCENSORI CONTROLLI SISTEMI S.R.L.', '40 ENERGIA S.R.L.', and '3E SOCIETA' COOPERATIVA'.

Cliccando sul tasto  è possibile visualizzarne i dettagli ed eventualmente, se previsto, modificare o revocare la domiciliazione.

The screenshot shows the 'DETTAGLIO UTENZA' page. At the top, there are two buttons: 'DETTAGLIO UTENZA' (highlighted with a red box) and 'LISTA MOVIMENTI' (also highlighted with a red box). Below these buttons, the details for the selected account are shown in a table-like format:

Azienda	A.C.S.ASCENSORI CONTROLLI SISTEMI S.R.L.
Codice domiciliazione	55555555555555555555555555555555
Conto di appoggio	ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA CC3000078057
Intestatario mandato	Angileri Annunziata-Fulvia
Identificativo creditore	IT32001000000922680586
Schema SDD	CORE
Stato	In attesa di decorrenza
Indirizzo	Via Cavina Anacleto-6 40020 Bentivoglio
Data attivazione	24/05/2017

At the bottom of the page, there is a button labeled 'INDIETRO'.

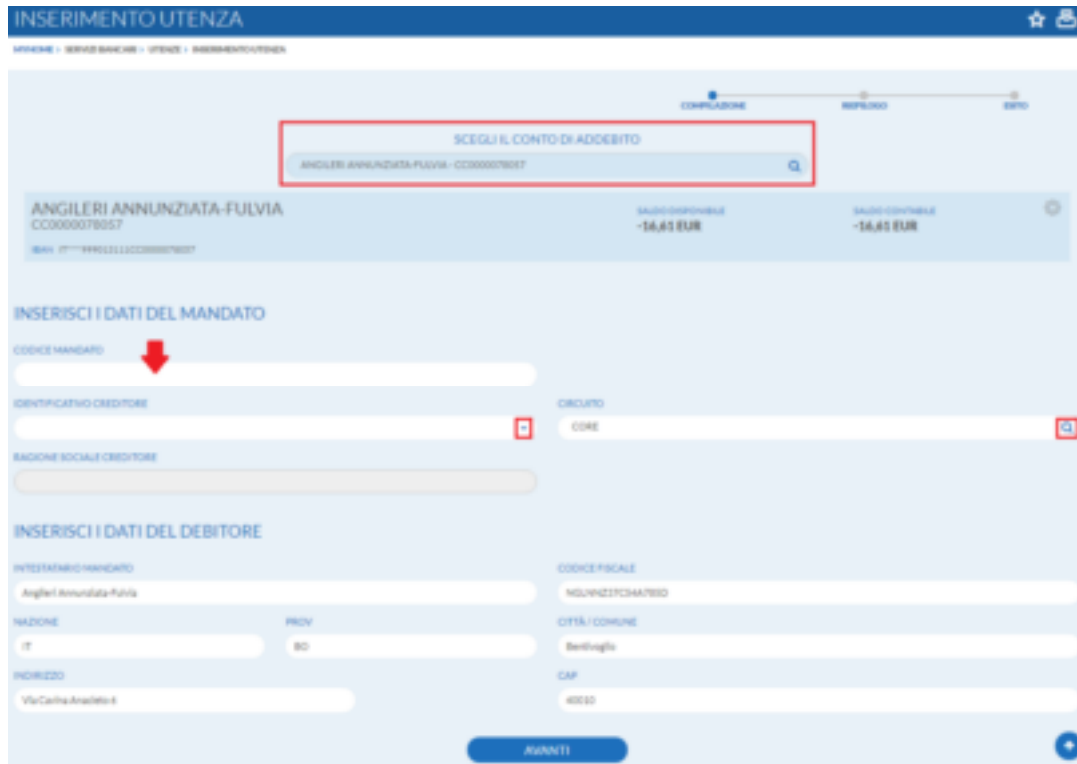
Una modifica o cancellazione si può apportare soltanto se è stato l'utente ad inserire in precedenza quella richiesta di domiciliazione attraverso il prodotto di Internet Banking.

Anche per la modifica o cancellazione è necessario portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

Qualora si desiderasse accedere direttamente ai movimenti relativi all'utenza di cui si è aperto il dettaglio, è possibile cliccare sul pulsante "Lista Movimenti".

6.4.2 Inserimento utenza

E' la funzione per la creazione di una nuova utenza, detta anche domiciliazione bancaria, ovvero permette la creazione della disposizione per il pagamento di un'utenza (es.: Telecom, Enel, etc.), con addebito domiciliato in conto corrente. Le utenze che si possono domiciliare sono quelle presenti nel menù a tendina "Identificativo Creditore" dal quale si può selezionare quella di interesse.



E' necessario segnalare l'obbligatorietà del campo **codice mandato**, detto anche **codice individuale** che, nel caso delle grosse utenze (es. TELECOM, Enel, etc), si ricava dalla fatturazione cartacea (bolletta).

The screenshot shows the 'INSERIMENTO UTENZA' page with a progress bar at the top. The main section is titled 'DETTAGLIO MANDATO IN FASE DI CONFERMA'. It contains a form with the following fields: Ragione Sociale Creditore, Identificativo Creditore, Codice Mandato, Circolo, Data, Corso di Indirizzo, Indirizzo completo, Data di nascita, Provvisoria, Numero Rate, Importo Lorde Rate, Data Scadenza Prima Rate, Data Scadenza Ultima Rate, and Unita' massima di Addebito. A red arrow points to the 'DOCUMENTI' section below, which has a red box around the 'CONFERMA' button. Another red arrow points to the 'CONFERMA' button at the bottom of the page.

Ai fini della presa in carico della nuova domiciliazione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).



6.4.3 Elenco Movimenti Domiciliazioni

E' la funzione che consente la visualizzazione dei movimenti relativi alle utenze attive sui rapporti collegati.

The screenshot shows the 'ELENCO MOVIMENTI UTENZE' page. At the top, there is a search bar for 'SCEGLI IL RAPPORTO' with a red box around it. Below this, account details for 'ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA, GUASTAMACCHIA PAOLO-CLAUDIO' are shown, including 'SALDO DISPONIBILE 2.225.247,89 EUR' and 'SALDO CONTABILE 2.225.628,99 EUR'. A 'FILTRI' section allows for selecting a 'PERIODO' (MOVIMENTI FUTURI, SETTE GIORNI, UN MESE, TRE MESI) and a 'PERSONALIZZATO' search. A table at the bottom shows 'PERIODO MOVIMENTI FUTURI' with columns for 'Data Operazione', 'Data Valuta', 'Fornitore', 'Descrizione Operazione', and 'Importo'. A red box highlights the 'Importo' column header.

Per procedere con la ricerca è sufficiente selezionare il conto corrente di addebito dei movimenti in questione ed eventualmente impostare filtri più selettivi per ottenere i risultati desiderati.

Inoltre, sempre nella maschera generale, è presente un'ulteriore funzionalità:

-   permette di visualizzare e scaricare in formato di calcolo Excel l'intero elenco movimenti ricercato.

6.5 Assegni

6.5.1 Lista libretti

E' la funzione che fornisce l'elenco dei carnet disponibili e/o utilizzati collegati ai propri rapporti di conto corrente. Una volta individuato un libretto è possibile accedere al dettaglio per visualizzare i singoli assegni ed il relativo stato.

6.5.2 Archivio PASS

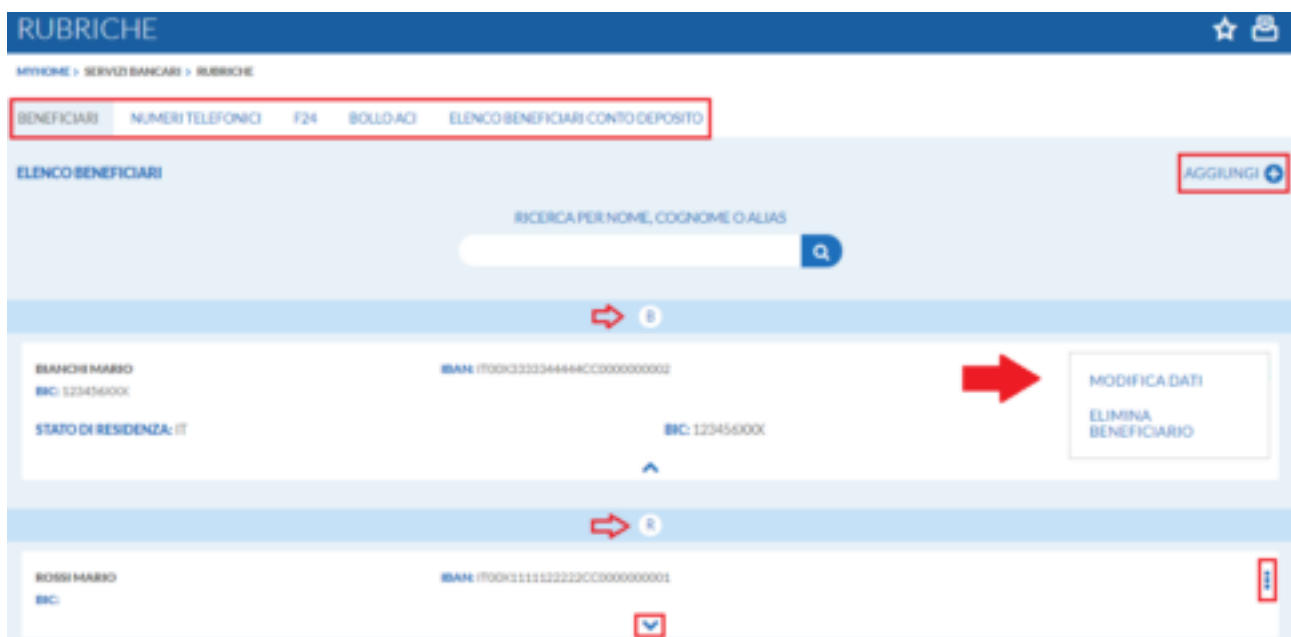
Questa funzione consente di effettuare la verifica di assegni all'interno dell'archivio CAI-PASS, Centrale di Allarme Interbancaria – assegni smarriti, sottratti o bloccati.

Il servizio fornisce i dati non nominativi degli assegni bancari e postali smarriti, sottratti o non restituiti dopo la revoca dell'autorizzazione ad emettere assegni, come risultano dall'archivio informatizzato istituito presso la Banca d'Italia ai sensi dell'art. 10-bis della legge n. 386 del 15 dicembre 1990 così come modificata dal d.lgs n. 507/99.



6.6 Rubriche


Questo comparto si riferisce all'archivio anagrafico, ovvero mostra l'elenco dei Beneficiari/Numeri/Contribuenti etc. salvati, divisi per tipologie e permette di cercarli, modificarli o aggiungerne altri.

In particolare vi è la funzionalità di Ricerca Beneficiario per Nome/cognome o Alias (altra denominazione) all'interno dell'archivio completo:



Inoltre l'Elenco Beneficiari permette di Visualizzare i dettagli dei singoli profili ed anche di procedere in Modifica o Cancellazione mediante i relativi pulsanti:

- “” per attivare le funzioni di “Modifica” ed “Elimina Beneficiario”,
- “” per visualizzare il dettaglio completo dell'anagrafica.

Infine, attraverso il tasto  è possibile accedere alla maschera per caricare e salvare nuovi profili.

