

PIB2

(Internet Banking)

Manuale Utente

1/2024

Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio

L. 22 aprile 1941, n. 633 - L. 18 agosto 2000, n. 248

La traduzione, l'adattamento totale o parziale, la riproduzione con qualsiasi mezzo (compresi microfilm, film, fotocopie e memorizzazione elettronica), la trasmissione attraverso reti internet e/o altri sistemi di comunicazione nonché l'utilizzo e la divulgazione, in ogni e qualsiasi

SOMMARIO

1.	Premessa	6
1.1	Note Generali	6
2.	Come accedere al servizio	6
2.1	Primo accesso	6
2.2	Accessi successivi	8
3.	Come firmare le disposizioni	8
3.1	Password dispositiva	9
3.2	Token (O.T.P.)	10
3.3	Autenticazione Secure Call	10
4.	Navigazione nel prodotto	12
4.1	Livelli di navigazione	12
4.2	Barra di navigazione superiore	13
4.2.1	Barra di Ricerca	14
4.2.2	Nascondi Dati	14
4.2.3	Cambia tema	15
4.2.4	Le tue comunicazioni	15
4.2.5	Impostazioni	17
4.2.6	Nome Utente	17
4.3	Barra inferiore	18
5.	Homepage	18
5.1	Il Tuo Patrimonio	18
5.2	I Miei Conti	19
5.3	Le Mie Carte	19
6.	Conti	20
6.1	I miei conti	20
6.1.1	Lista movimenti	21
6.1.2	Saldo	23
6.1.3	Coordinate conto	24
6.1.4	Condizioni	24
6.1.5	Documenti	24
6.1.6	Interessi Maturati	25
6.2	Bilancio familiare	25
6.3	Elenco operazioni TPP	26
6.4	Conti aggregati	27
6.5	Giroconti	27
6.5.1.1	Giroconto	28
6.5.1.2	Giroconto periodico	28
6.6	Girodivisa	29

6.7	Prenotazione prelievo	29
6.8	Depositi Vincolati	30
6.8.1	Attiva il Servizio	31
6.8.2	Attiva un Nuovo Vincolo	32
6.8.3	I tuoi Vincoli	34
6.9	Ricarica Conto	35
6.9.1	Rid Attivi	36
6.9.1.1	Nuova Domiciliazione	36
6.10	Assegni	37
6.10.1	Lista libretti	37
6.10.2	Richiesta libretto	38
6.10.3	Archivio pass	39
6.10.4	Richiesta assegno circolare	40
6.10.5	Richiesta libretto (FER)	41
6.11	Rubriche	41
6.12	Bollettino bancario Freccia	42
7.	Pagamenti	43
7.1	Bonifico	44
7.1.1	Bonifico	44
7.1.1.1	Bonifico SEPA	44
7.1.1.2	Bonifici Agevolazioni Fiscali	47
7.1.1.3	Bonifico Estero	48
7.1.1.4	Bonifico Interno	49
7.1.1.5	Bonifico Donazione	50
7.1.1.6	Bonifico Stipendi	51
7.1.1.7	Bonifico Periodico	52
7.1.2	Money Transfer	54
7.1.3	Ricarica telefonica	55
7.1.4	Bollettini postali	56
7.1.5	CBILL Pago PA	56
7.1.5.1	Pagamento Bolletta	56
7.1.5.2	Ricerca Bolletta	57
7.1.6	Bollo ACI	58
7.1.7	Mav / Rav	58
7.1.8	Bollettini bancari	59
7.1.9	F24	60
7.1.10	Prenotazione effetti Ri.Ba	61
7.1.10.1	Prenotazione singolo effetto RiBa	61
7.1.11	Multe	62
7.1.12	Utenze	63
7.1.12.1	Elenco utenze	63
7.1.12.2	Inserimento utenza	65
7.1.13	Elenco pagamenti	67
7.1.13.1	Bonifici	67
7.1.13.2	Bollettini postali	69