7. INVESTIMENTI

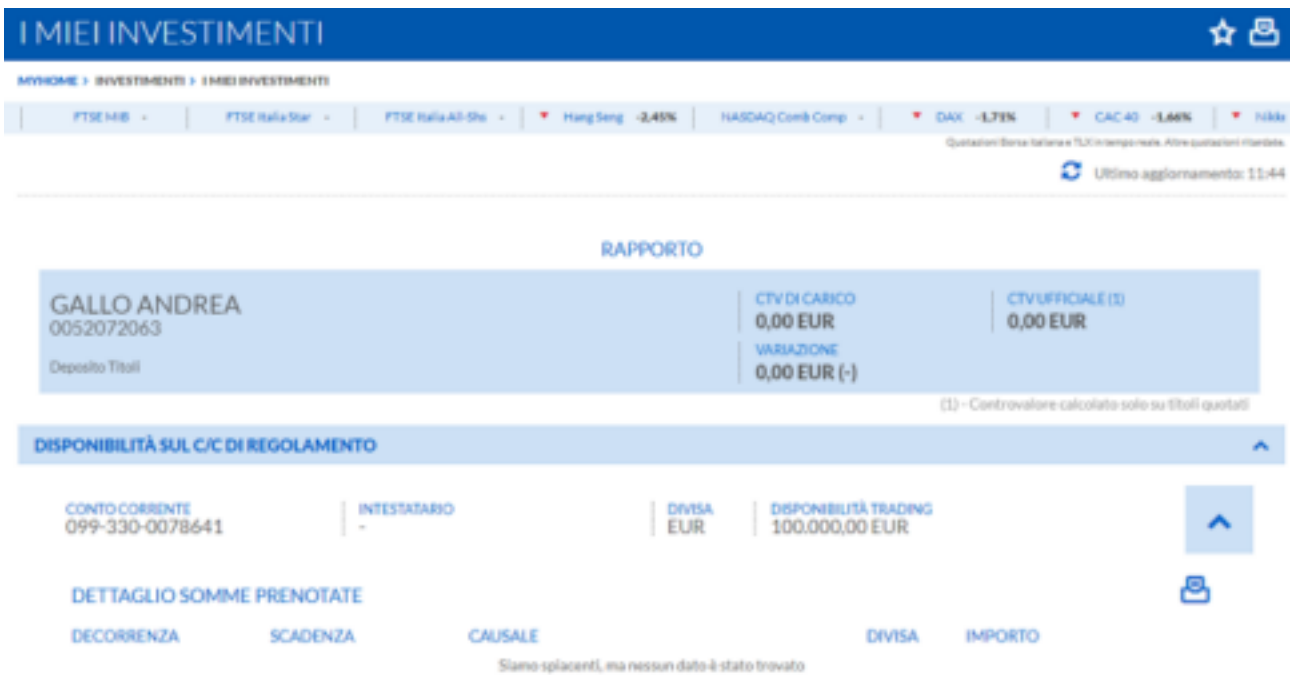
È l'area dedicata alle funzioni per l'acquisto e la vendita dei titoli.

7.1 I miei investimenti

Il comparto mostra il dettaglio complessivo della posizione dell'utente in relazione ai Dossier Titoli presenti.

Una volta selezionato un Dossier si visualizza il riepilogo totale comprensivo dei controvalori e variazioni, il conto di regolamento con la relativa disponibilità e l'elenco completo dei Titoli.

In particolare vengono riportati i dati del controvalore di carico, controvalore ufficiale e variazione in relazione ai titoli quotati presenti sul dossier selezionato.



The screenshot shows the 'I MIEI INVESTIMENTI' section of the BPLazio Web interface. At the top, there is a navigation bar with 'HOME' > 'INVESTIMENTI' > 'I MIEI INVESTIMENTI'. Below this, a market overview bar displays various indices: FTSE MIB, FTSE Italia Star, FTSE Italia All-Share, Hang Seng (-2.45%), NASDAQ Comb Comp, DAX (-1.75%), CAC 40 (-1.66%), and Nikkei. A note indicates 'Quotazioni Borsa Italiana e TSX in tempo reale. Altre quotazioni ritardate.' and the last update is 'Ultimo aggiornamento: 11:44'. The main section is titled 'RAPPORTO' and shows details for 'GALLO ANDREA' (ID: 0052072063) with a 'Deposito Titoli'. It lists 'CTV DI CARICO' as 0,00 EUR, 'CTV UFFICIALE (1)' as 0,00 EUR, and 'VARIAZIONE' as 0,00 EUR (-). A note below states '(1) - Controvalore calcolato solo su titoli quotati'. Below the report, a section titled 'DISPONIBILITÀ SUL C/C DI REGOLAMENTO' shows 'CONTO CORRENTE 099-330-0078641', 'INTESTATARIO -', 'DIVISA EUR', and 'DISPONIBILITÀ TRADING 100.000,00 EUR'. At the bottom, there is a 'DETTAGLIO SOMME PRENOTATE' table with columns for 'DECORRENZA', 'SCADENZA', 'CAUSALE', 'DIVISA', and 'IMPORTO'. A message below the table reads 'Siamo spiacenti, ma nessun dato è stato trovato'.

7.2 Operatività titoli

Questa sezione permette di effettuare una Ricerca Titoli libera, impostando specifici parametri e Filtri per indirizzare e ridurre la selezione.

In particolare si può scegliere la "Tipologia" dello strumento finanziario, il "Mercato" ed indicare la denominazione o il codice ISIN.

Dall'elenco dei Titoli riportati dalla ricerca si possono verificare le indicazioni, i valori ed accedere al dettaglio completo di un singolo titolo (Quotazione e dati storici) cliccando sulla denominazione sottolineata.

Inoltre è presente la facoltà di entrare nella maschera di inserimento ordine di compravendita (Pulsante Trade) come da indicazioni sottostanti.

OPERATIVITÀ TITOLI ☆ 📄

MYHOME > INVESTIMENTI > OPERATIVITÀ TITOLI

FTSE Italia Star - | FTSE Italia All-Share - | ▲ Hong Seng -2,45% | NASDAQ Comb Comp - | ▲ DAX -1,98% | ▲ CAC 40 -1,33% | ▲ Nikkei 225 -4,51% | ▲ SMI -4

Quotazioni Borsa Italiana TLX in tempo reale. Altre quotazioni ritardate. 🔄 Ultimo aggiornamento: 09:47

FILTRI 🔍

Tipologia: Mercato:

Nome: Isin:

ELENCO TITOLI

Titolo	Isin	Mercato	Divisa	Ultimo Prz.	Min Oggi	Max Oggi	Var%	<	>
3.75 Flat 24-S.GMIN	XS1388625425	Euro TLX	EUR	-	-	-	-		
3.75 Flat 24-S.GMIN	XS1388625425	MOT	EUR	-	-	-	-		<input type="button" value="Trade"/>
4.5 Flat 20 Ntu	US015620AC15	MOT	USD	-	-	-	-		<input type="button" value="Trade"/>
4.5 Flat 20 Ntu	US015620AC15	Euro TLX	USD	-	-	-	-		<input type="button" value="Trade"/>
4.75 Flat Qtr 21 GMIN	XS048568452	MOT	EUR	110,5	110,5	110,5	-0,06 % ▼		<input type="button" value="Trade"/>

7.3 Offerte e Collocamenti

Questo comparto è dedicato alla sottoscrizione delle Offerte pubbliche, ovvero operazioni finanziarie di tipo azionario attraverso le quali le imprese sollecitano il pubblico all’investimento in una quota di azioni che ne compongono il capitale, oppure di tipo obbligazionario come ad esempio le Aste relative ai Titoli di Stato ed il collocamento dei Pronti Contro Termine.

L’elenco delle Offerte presenta la possibilità, attraverso l’impostazione di filtri, di effettuare una ricerca selettiva per tipologia (OPA, OPV, BOT, ...). Se i filtri non vengono attivati, la maschera proposta di default è quella generica (“Tutti”) contenente l’intero insieme delle offerte.



OFFERTE E COLLOCAMENTI									
MYHOME > INVESTIMENTI > OFFERTE E COLLOCAMENTI									
FILTRI									
Nome Prodotto	Prosp.	Tipo	Data Inizio	Data Scadenza	Lotto Min.	Condizione	Prezzo/Tasso	Min	< >
TITOLO BANCA 13.2.15		ASTE	23/06/2017	-	-	-	-	-	Compra
BANCA 23/03/2018 3.25		OPV	12/03/2018	-	-	-	-	-	Compra
SPALTOADGEMISTO		ASTE	12/03/2018	-	-	PREZZO	100,00	99,00	Compra
isa		ASTE	12/03/2018	-	-	PREZZO	100,00	100,00	Compra
BTP 1.11.93/23 9%		OPV	30/11/2016	-	-	-	-	-	Compra
BTP 1.5.31.6%		PCT	18/11/2015	-	-	TASSO	1,00	1,00	Compra
BTP 1.11.93/23 9%		PCT	02/08/2016	-	-	TASSO	1,00	1,00	Compra
BTP 1.11.93/23 9%		PCT	23/11/2016	-	-	TASSO	1,00	1,00	Compra

La griglia delle indicazioni consente di aprire il dettaglio specifico cliccando sulla denominazione sottolineata e di accedere al Prospetto informativo ed anche alla maschera di inserimento ordine (cliccando su “Compra”), la quale presenterà specifiche caratteristiche data la peculiarità dell’operazione.

OFFERTE E COLLOCAMENTI	
MYHOME > INVESTIMENTI > OFFERTE E COLLOCAMENTI	
SCELGI IL RAPPORTO COMPLESSIVO SEPLEGGIO ESITO	
ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA 0052072039 Deposito Titoli	
DISPONIBILITÀ SUL C/C DI REGOLAMENTO	
DETTAGLIO ESTREMI OFFERTA	
Descrizione prodotto	BTP 1.11.93/23 9%
Tipologia	PCT
IGN titolo	ITR000566635
Descrizione titolo	Btp 1.11.93/23 9%
Inizio collocamento	-
Data scadenza	21/08/2016
Tasso riferimento	1,00
Tasso minimo	1,00
DETTAGLIO CONDIZIONI OFFERTA	
Condizioni	TASSO
Prezzo	1,00
INSERISCI ORDINE	
INTESTATARIO	ANGILERI ANNUNZIATA FULVIA
QUANTITÀ	<input type="text"/>
ANNULLA CONFERMA	

7.4 Scadenziario Futuro

Tale sezione fa riferimento allo scadenziario futuro che può essere visionato in chiave previsionale o definitivo in base alla selezione della scheda desiderata.

7.5 Zainetto Fiscale

In questo comparto è visualizzabile la situazione dello zainetto fiscale suddivisa per anno. Ad ogni anno corrisponderanno i relativi valori delle Minus Valenze ed i dettagli delle eventuali operazioni presenti.

7.6 Elenco Operazioni

Tale sezione, relativa all'elenco delle operazioni, è suddivisa in base alla tipologia di ordine in diverse schede (come sotto indicato).

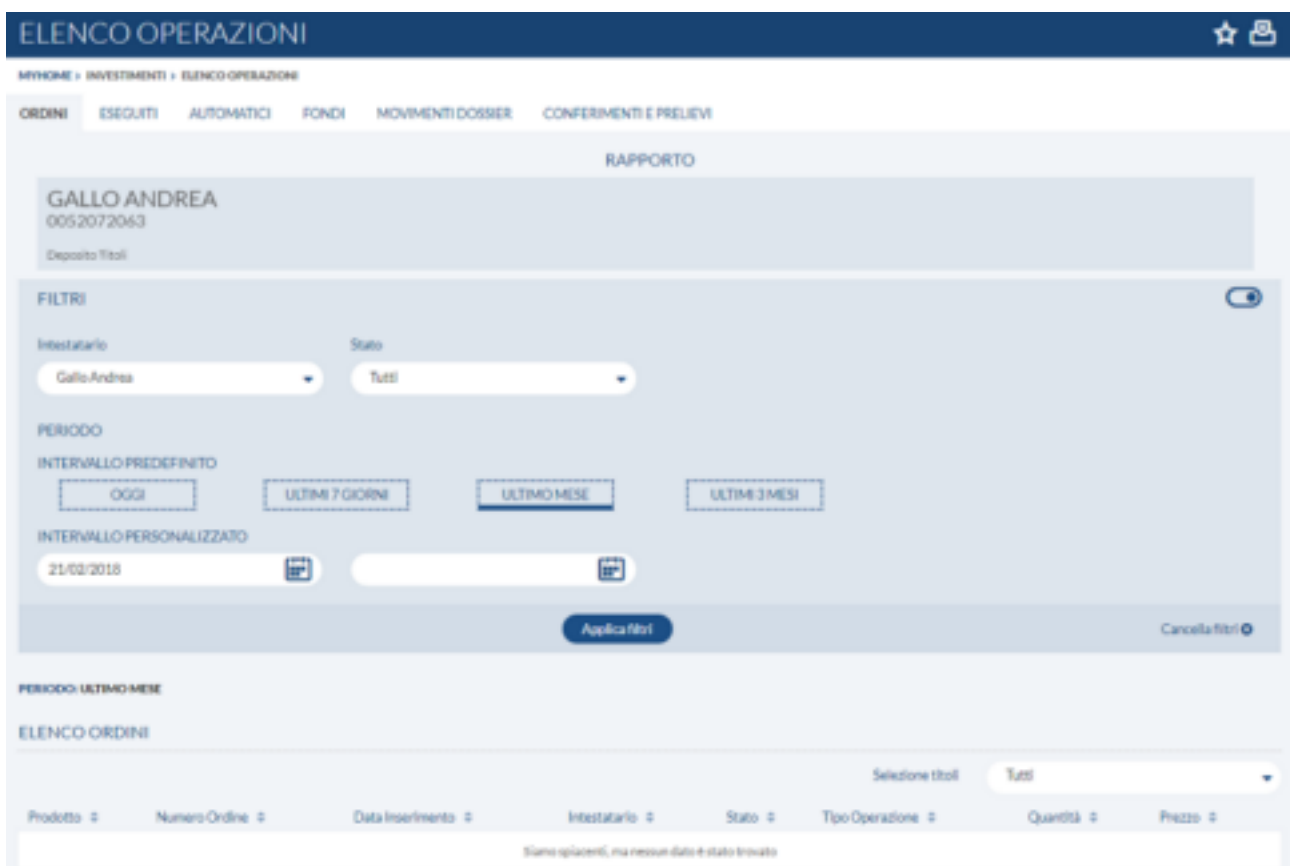


7.6.1 Ordini

Tale sezione si riferisce a tutti gli ordini inseriti e fra i parametri di ricerca ammessi vi è l'Intestatario, lo Stato dell'ordine ed anche l'intervallo temporale.

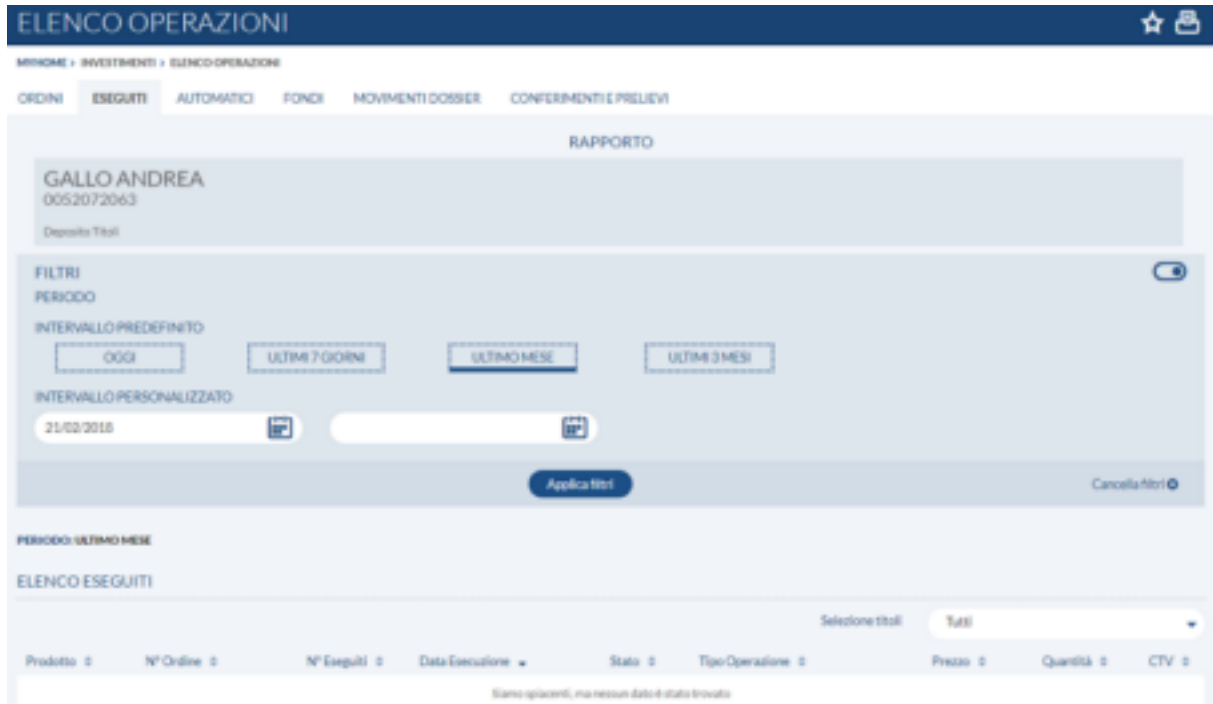
Una volta aperto l'elenco si visualizzano i valori e parametri dei vari ordini e cliccando sul numero dell'ordine si accede al dettaglio completo, stampabile in formato PDF.

Inoltre si può procedere nella Revoca di singole disposizioni ed anche Esportare il Excel l'intero elenco.



7.6.2 Eseguiti

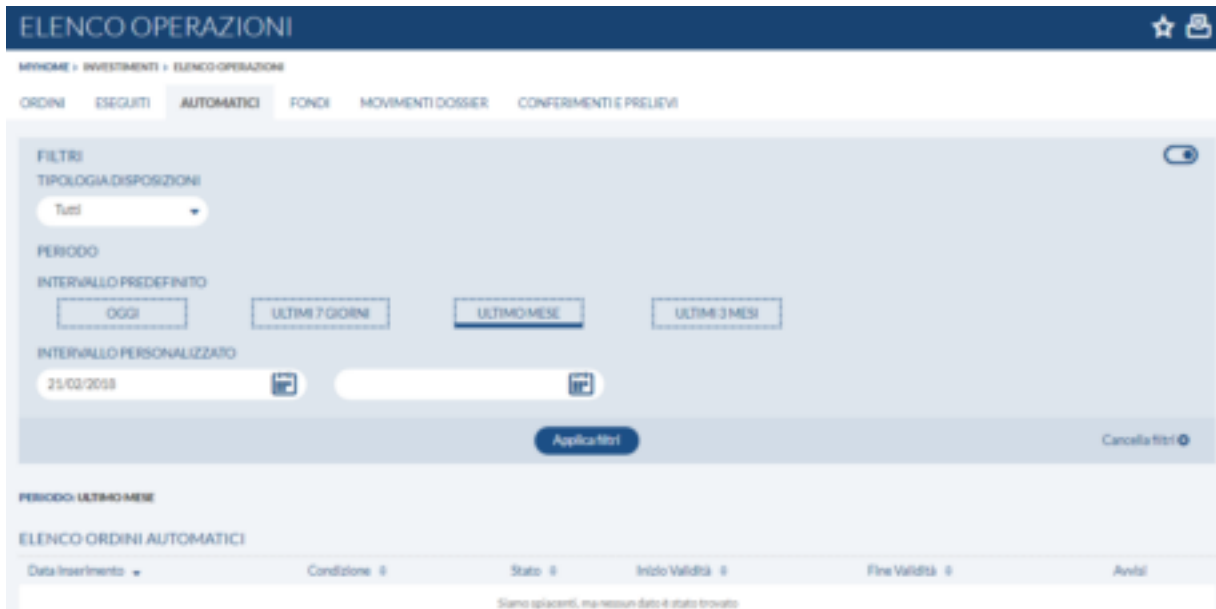
Tale sezione è strutturata in maniera simile alla precedente ma restringe la ricerca ai soli ordini eseguiti. Anche qui è possibile aprire il dettaglio e stamparne una Ricevuta in formato PDF.



7.6.3 Ordini Automatici

Tale sezione si riferisce, invece, alle Disposizioni Condizionate, ovvero agli ordini il cui inoltro è subordinato al verificarsi di una determinata condizione.

Anche qui vi sono i Filtri di ricerca ed una volta individuato un ordine si può accedere al dettaglio che mostra per esteso sia i Dati della disposizione che quelli della condizione.





7.6.4 Fondi

In relazione ai Dossier Titoli presenti, da questo comparto è possibile consultare gli ordini inoltrati in merito agli investimenti in Fondi.

In particolare la maschera Elenco movimenti permette di effettuare una ricerca mirata attraverso l'indicazione di intervallo temporale e Stato dell'ordine.

L'elenco estratto consente di individuare le varie operazioni, gli specifici valori e parametri ed i relativi dettagli.


ELENCO OPERAZIONI  

MYHOME > INVESTIMENTI > ELENCO OPERAZIONI

ORDINI ESEGUITI AUTOMATICI **FONDI** MOVIMENTI DOSSIER CONFERIMENTI E PRELIEVI



RAPPORTO


GALLO ANDREA
0052072063
Deposito Titoli

FILTRI 

STATO
Tutti

PERIODO
Intervallo predefinito
OGGI ULTIMI 7 GIORNI **ULTIMO MESE** ULTIMI 3 MESI

INTERVALLO PERSONALIZZATO
21/02/2018  

Applica filtri Cancella filtri 

PERIODO: ULTIMO MESE



ELENCO MOVIMENTI

Fondo	Data Operazione	Tipo Operazione	Stato	Divisa	Cambio	N° Quote	NAV	Data NAV	Importo
Siamo spiacenti, ma nessun dato è stato trovato.									

7.7 WatchList

È la funzione che permette di mettere in evidenza uno o più strumenti finanziari da tenere sotto controllo, osservandone le variazioni.


In particolare è possibile creare più liste, assegnando a queste una specifica denominazione, e collegare ad ognuna gli strumenti finanziari cercati attraverso la funzione di aggiungi Titolo, seguendo le indicazioni sottostanti:

WATCHLIST  


MYHOME > INVESTIMENTI > WATCHLIST



ftse100 -0.1%
Hong Kong -0.49%
NASDAQ Comb Comp -
DAX -0.1%
CAC 40 -0.9%
Nikkei 225 -0.51%
SMI -0.9%
FTSEMIB -

Quotazioni fornite automaticamente da tutti i fornitori. Sono operazioni simulate.