7.1.13.3	Bollette CBILL	69
7.1.13.4	MAV RAV Bollettini Freccia	69
7.1.13.5	Deleghe F24	70
7.1.13.6	Effetti RiBa	72
7.1.13.7	Elenco Movimenti Utenze	73
7.1.13.8	Pagamenti MyBank	73
7.1.13.9	Operazioni OFF LINE	73
8.	Carte	74
8.1.1	Le mie Carte	74
8.1.2	Richiedi Carta American Express	75
8.1.3	Richiedi una Carta	76
9.	Investimenti	77
9.1	I miei investimenti	77
9.2	Trading	77
9.3	Dossier Titoli	78
9.4	Gestioni Patrimoniali	78
9.5	Assicurativo	78
9.6	Posizione Fondi Arca - Sottoscrizione fondi comuni / Sicav su PIB	79
9.7	Scadenziario	85
9.8	Zainetto Fiscale	85
9.9	Offerte e Collocamento	86
9.10	Portafoglio Simulato	87
10.	News e Mercati	89
10.1	In evidenza	89
10.2	News	91
10.3	Quotazioni	92
10.3.1	Indici	93
10.3.2	Cambi	94
10.3.3	Tassi	94
10.3.4	Materie Prime	95
10.4	Watchlist	95
10.5	Alert titoli	96
11.	Finanziamenti	97
11.1	Piano di Rimborso	97
12.	Polizze	97
12.1	Previdenza	97
12.2	Protezione	98
12.3	Yolo	98
13.	Esercenti	99
13.1	Movimenti POS	99
13.1.1	MyBank	100
14.	Digital Collaboration	100
15.	Impostazioni	100
15.1	Profilo e sicurezza	101
15.1.1	Il mio Profilo	101

15.1.2	Gestione Password.....	104
15.1.3	Gestione Terze Parti.....	105
15.1.4	Domande di Sicurezza.....	105
15.1.5	Riconoscimento a distanza	105
15.1.6	Ultimi Accessi	106
15.2	Personalizzazione.....	106
15.2.1	My Homepage.....	107
15.2.2	BG Saxo	109
15.2.3	Impostazioni Doc@nline	109
15.2.4	Gestione rapporti.....	109
15.2.5	Gestione squadre	110
15.2.6	Accessibilità.....	111
15.3	Servizi ed Operatività	111
15.3.1	Avvisi	111
15.3.2	Limiti operativi	112
15.3.3	Gestione Documentale	112
15.3.4	Gestione PEC.....	113
15.3.5	Firma digitale con OTP	113
15.3.6	Attiva Token Mobile.....	113
15.3.7	Profilo di Sicurezza	113
15.3.8	Bonifici istantanei.....	114
15.3.9	Depositi Vincolati	114
15.3.10	Smart Cash	114
15.3.11	Smart TCR.....	116

1. Premessa

Il prodotto descritto nel presente documento rientra nella categoria degli applicativi di Banca Virtuale On Line. Esso mette infatti in contatto il cliente con la propria Banca, senza bisogno di andare in filiale.

Saldi e movimenti Bancari sono aggiornati in tempo reale.

Le operazioni dispositive che si possono impartire sono a tutti gli effetti analoghe a quelle disposte direttamente presso l’Agenzia della Banca.

1.1 Note Generali

Il presente documento nasce dall’esigenza di fornire al cliente, che si appresta a collegarsi al prodotto di Internet Banking, una guida semplice ed intuitiva che gli possa permettere di essere operativo fin dal primo momento.

Il documento è suddiviso in capitoli, paragrafi e sotto-paragrafi che rispettano la logica dei menu e sottomenu previsti dal prodotto.

Si precisa che le funzioni bancarie dettagliate nel documento sono disponibili in relazione alla tipologia di prodotto contrattualizzato con la Banca.

Per maggiori informazioni sull’operatività del suo contratto, può contattare il numero verde o la filiale di riferimento.

2. Come accedere al servizio

2.1 Primo accesso

Per accedere al servizio per la prima volta è necessario che il cliente sia in possesso del **Codice identificativo utente (USER ID)** e della busta pin contenente il **codice personale segreto** (codice numerico a 5 cifre) che verrà utilizzato come password di primo accesso.