 **Ultimo aggiornamento: 11:22**

SCEGLI WATCHLIST



PROVA  **CREA NUOVA +**



PROVA  

+ AGGIUNGI TITOLO

VISUALIZZAZIONE **BASE** PERSONALIZZATA

AZIONI

Titolo	Mercato	Divisa	Ultimo	Ora	Data	RIE	Var. %	
EscaLBe	MI	EUR	97.12	11:22	-	99.10	-2.00%	 

Una volta creata la propria Watchlist è possibile controllare il dettaglio degli strumenti finanziari scelti ed intervenire per effettuare varie operazioni tra le quali inserire un Alert , collegarsi alla maschera di Inserimento ordine di Trading oppure aggiungere il titolo al portafoglio simulato .

adidas N ADS.MI

Ultimo aggiornamento: 11:24

ULTIMO PREZZO	194,90 EUR	VARIAZIONE	-1,76% ▼	TRADE
SETTORE:	TESSILI/ABBIGLIAMENTO	DIVISA:	EUR	
TIPO TITOLO:	NAMEN-AKT	CODICE ISIN:	DE000A1EWWW0	
N° AZIONI CIRCOLANTI:	209.256.586			

7.8 Portafoglio simulato

Consente di creare un Portafoglio virtuale all'interno del quale inserire Titoli a propria scelta, avendo anche la possibilità di modificare a piacimento Quantità e Prezzo medio di carico.

La schermata principale permette di creare uno specifico profilo ed aggiungere gli strumenti finanziari attraverso modalità simili a quelle esaminate per la Watchlist:

PORTAFOGLIO SIMULATO

IN ▲ DAX ▲0,26% FTSE MIB ▲ FTSE Italia Star ▲ FTSE Italia All Star ▲ Hang Seng ▲0,85% NASDAQ Comp. Comp ▲ DAX ▲0,26% CAC40 ▲0,48% Nikkei ▲

Ultimo aggiornamento: 11:31

SCEGLI PORTAFOGLIO SIMULATO

PROVA PORTAFOGLIO SIMULATO **CREA NUOVO +**

PROVA PORTAFOGLIO SIMULATO

COMPOSIZIONE

■ AZIONI 194,90 EUR 100,00 %

RIEPILOGO

Controvalore euro 194,90 EUR Controvalore di carico 194,90 EUR Utile/perdita potenziale 0,00 EUR Variazione % 0,00 %

AGGIUNGI TITOLO

Titolo	Mercato	Divisa	Ultimo	Ora/Data	Var. %	Quantità	Prezzo Medio	Costo Euro	Trade
ADIDAS	GDH	EUR	194,90	09:17	-1,76%	1,00	194,90	194,90	Trade

Fra le funzioni ammesse vi è l'eliminazione di un singolo Titolo, il collegamento alla maschera di inserimento ordine di Trading e la possibilità intervenire per variare la Quantità e Prezzo medio di carico.

Titolo	Mercato	Divisa	Ultimo	Ora/Data	Var. %	Quantità	Prezzo Medio	Costo Euro	Trade
ADIDAS	GDH	EUR	194,90	09:17	-1,76%	1,00	194,90	194,90	Trade

Trade

MODIFICA

ELIMINA

Nella schermata di Riepilogo (sopra) sono presenti i dettagli complessivi ed anche la visualizzazione della composizione del portafoglio tramite Grafico "Torta" esplicitivo.

8. NEWS E MERCATI


8.1 In evidenza

La sezione riporta un riepilogo generale in cui vengono indicati gli andamenti dei principali indici di mercato, le statistiche, le ultime news, i più scambiati, i tassi, etc..

IN EVIDENZA
☆
🖨

INDICI PRINCIPALI
Ultimo aggiornamento: 11:34

INDICE	VALORE	VAR%
FTSE MIB	-	-
FTSE Italia Star	-	-
FTSE Italia All-Share	-	-
Hang Seng	33.309,29	-0,43% ▼
NASDAQ Composite	-	-
DAI	11.909,34	-1,57% ▼
CAC 40	5.987,67	-1,54% ▼
Nikkei 225	20.617,96	-4,51% ▼
S&P	6.577,68	-0,70% ▼



ULTIMO	11.909,34	APERTURA COEFFINE	-
CHIUSURA PRECEDENTE	12.000,00	MINIMO	12.001,22
DATI ULTIMO	23/03/2018	MASSIMO	12.001,22
ORA ULTIMO	11:33	VARIAZIONE %	-1,57% ▼
VARIAZIONE ASSOLUTA	-910,64		

ULTIME NEWS

"Governo: Sangalli, puntare su riduzione tasse e burocrazia"
News 23/03/2018 06:52:07 (30:52 GMT)

[LEGGI TUTTO +](#)

"Fisco: Sangalli, con aumento Iva addio a ripresa"
News 23/03/2018 06:52:07 (30:52 GMT)

[LEGGI TUTTO +](#)

"Governo: Sangalli, priorità è evitare aumento Iva"
News 23/03/2018 06:52:07 (30:52 GMT)

[LEGGI TUTTO +](#)

"Politica: Sangalli, serve governabilità adeguata a sfide future"
News 23/03/2018 06:52:07 (30:52 GMT)

[LEGGI TUTTO +](#)

[TUTTE LE NEWS +](#)

STATISTICHE

I MIGLIORI 5

TITOLO	VALORE	VAR%
FINNORFINAN	2.180	+4,07% ▶
ZUCCHIN	0,0049	+5,51% ▶
ZUCCHINC	0,004	+4,72% ▶
SALINI MPREGI RSP	66	+2,94% ▶
FINCANTIERI N	1.425	+3,26% ▶

I PEGGIORI 5

TITOLO	VALORE	VAR%
MICRON TECHNOLOGIES	46,3	-0,76% ▶
GAIBERO ROSSON	1,06	-0,36% ▶
GIOLIO GROUP N	0,34	-0,29% ▶
REBIS N	1,083	-4,82% ▶
STHROELECTRIC	36,51	-4,51% ▶

I PIÙ SCAMBIATI

PER CTV

TITOLO	VALORE	VAR%
INTESA SANPAOLO N	2.927	-0,01% ▶
UNICREDIT RG	36,54	-1,22% ▶
FINAT CHRYSLER AU RG	36,66	-1,92% ▶
ENI N	12,954	-1,24% ▶
STHROELECTRIC	36,51	-4,51% ▶

PER QUANTITÀ

TITOLO	VALORE	VAR%
BANCA CARIERI N	0,0082	+1,23% ▶
INTESA SANPAOLO N	2.927	-0,01% ▶
TELECOM ITALIA N	0,7782	-0,28% ▶
C VALTELLINESE RG	0,9382	-0,51% ▶
TELECOM ITALIA RNC	0,6708	-0,47% ▶

CAMBI

EUR/USD

ULTIMO PREZZO 1,12275 =
 RT PRECEDENTE -

EUR/GBP

ULTIMO PREZZO 0,7424 =
 RT PRECEDENTE -

EUR/JPY

ULTIMO PREZZO 121,428 =
 RT PRECEDENTE -

[TUTTI I CAMBI +](#)


TASSI

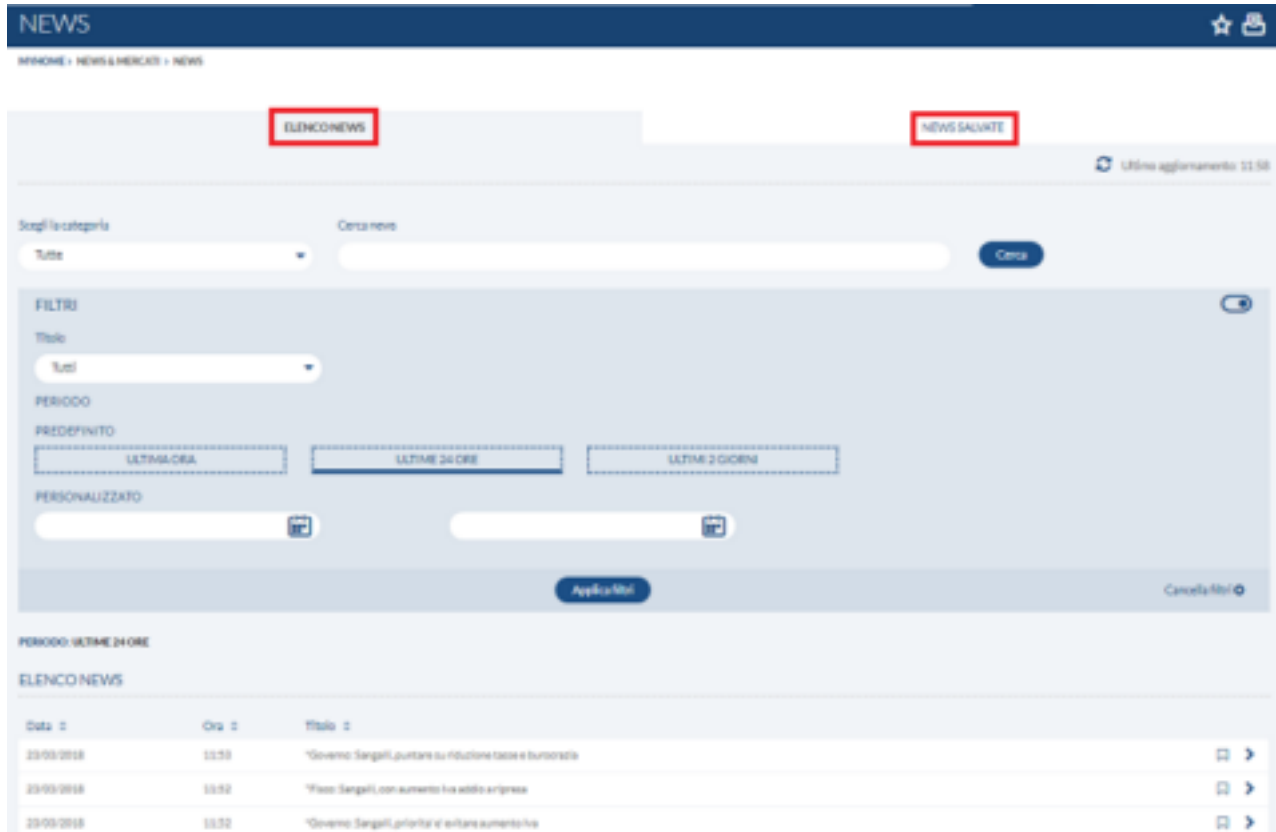
23/03/2018	23/03/2018	23/03/2018
EURBOR 3MEUR	EURBOR 3MEUR	EURBOR 3MEUR
-0,21% ▼	-0,23% ▼	-0,21% ▼

[TUTTI I TASSI +](#)

8.2 News

E' possibile effettuare vari tipi di ricerca notizie utilizzando specifici Filtri ed aprirne il dettaglio come da schermata sottostante.

Le news possono essere inserite nella sezione News Salvate cliccando sull'apposito pulsante  in linea con la notizia di interesse.