The screenshot shows a login interface with the following elements:

- A header "USER ID" above a text input field containing the placeholder "Inserisci il tuo user ID".
- A header "PASSWORD" above a text input field containing the placeholder "Inserisci la tua password".
- A link "[NON RICORDI O HAI SMARRITO I CODICI](#)".
- A toggle switch labeled "Nascondi dati sensibili" which is currently turned off.
- A blue button at the bottom labeled "ACCEDI".

Una volta cliccato sul tasto **ACCEDI**, attraverso l'apposita mappa di richiesta **cambio password**, il sistema chiederà di impostare la **nuova password di collegamento**, che l'utente dovrà scegliere e utilizzare d'ora in poi per i successivi accessi.

The screenshot shows a light blue login interface. At the top, it says 'CODICI DI SICUREZZA'. Below that, 'PASSWORD DI ACCESSO' is followed by 'Benvenuto gentile Cliente!'. There are two input fields: 'CODICE PIN' and 'PASSWORD DI ACCESSO'. Below the PIN field, it says 'Inserisci il codice PIN di cinque cifre che ti è stato consegnato dalla tua Banca.' Below the password field, there are instructions: 'Al fine di aumentare il livello di sicurezza della tua password, ti consigliamo di:' followed by two bullet points: '• Non inserire riferimenti agevolmente riconducibili alla tua persona (nome, cognome e data di nascita personale o di parenti, etc...)' and '• Utilizzare preferibilmente un insieme di lettere e numeri, evitando parole banali (Pippo, Pluto, Paperino) o sequenze di caratteri o numeri (abcdefg, 12345678, 999999999, xxxxxxxxxxx, etc...)'. Below the password field is a 'CONFERMA PASSWORD DI ACCESSO' field with the instruction 'Ripeti la password inserita nel campo precedente'. At the bottom right, there are two buttons: 'ANNULLA' and 'CONFERMA'.

Se il contratto dell'utente prevede anche la possibilità di eseguire disposizioni, subito dopo il primo accesso, il sistema chiederà di scegliere anche una **password dispositiva** che dovrà essere diversa da quella di collegamento (entrambe hanno validità per un determinato periodo, oltre il quale il sistema ne chiederà la variazione).

CODICI DI SICUREZZA

PASSWORD DISPOSITIVA

Imposta anche la tua password dispositiva!

La password dispositiva è la parola chiave necessaria per poter confermare validamente le operazioni dispositive inserite su Internet Banking.
Al fine di mantenere inalterata la sicurezza, la password dispositiva deve rimanere riservata, personale e non deve essere divulgata a persone terze.

La funzione permette di modificare e impostare una nuova password dispositiva, previo inserimento della precedente parola chiave.

ATTENZIONE! Si ricorda che la password deve contenere necessariamente sia lettere, sia numeri.

PASSWORD DISPOSITIVA

Al fine di aumentare il livello di sicurezza della tua password, ti consigliamo di:

- Non inserire riferimenti agevolmente riconducibili alla tua persona (nome, cognome e data di nascita personale o di parenti, etc...)
- Utilizzare preferibilmente un insieme di lettere e numeri, evitando parole banali (Pippo, Pluto, Paperino) o sequenze di caratteri o numeri (abcdefg, 12345678, 999999999, xxxxxxxxxxx, etc...)

CONFERMA PASSWORD DISPOSITIVA

Ripeti la password inserita nel campo precedente

[ANNULLA](#) [CONFERMA](#)

2.2 Accessi successivi

Durante il primo collegamento viene scelta e confermata la nuova password e, da quel momento, il codice pin fornito dalla banca diventa inutilizzabile. I codici pin forniti dalla Banca sono monouso.

Per tutti gli accessi successivi al primo è necessario utilizzare la password definita dall'utente in fase di primo collegamento (vedi paragrafo "[Come accedere al servizio - Primo Accesso](#)").

In ogni caso le password possono essere modificate in qualsiasi momento dall'utente, accedendo alla sezione apposita (vedi Capitolo "[Impostazioni](#)", paragrafo "[Gestione Password](#)").