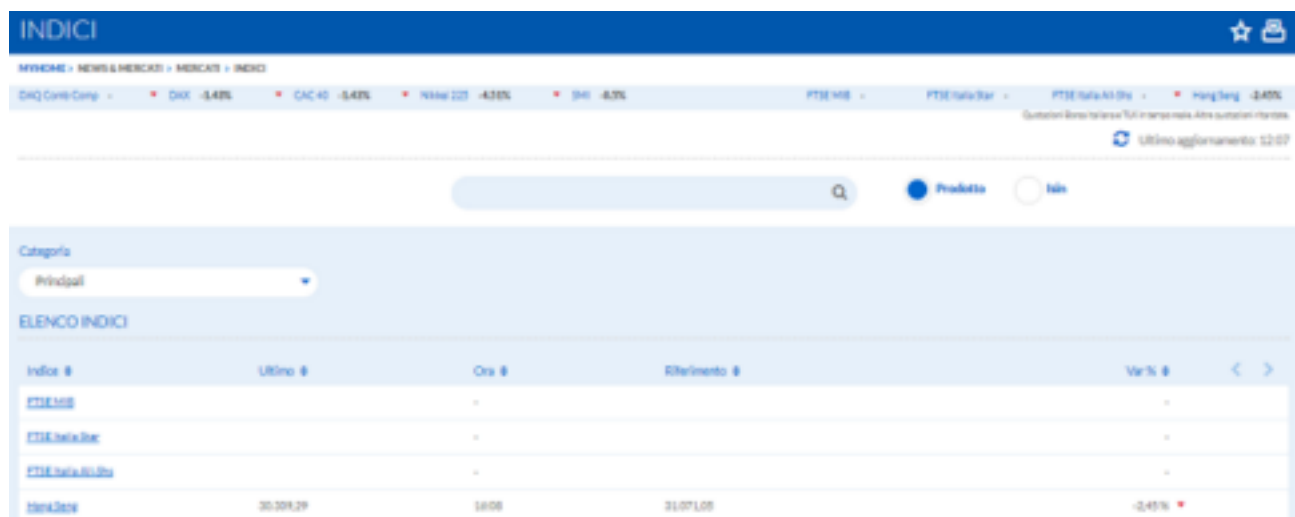


8.3 Mercati

E' l'area dedicata alle funzioni che permettono l'accesso alle informazioni che riguardano il campo finanziario ed agli ulteriori dati relativi ai mercati.

8.3.1 Indici

E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati dei principali indici di mercato e da cui è possibile effettuare una ricerca mirata del singolo indice desiderato.



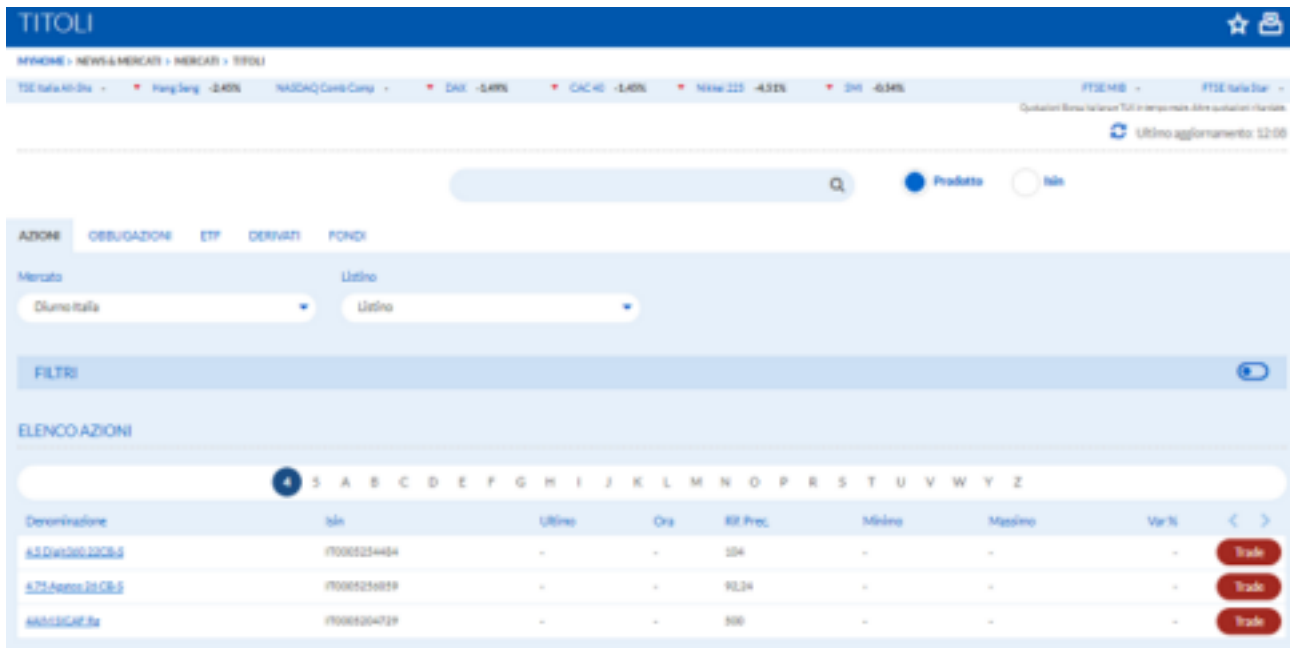
8.3.2 Titoli

E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati dei vari strumenti finanziari quotati sui mercati disponibili e da cui è possibile effettuare una ricerca mirata del singolo strumento finanziario desiderato.

Gli strumenti finanziari sono suddivisi per tipologia e, per ognuna di esse, sono disponibili differenti criteri di ricerca.

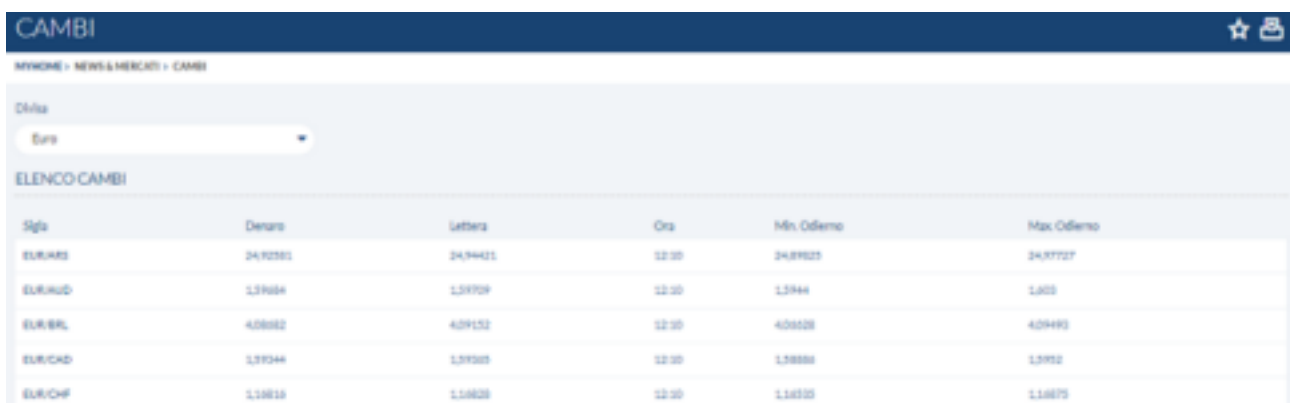


Per quanto riguarda il comparto delle Azioni, ad esempio, è possibile filtrare la ricerca per Mercato e Listino attivando l'apposita sezione "Filtri".



8.4 Cambi

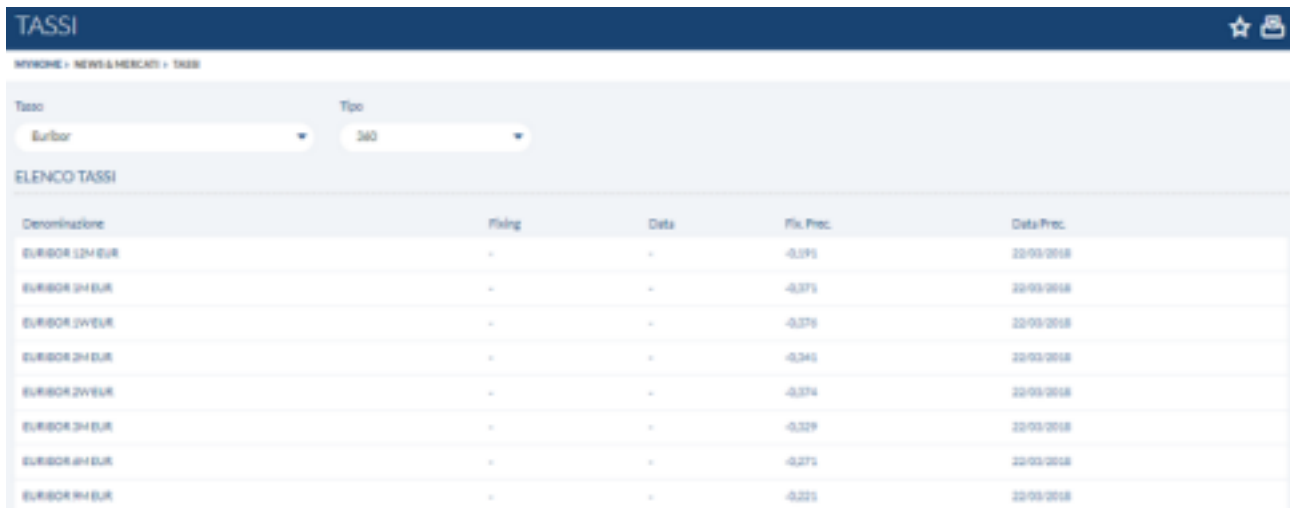
E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati dei vari indici di cambio, in particolare viene mostrato l'elenco comprensivo di Lettera, Denaro e Minimo/Massimo del giorno per ogni cambio.



Sigla	Denaro	Lettera	Ora	Min. OdGerno	Max. OdGerno
EUR/ARS	24,92181	24,94021	12:00	24,89023	24,97027
EUR/AUD	1,39684	1,39709	12:00	1,3944	1,403
EUR/BRL	4,08882	4,09152	12:00	4,08023	4,09483
EUR/CAD	1,39344	1,39365	12:00	1,39088	1,3962
EUR/CHF	1,18818	1,18828	12:00	1,18533	1,18875

8.5 Tassi

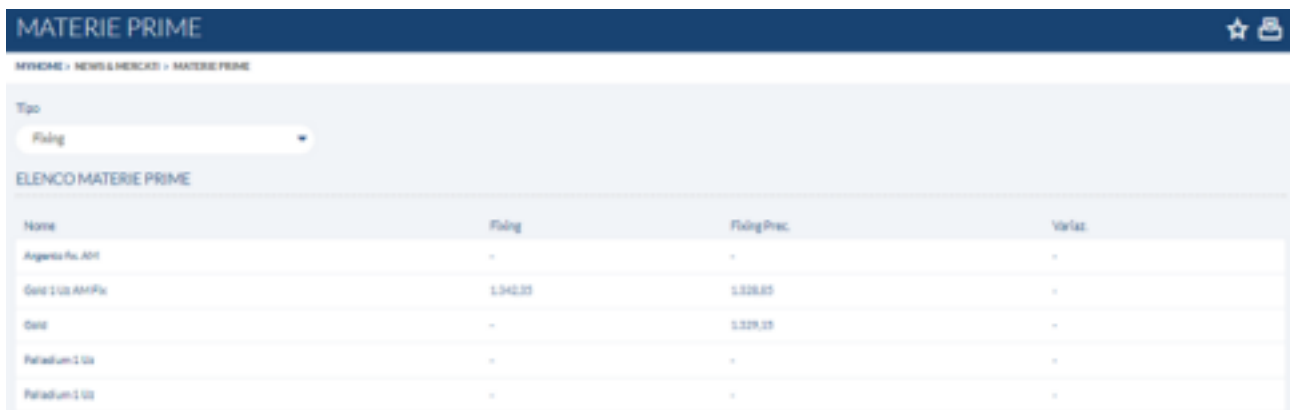
E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati dei vari tassi (es. Euribor), in particolare è possibile filtrare la ricerca attraverso "Tasso" e "Tipo".



Denominazione	Fixing	Data	Fix. Prec.	Data Prec.
EURIBOR 12M EUR	-	-	-0,191	22/03/2018
EURIBOR 3M EUR	-	-	-0,371	22/03/2018
EURIBOR 6M EUR	-	-	-0,371	22/03/2018
EURIBOR 9M EUR	-	-	-0,341	22/03/2018
EURIBOR 12M EUR	-	-	-0,374	22/03/2018
EURIBOR 18M EUR	-	-	-0,329	22/03/2018
EURIBOR 24M EUR	-	-	-0,271	22/03/2018
EURIBOR 36M EUR	-	-	-0,221	22/03/2018

8.6 Materie Prime

E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati delle varie materie prime suddivise per tipologie.