3. Come firmare le disposizioni

Ogni disposizione (es.: bonifici, giroconti, ricariche telefoniche, etc.), per poter essere presa in carico dalla banca, deve essere firmata dal cliente.

Per poter firmare una disposizione l'utente può utilizzare uno dei sistemi sottoindicati, a seconda di quello che viene messo a disposizione dalla propria Banca.

❖ **NOTA**

Ogni maschera dispositiva, in caso d'errore, segnala in rosso eventuali inesattezze e/o mancanze di dati obbligatori non inseriti.

Sotto al campo errato il sistema specifica il problema.

The screenshot displays a payment form with the following sections and elements:

- NOMINATIVO**: Two input fields, "Nome e cognome" and "IBAN del beneficiario", both highlighted with a red border and containing the error message "Il campo è obbligatorio". A checkbox "Salva il beneficiario in rubrica" is present below.
- Dati facoltativi**: A dropdown menu.
- TIPO ESECUZIONE**: Radio buttons for "Bonifico ordinario" (selected) and "Bonifico istantaneo". The "Bonifico ordinario" section includes a date field "DATA DI ESECUZIONE" with a calendar icon and a checkbox for "Bonifico Urgente". A note states: "La data di esecuzione predefinita è il primo giorno utile per l'invio del bonifico".
- DATI DEL PAGAMENTO**: An "IMPORTO" field with "0,00" and a red error border, with the message "Il campo è obbligatorio". Below it is a "CAUSALE (FACOLTATIVA)" field with a character count "0/200".
- Callout box**: A light blue box on the right with the text "Hai bisogno fare questo pagamento piu volte nel tempo?" and a button labeled "PASSA AL BONIFICO PERIODICO".

Attenzione: si precisa che se l'operazione di firma non va a buon fine (ad es. perché si inserisce un dispositivo di sicurezza errato, o per altre ragioni, la disposizione impartita non può essere inviata in Banca.)

3.1 Password dispositiva

La password dispositiva viene scelta per la prima volta al momento del primo accesso (vedi paragrafo "[Come accedere al servizio - Primo Accesso](#)"), successivamente il sistema chiederà in automatico la variazione della password dispositiva una volta decorso il termine di validità della stessa.

In ogni caso la password dispositiva può essere modificata, a discrezione del cliente, accedendo alla sezione apposita (vedi Capitolo "[Impostazioni](#)", paragrafo "[Gestione Password](#)").

Autenticazione tramite password dispositiva

INSERISCI LA PASSWORD DISPOSITIVA

Password dispositiva ?

INDIETRO PROSEGUI

3.2 Token (O.T.P.)

Il Token è uno strumento elettronico che viene fornito dalla banca al cliente al momento della sottoscrizione del contratto di Internet Banking. Il codice generato dal token dovrà essere utilizzato ogni volta che il sistema chiede di inserire il Digipass.

INSERISCI IL DIGIPASS ?

ANNULLA CONFERMA

Si deve tenere presente che la validità di ogni singolo codice è limitata ad alcuni minuti, trascorsi i quali il codice non è più valido; sarà pertanto necessario generare un nuovo codice.

3.3 Autenticazione Secure Call

In linea generale, la modalità di firma elettronica denominata “**Secure call**”, consiste nell’inoltro di una chiamata telefonica da parte dell’utente verso l’apposito Numero Verde mostrato a video, effettuata da uno specifico numero di cellulare preventivamente censito in procedura (qualora l’utente si trovasse all’estero, la chiamata verrà ricevuta e non effettuata); durante la quale sarà necessario digitare sulla tastiera del cellulare in questione il **codice OTP** apparso a video ed infine l’eventuale ulteriore **altro PIN aggiuntivo** (solo se richiesto nelle istruzioni per procedere alla chiamata).

Tale situazione determina il controllo del cellulare utilizzato, del codice OTP e dell’eventuale ulteriore PIN inserito e, solo in seguito a tali verifiche, viene dato esito positivo e di conseguenza effettuata l’autenticazione ed inoltro dell’operazione dispositiva.