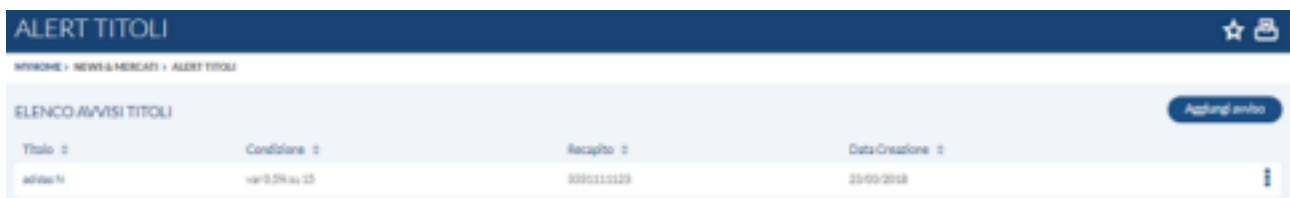
Nome	Fixing	Fixing Prec.	Variaz.
Argento Fu.AM	-	-	-
Oro 100 AM Fu	1.342,05	1.328,05	-
Oro	-	1.329,05	-
Petrolum 100	-	-	-
Petrolum 100	-	-	-

8.7 Alert Titoli

E' la funzione che permette di impostare sui Titoli una serie di Allarmi che, attivandosi al verificarsi delle condizioni richieste, permetteranno di cogliere segnali interessanti dal mercato.

Si può scegliere inoltre se ricevere gli allarmi tramite sms o e-mail.

La pagina di dettaglio presenta l'elenco degli allarmi richiesti e, cliccando sulla voce "Aggiungi Avviso" permette di accedere all'intero listino azionario da cui selezionare il titolo su cui si vuole attivare l'allarme.



Titolo	Condizione	Recupero	Data Creazione
allfin1	var 0,5% su 12	0000110120	22/03/2018

9. CARTE

Questa comparto consente la visualizzazione e gestione delle Carte di Debito o credito collegate alla postazione Internet Banking.

9.1 Informazioni Carta

Vengono fornite le diverse informazioni disponibili sul dispositivo selezionato, nonché i Massimali giornalieri/mensili

9.2 Lista movimenti

Dopo aver selezionato il dispositivo di interesse, eventualmente impostato i filtri per il periodo da esaminare, vengono visualizzati i diversi movimenti effettuati con tale dispositivo e, nel caso di Carta con IBAN, anche i movimenti relativi a ricariche ricevute e bonifici disposti/ricevuti

9.3 Ricarica Carta / Scarica Carta

Le funzioni indicate sono utilizzabili per le Carte con IBAN e consentono di accreditare somme (Ricarica) ovvero addebitarle (Scarica) in contropartita di un c/c collegato al contratto IB in uso.

9.4 Gestione Carte

In questa sezione vengono rese possibili particolari funzionalità in relazione al dispositivo in esame, ossia:

- a. Carta Contante: Abilitazione/Disabilitazione operatività sui Circuiti internazionali, il cui stato attuale viene riportato nel pulsante posto nella parte bassa della videata (Disattiva=carta non abilitata ai circuiti esteri, Attiva=carta abilitata ai circuiti esteri);
- b. Carta con IBAN: gestione delle funzionalità del 3D Secure (necessario per eseguire acquisti su web).

10. FINANZIAMENTI

Questa sezione consente di visualizzare a livello informativo la posizione di eventuali finanziamenti collegati al profilo contrattuale.

10.1 Piano di Rimborso

Dopo aver selezionato il rapporto in questione, ovvero il singolo finanziamento (ad esempio mutui o altre linee di credito) vengono mostrati i dettagli come "Dati Finanziamento" ed il relativo "Piano di ammortamento".

In particolare il Piano di ammortamento prevede alcuni filtri che permettono di restringere la ricerca attraverso la determinazione di uno specifico arco temporale, ovvero di visualizzare solo determinate Rate.

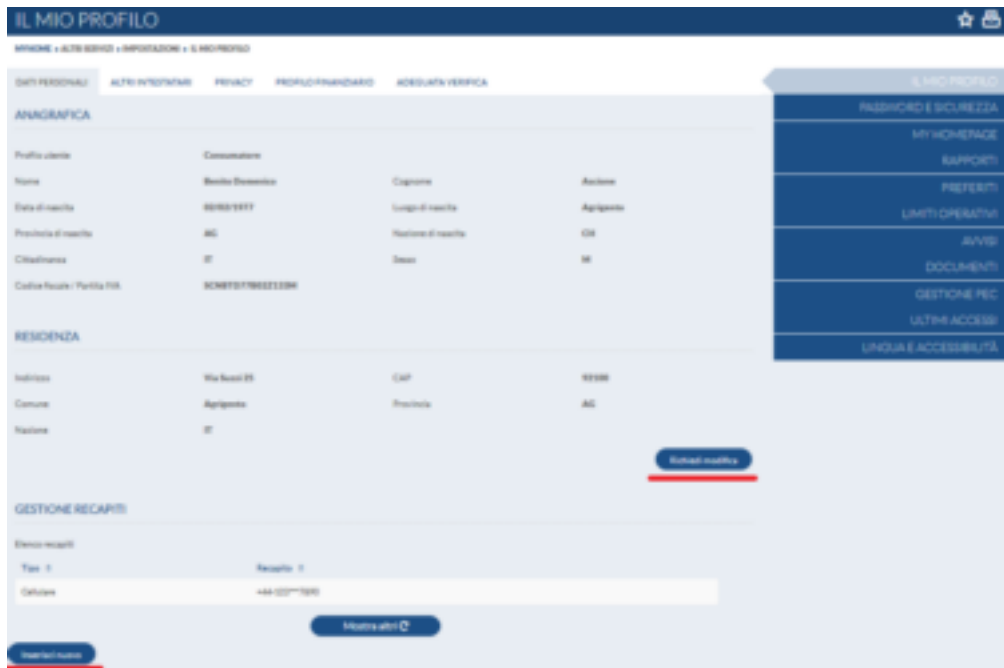
11. IMPOSTAZIONI

11.1 Il mio Profilo

DATI PERSONALI ALTRI INTESTATARI PRIVACY PROFILO FINANZIARIO **ADEGUATA VERIFICA**

- **Dati Personali**

All'interno di questo comparto si trovano le informazioni anagrafiche dell'intestatario del contratto. Come si potrà constatare dai relativi paragrafi, oltre alla visualizzazione è consentita una gestione attiva dei vari dati presenti attraverso un'organizzazione personale ed inserimenti specifici.



IL MIO PROFILO

HOME > ALTRI SERVIZI > IMPOSTAZIONI > IL MIO PROFILO

DATI PERSONALI ALTRI INTESTATARI PRIVACY PROFILO FINANZIARIO ADEGUATA VERIFICA

ANAGRAFICA

Profilo utente	Comunicatore		
Nome	Stefano Domenico	Cognome	Antonio
Data di nascita	09/03/1977	Luogo di nascita	Agrigento
Provincia di nascita	AG	Nazione di nascita	GR
Cittadinanza	IT	Sex	M
Codice fiscale / Partita IVA	SCHEFF1786821206		

RESIDENZA

Indirizzo	Via Sesto 25	CAP	92080
Comune	Agrigento	Provincia	AG
Nazione	IT		

[Elimina indirizzo](#)

GESTIONE RECAPITI

Elimina recapiti

Tipi	Recapiti
Telefono	+39 02 77 12 90

[Modifica recapiti](#)

[Elimina recapiti](#)

IL MIO PROFILO

- PASSWORD E SICUREZZA
- MY HOME PAGE
- RAPPORTI
- PREFERITI
- LIMITI OPERATIVI
- AVVISI
- DOCUMENTI
- GESTIONE PEC
- ULTIMI ACCESSI
- LINGUA E ACCESSIBILITÀ

- **Altri Intestatari**

All'interno di questo comparto si trovano le informazioni anagrafiche relative ad eventuali altri intestatari collegati alla postazione.



IL MIO PROFILO

HOME > ALTRI SERVIZI > IMPOSTAZIONI > IL MIO PROFILO

DATI PERSONALI **ALTRI INTESTATARI** PRIVACY PROFILO FINANZIARIO ADEGUATA VERIFICA

INTESTATARIO

LAMERI PAULA-ELINA

ALTRI INDIRIZZI

nessun altro capo associato

IL MIO PROFILO

- PASSWORD E SICUREZZA
- MY HOME PAGE
- RAPPORTI
- PREFERITI
- LIMITI OPERATIVI
- AVVISI
- DOCUMENTI
- GESTIONE PEC
- ULTIMI ACCESSI
- LINGUA E ACCESSIBILITÀ

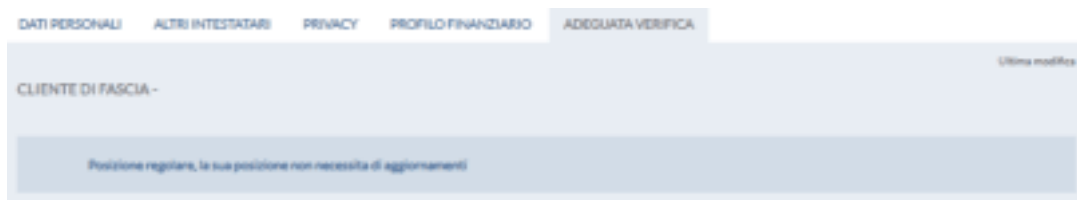
- Privacy**
 All'interno di questo comparto è possibile visualizzare e modificare le impostazioni relativamente al trattamento dei dati personali.



- Profilo Finanziario**
 Questo dettaglio espone le principali caratteristiche del Profilo finanziario dell'intestatario del contratto, comprensivo delle indicazioni relative al "Profilo di Rischio di adeguatezza" ed al "Profilo di Appropriatezza" (normativa Mifid).



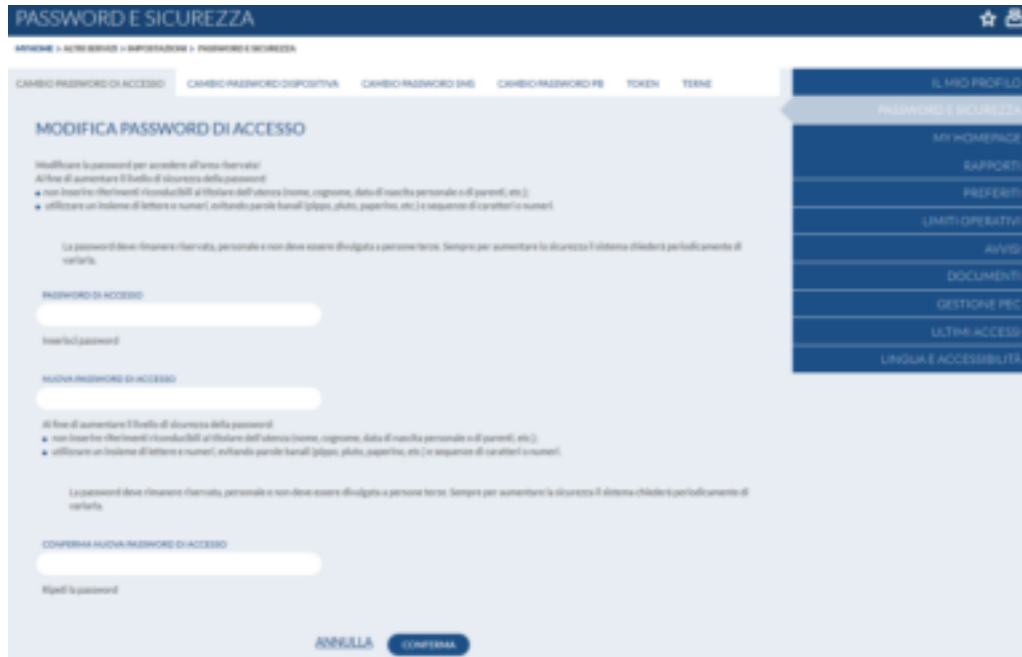
- Adeguate Verifica**
 Questo dettaglio propone lo stato della posizione e segnala l'eventuale necessità di aggiornamenti.



11.2 Password e Sicurezza

- **Cambio Password di Accesso**

Per quanto riguarda la password di accesso, all'interno della rispettiva sezione è sempre possibile procedere nella modifica della stessa.



- **Cambio Password Dispositiva**

Per quanto riguarda la password dispositiva, per i contratti che lo prevedono, all'interno della rispettiva sezione è sempre possibile procedere nella modifica della stessa.

- **Cambio Password SMS**

Per i contratti che lo prevedono, da questa sezione è possibile accedere alla funzione di "Cambio password SMS", relativa alla credenziale per la produzione di messaggio da telefono cellulare.



- **Token**

Sezione relativa al Token (per i contratti che lo prevedono), cioè al dispositivo elettronico Digipass/ireth eventualmente collegato alla posizione.

11.3 My HomePage

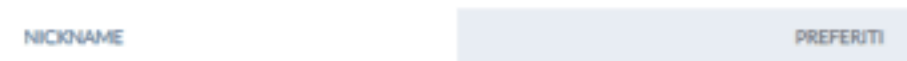
Dalla sezione "MyHomePage" vi è la possibilità di personalizzare le sezioni della pagina principale del prodotto che viene visualizzata all'accesso suddivisa per schede (vedi paragrafo "[My Home](#)").

E' possibile spostare la funzioni che si desidera visualizzare all'accesso cliccando sull'apposito pulsante "+" ed eliminare quelle indesiderate cliccando sul pulsante "X".



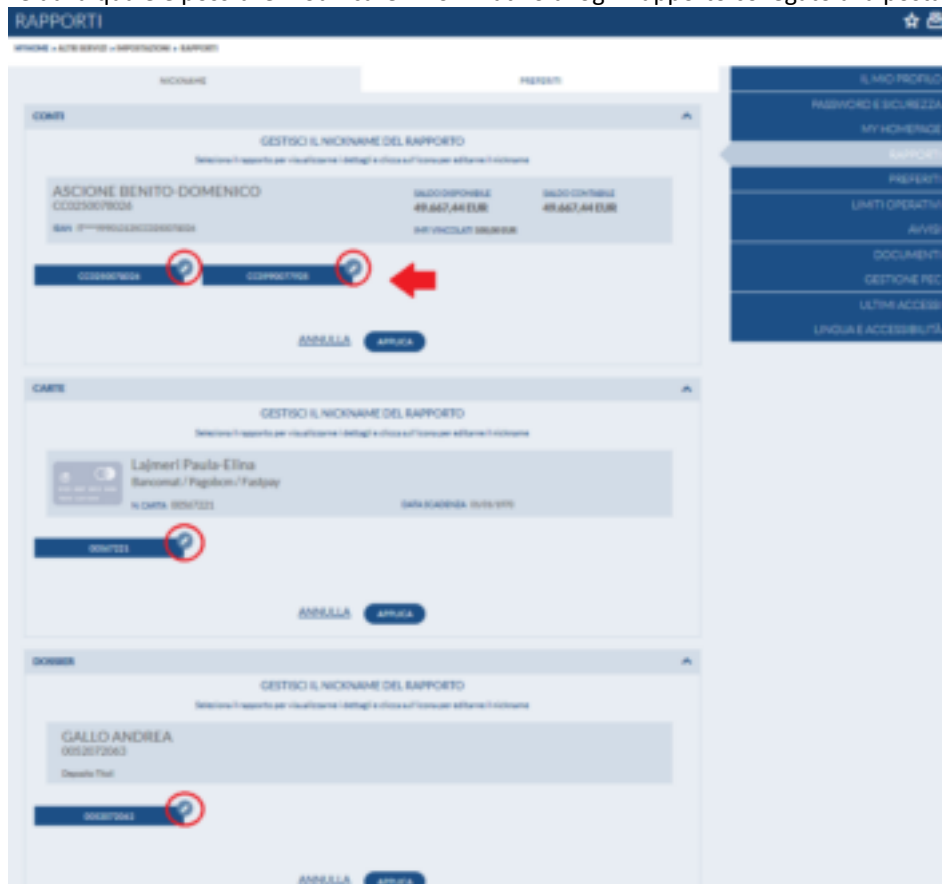
11.4 Rapporti

E' la funzione che permette di personalizzare l'homepage del prodotto ed una serie di altre opzioni di seguito riportate. Nello specifico, la funzione è suddivisa tra "Nickname" e "Preferiti".

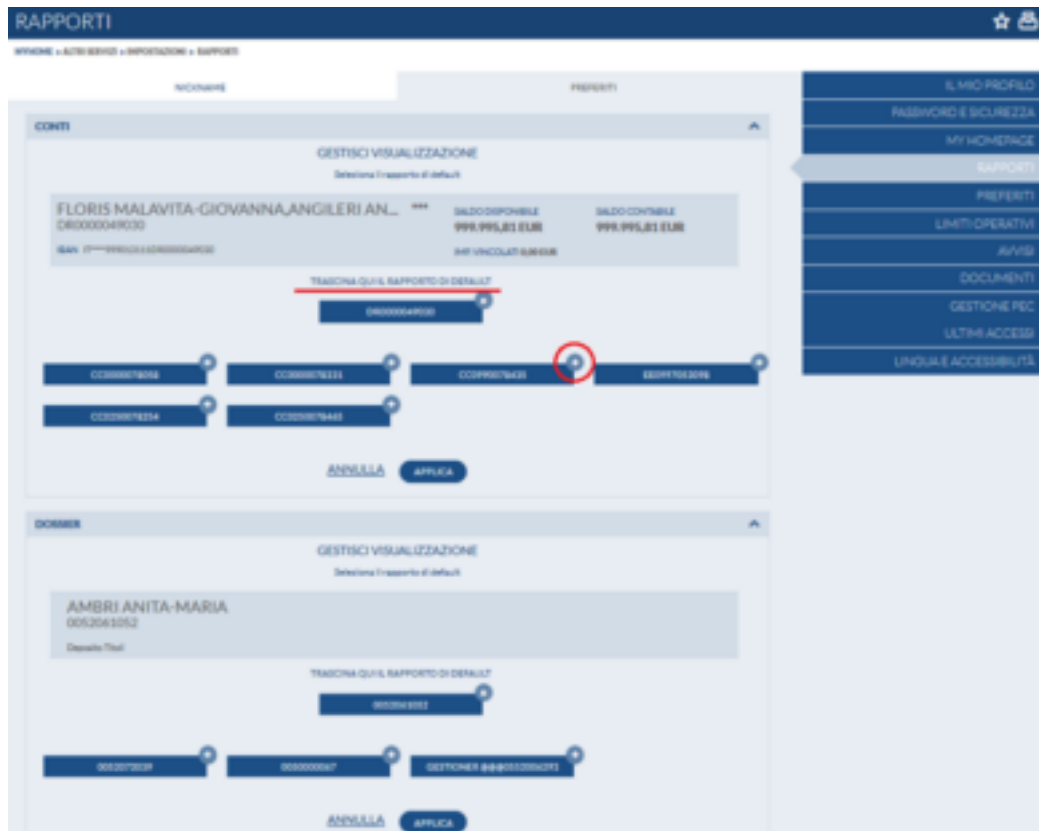


- **Nickname**

Funzione dalla quale è possibile modificare il nominativo di ogni rapporto collegato alla postazione.

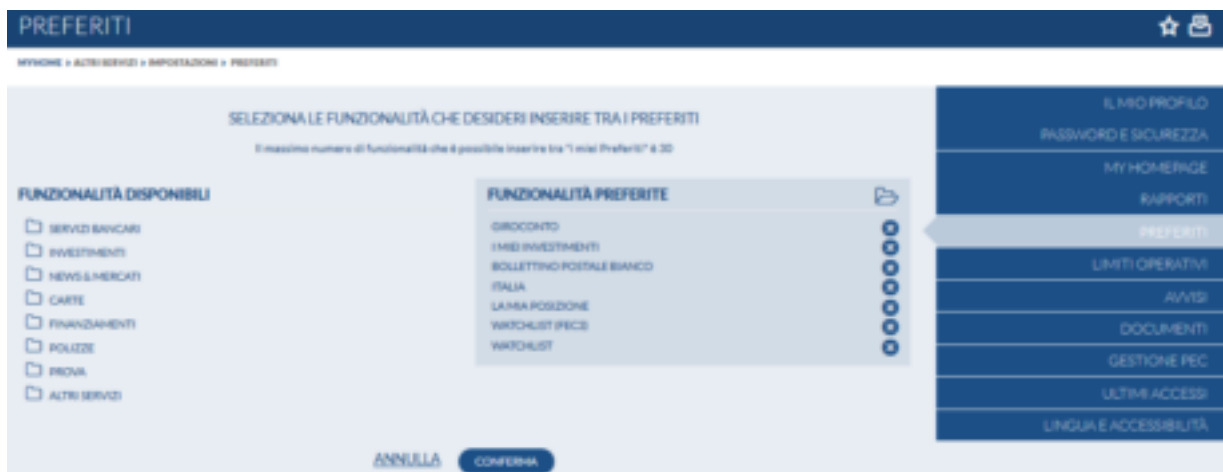



- **Preferiti**
Funzione dalla quale è possibile impostare il conto da visionare di Default in apertura, nel caso di più Conti Correnti e Dossier collegati alla postazione.

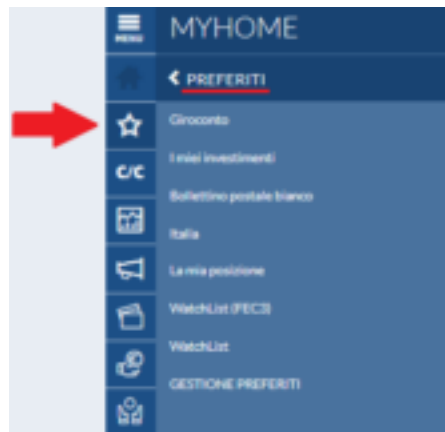


11.5 Preferiti

E' la funzione da cui è possibile personalizzare la sezione dei Preferiti.



E' possibile selezionare un elenco di FUNZIONI (bonifici, giroconti, etc.), utilizzate di frequente, che saranno poi visualizzabili nello specifico menù "preferiti" .



IL NUMERO MASSIMO di voci preferite è definito dalla Banca. L'utente può eliminare tutte le voci dai preferiti e non ritrovarsi quindi la voce di menù.

11.6 Limiti Operativi

E' contenuta la lista dei Limiti operativi in merito alle varie funzionalità attivate, ad esempio per le operazioni di bonifico, di compravendita titoli o di altre tipologie di disposizioni (domiciliazioni utenze, bollettini, ricariche telefoniche...). Se previsto, è possibile accedere alla modifica tramite l'apposito pulsante.