Conferma dell'operazione tramite cellulare

MI TROVO IN ITALIAMI TROVO ALL'ESTERO

Secondo il profilo di sicurezza da te selezionato potrai tranquillamente procedere con la conferma dell'operazione mediante autenticazione telefonica tramite numero abilitato.

Se non lo ricordi per controllare il numero da te abilitato consultando la sezione "Dati personali -> Gestione recapiti"

ATTENZIONE: La telefonata non deve essere anonima: l'identificativo del chiamante non deve essere nascosto.
LA CHIAMATA È GRATUITA!

ANNULLACONFERMA

Se il cliente non sta operando dall'estero e conferma la mappa riepilogativa dei dati inseriti, il Front End chiede di effettuare la chiamata al numero verde, indicando l'OTP da digitare (**chiamata con digitazione di codice OTP**).

AUTENTICAZIONE STAI OPERANDO DALL'ITALIA

Per confermare l'operazione chiama entro 60 secondi il numero verde **800328169** dal cellulare abilitato.
Quando ti verrà richiesto digita il seguente codice:

3016

IN ATTESA DELLA TUA CHIAMATA

Dopo la corretta digitazione del codice il Bonifico verrà eseguito automaticamente.

ANNULLA

Una seconda tipologia di autenticazione Secure call (**chiamata con digitazione di codice OTP ed anche di altro PIN aggiuntivo**) prevede il medesimo iter sopra descritto con l'aggiunta dell'ulteriore richiesta di inserimento di un altro PIN dopo il codice OTP (ad esempio sotto le ultime 4 cifre delle coordinate IBAN di accredito del bonifico).

AUTENTICAZIONE STAI OPERANDO DALL'ITALIA

Per confermare l'operazione chiama entro 60 secondi il numero verde **800328169** dal cellulare abilitato.
Quando ti verrà richiesto digita il seguente codice:

2886

IN ATTESA DELLA TUA CHIAMATA

Dopo l'inserimento del codice, digitare sul cellulare le ultime 4 cifre dell'IBAN di accredito.

ANNULLA

Infine, una terza tipologia di autenticazione è la **Chiamata "Outbound" per operatività da estero**. In questo caso il cliente che opera dall'estero deve indicarlo cliccando sull'apposita voce "*Mi trovo all'Estero*" e confermare l'operazione.

Una volta confermata la mappa, l'utente viene avvisato che verrà contattato sul cellulare e che dovrà quindi rispondere alla chiamata digitando il codice aggiuntivo (PIN richiesto nelle istruzioni a video) per proseguire con l'operazione.

Conferma dell'operazione tramite cellulare

MI TROVO IN ITALIA **MI TROVO ALL'ESTERO**

Sono all'estero e voglio procedere alla conferma dell'operazione attraverso cellulare.

Durante l'operazione di conferma ti verranno richieste le ultime 4 cifre dell'IBAN di accredito.

Riceverai una telefonata al numero abilitato e il costo della chiamata dal confine italiano al paese esterno saranno, in linea normale con la normale prassi telefonica internazionale, a tuo carico.

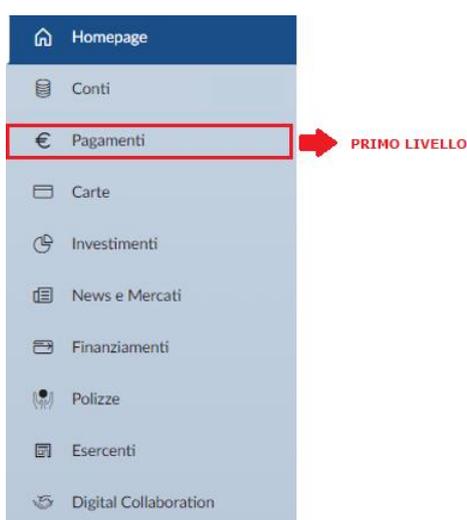
[ANNULLA](#) [CONFERMA](#)

4. Navigazione nel prodotto

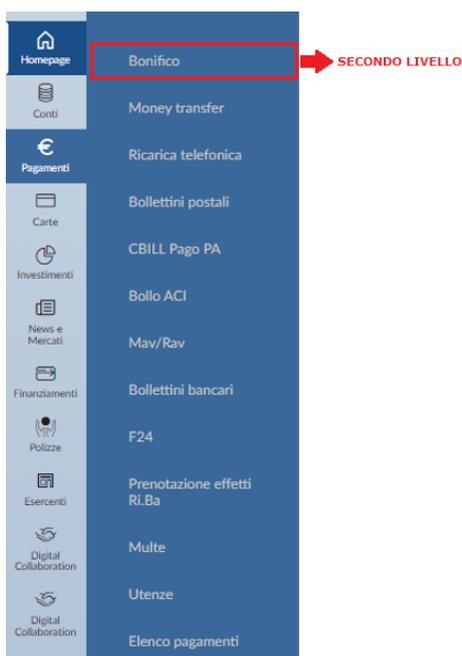
Il prodotto è stato pensato per rendere intuitiva la navigazione, è strutturato su tre livelli e presenta

4.1 Livelli di navigazione

Il "Primo livello" è riferito alla barra principale del menù del programma.



Nel “**Secondo livello**” si può selezionare il gruppo di appartenenza dell’operazione da eseguire (per esempio Bonifico).



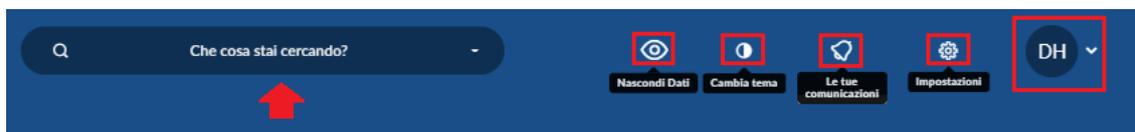
Il “**Terzo livello**” è un menù orizzontale e permette di accedere ai sottotipi della maschera finale, nel caso dell’esempio:

- Bonifico SEPA;
- Agevolazioni Fiscali;
- Estero
- ..etc..



4.2 Barra di navigazione superiore

La barra di navigazione superiore consente di utilizzare una serie di funzioni.



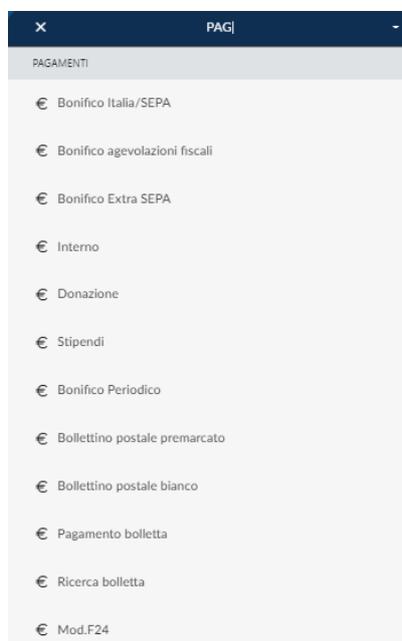
4.2.1 Barra di Ricerca

Da sottolineare la presenza di apposita barra di ricerca **“CHE COSA STAI CERCANDO?”**, visualizzata perennemente nella testata della pagina del prodotto, che consente di accedere rapidamente a tutte le funzioni disponibili semplicemente digitando il nome della pagina che si vuole raggiungere.



La ricerca si attiva con la digitazione di almeno 1 carattere e riporta, come risultati, tutte le funzioni la cui descrizione contiene la stringa indicata nell'apposito *box*.

Cliccando direttamente sulla voce di menu si accede alla funzione desiderata.



4.2.2 Nascondi Dati

E' possibile nascondere il saldo del conto cliccando sul pulsante **“Nascondi Dati”**  della barra superiore.