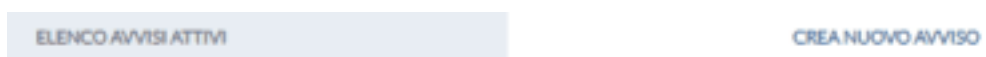
LIMITI OPERATIVI			
MYHOME > ALTRE SERVIZI > INFORMAZIONI > LIMITI OPERATIVI			
BONIFICI E ALTRI PAGAMENTI			
Tipologia	Limite Totale	Utilizzato	Residuo
Single operatione	5.000,00	-	-
Pagamenti mensili	100.000,00	0,00	100.000,00
Pagamenti giornalieri	5.000.000.000,00	0,00	5.000.000.000,00
Numero operazioni giornaliere	100	0	100
Modifica			
RICARICHE TELEFONICHE			
Tipologia	Limite Totale	Utilizzato	Residuo
Single operatione	10.000.000,00	-	-
Pagamenti mensili	100.000,00	0,00	100.000,00
Pagamenti giornalieri	100.000,00	0,00	100.000,00
Numero operazioni giornaliere	10	0	10
Modifica			
WESTERN UNION			
Tipologia	Limite Totale	Utilizzato	Residuo
Single operatione	0,00	-	-
Pagamenti mensili	0,00	0,00	0,00
Pagamenti giornalieri	0,00	0,00	0,00
Numero operazioni giornaliere	0	0	0
Modifica			

11.7 Alert – Avvisi via SMS

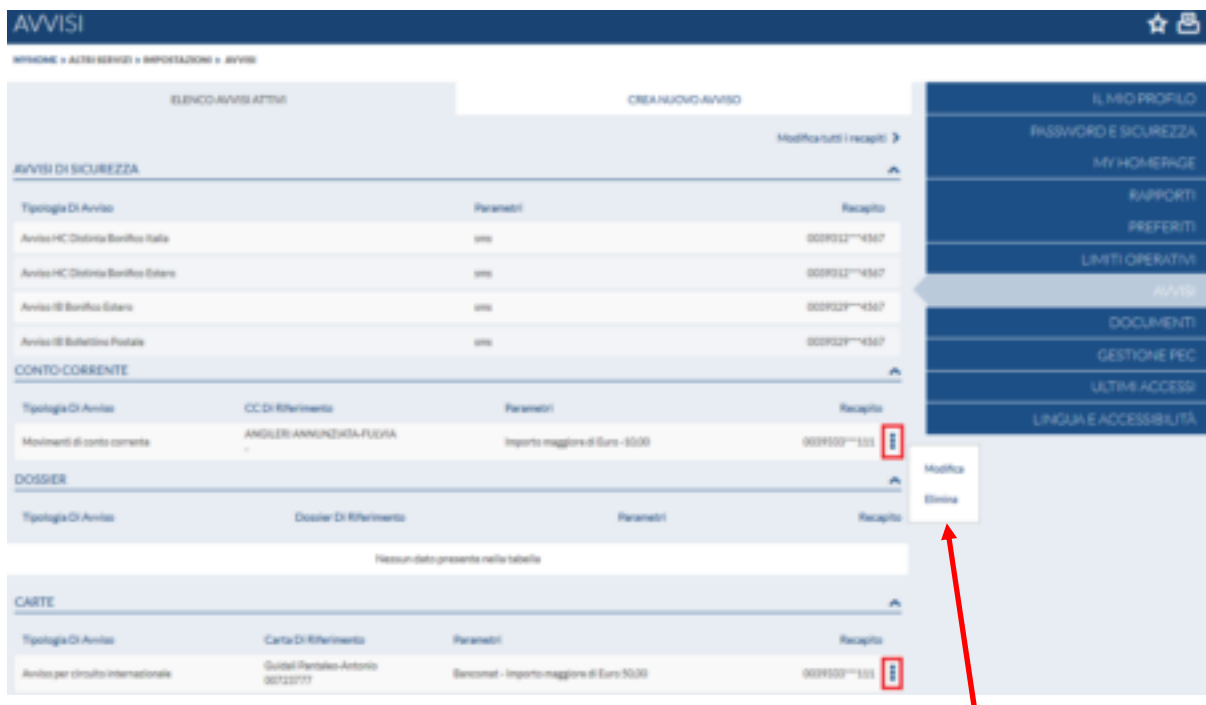
Questa sezione riguarda la gestione delle impostazioni Alert – Avvisi via SMS ed in particolare consente di ricevere messaggi su telefono cellulare in riferimento a vari Servizi bancari.

Inoltre è presente anche un apposito comparto dedicato agli Alert Sicurezza, ovvero varie tipologie di SMS che consentono di essere avvisati in caso di accesso al programma o esecuzione di specifiche operatività.

In particolare, il comparto è suddiviso tra "Elenco Avvisi Attivi" e "Crea Nuovo Avviso".



• **Elenco Avvisi attivi**



Elenco complessivo degli Allarmi attivi per i Servizi bancari con i relativi dettagli e la possibilità di Modifica e/o Cancellare.

Per quanto riguarda il comparto Alert Sicurezza si può visualizzare l’elenco degli allarmi attivati in relazione alle posizioni di Internet ed eventualmente Corporate Banking.

Tipologia Di Avviso	Parametri	Recapito
Avviso HC Distinta Bonifico Italia	sm	0099322****4567
Avviso HC Distinta Bonifico Estero	sm	0099322****4567
Avviso IB Bonifico Estero	sm	0099322****4567
Avviso IB Bollettino Postale	sm	0099322****4567

Una volta attivati, gli Alert sicurezza non sono modificabili e/o revocabili autonomamente.

• **Crea Nuovo Avviso**



Nella schermata di dettaglio è necessario indicare i parametri Alert relativi alla Condizione che si vuole applicare ed il recapito telefonico sul quale ricevere gli allarmi in oggetto.

Per quanto riguarda il comparto Alert Sicurezza si possono impostare le tipologie di SMS desiderate in relazione al proprio contratto Internet Banking.

11.8 Documenti

Questa sezione permette di controllare e modificare le impostazioni relative al servizio di Gestione Documentale in merito ai rapporti attivi sulla postazione.

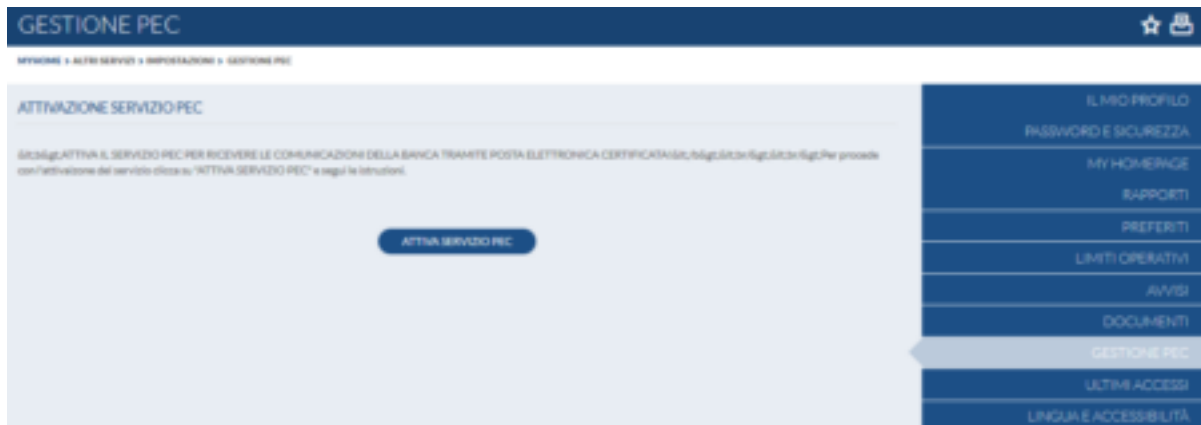
In particolare è possibile scegliere e personalizzare le modalità e canali di ricezione delle varie tipologie di documenti in relazione ai rapporti collegati (Conto corrente, Dossier...).

RAPPORTO N°	INTESTARIO N°	INVO ELETTRONICO	AVVISO MESSAGGI	AVVISO VIA MAIL
000-000-000000	000-000-000000	Attivo	Attivo	
001-000-000000	001-000-000000	Attivo	Attivo	
002-000-000000	002-000-000000	Attivo	Attivo	
003-000-000000	003-000-000000	Attivo	Attivo	
004-000-000000	004-000-000000	Attivo	Attivo	
005-000-000000	005-000-000000	Attivo	Attivo	
006-000-000000	006-000-000000	Attivo	Attivo	
007-000-000000	007-000-000000	Attivo	Attivo	
008-000-000000	008-000-000000	Attivo	Attivo	
009-000-000000	009-000-000000	Attivo	Attivo	
010-000-000000	010-000-000000	Attivo	Attivo	

Ai fini della presa in carico delle modifiche ed impostazioni è necessario, dopo aver verificato i dati nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

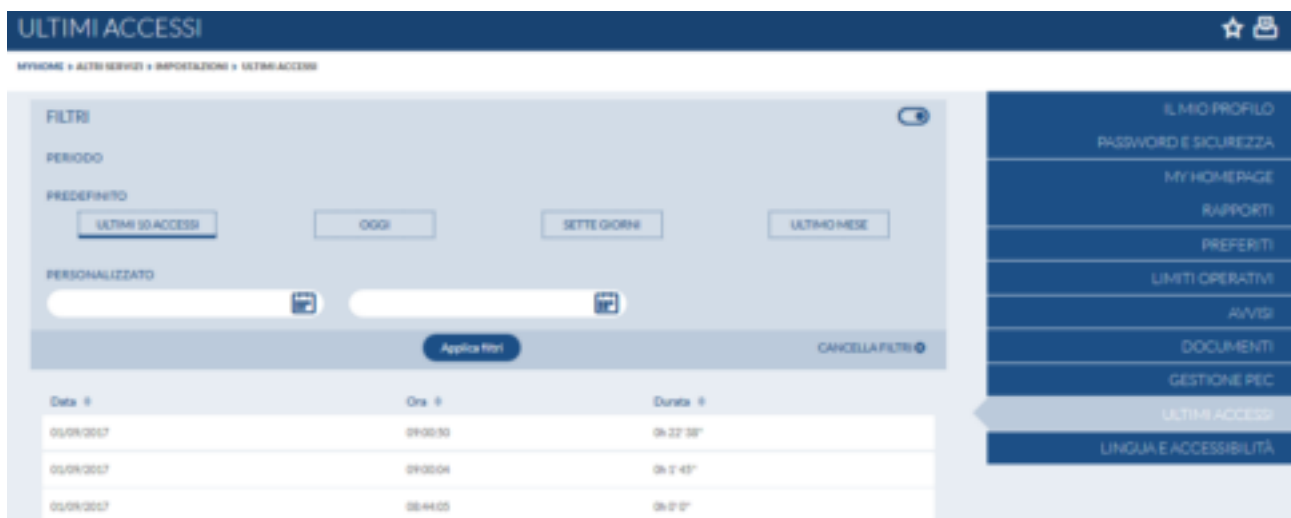
11.9 Gestione Pec

Questa sezione permette di richiedere l'attivazione del servizio PEC per ricevere le comunicazioni della Banca tramite Posta Elettronica Certificata.



11.10 Ultimi Accessi

Mostra l'elenco degli ultimi accessi telematici alla postazione Internet Banking ed è prevista anche una ricerca personalizzata attraverso la modifica dei parametri dei Criteri di ricerca.



11.11 Lingua e Accessibilità

Questa sezione offre la possibilità di configurazione del prodotto relativamente alla lingua e al layout di pagina.