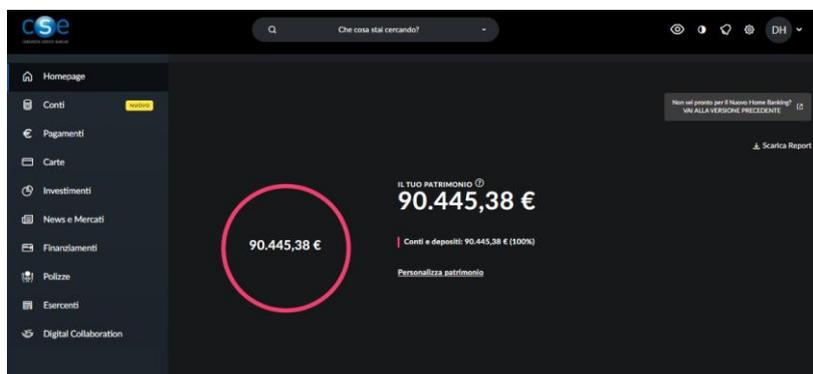
In questo modo, il saldo risulterà nascosto con degli asterischi in ogni sezione del sito.



4.2.3 Cambia tema



Attraverso la funzione “Cambia tema”, cliccando sul pulsante **Cambia tema**, è possibile impostare il tema scuro.

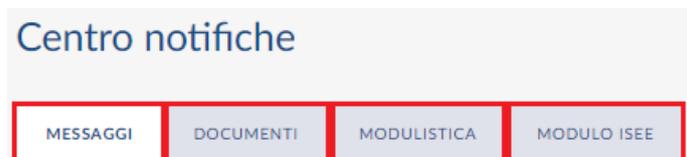


4.2.4 Le tue comunicazioni

La sezione “Le tue comunicazioni” è accessibile cliccando sull'icona  e in seguito su “Tutte le comunicazioni”.



Si accede quindi al “Centro Notifiche” ove si possono consultare varie tipologie di documenti.



- **Messaggi**

Attraverso questa funzione si può consultare l'elenco dei messaggi ricevuti per via telematica.



- **Documenti (Gestione Documentale)**

Da questa voce si accede alla posizione relativa all'elenco dei documenti ricevuti per via telematica attraverso la funzionalità di Gestione documentale.



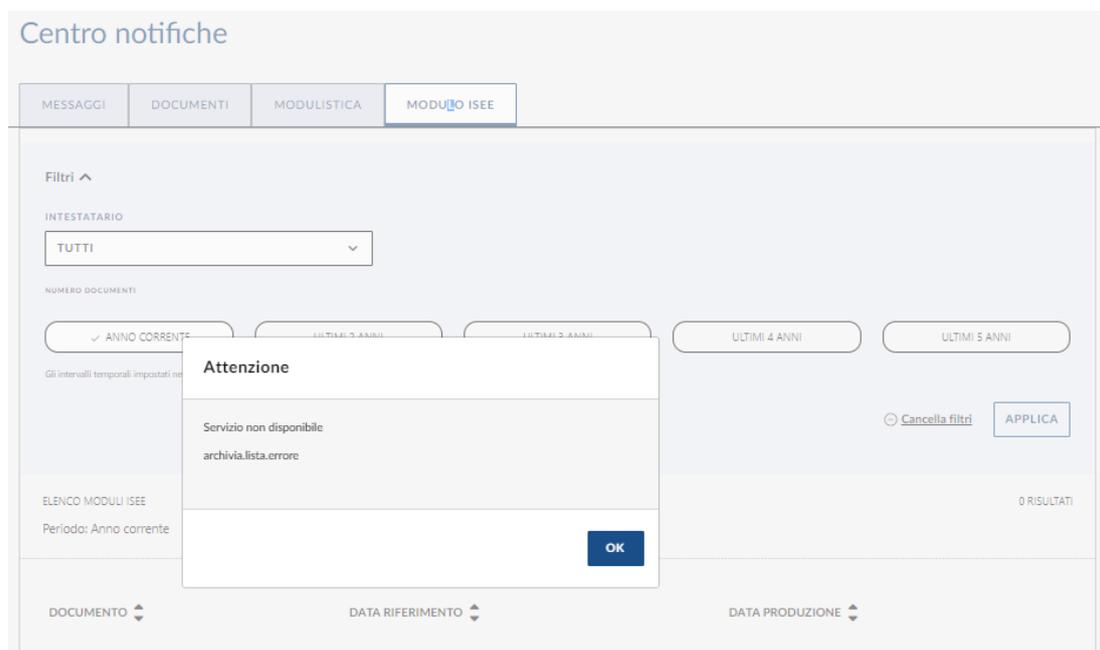
- **Modulistica**

Attraverso questa funzione è possibile gestire la modulistica messa a disposizione.



- **Modulo ISEE**

Tramite questa funzione si possono consultare i documenti relativi alla “Certificazione ISEE” ricevuti per via telematica.



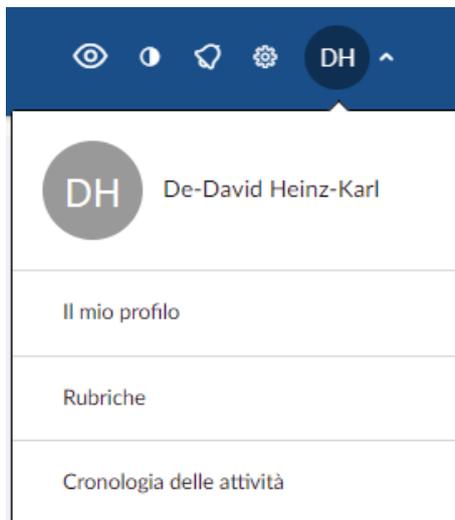
4.2.5 Impostazioni

Il menu “Impostazioni” è accessibile cliccando sul simbolo  (vedi paragrafo “[Impostazioni](#)”).

4.2.6 Nome Utente

Cliccando sulle iniziali del Nome Utente in alto a destra è possibile accedere alle scorciatoie delle funzioni:

- [Il mio profilo](#)
- [Rubriche](#)
- [Cronologia delle attività](#)



4.3 Barra inferiore



La barra inferiore, presente in fondo ad ogni pagina del prodotto, presenta tre funzioni:

- Abilita screen reader
- Stampa pagina
- Zoom (ingrandisce il layout del PIB2)

5. Homepage

Dall'homepage è possibile consultare la Posizione complessiva attraverso il riepilogo dei vari comparti suddivisi in sezioni separate (le schede sono personalizzabili per utente alla sezione "[My Homepage](#)"), in particolare vengono visualizzate le sezioni:

- Il Tuo Patrimonio
- I Miei Conti
- Le Mie Carte

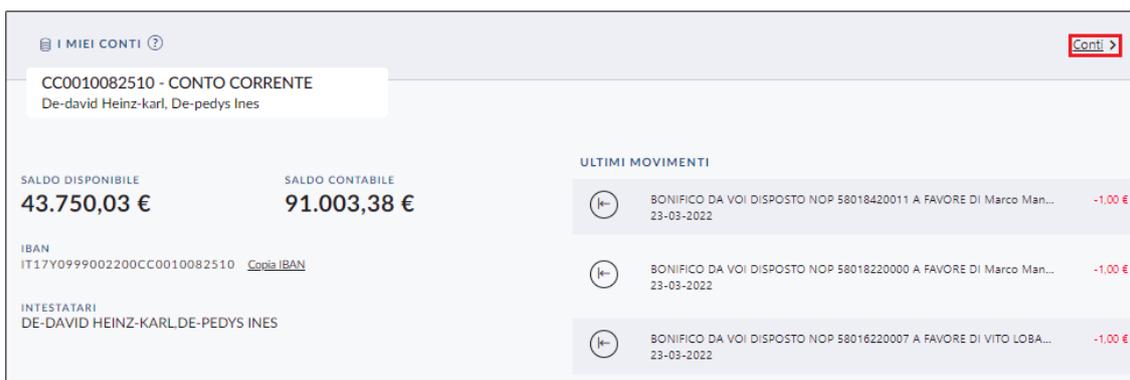
5.1 Il Tuo Patrimonio

La sezione [Il Tuo Patrimonio](#) presenta la posizione patrimoniale complessiva.



5.2 I Miei Conti

La sezione I Miei Conti contiene le informazioni su saldi e movimenti dei rapporti collegati alla postazione. Si può cambiare il conto selezionato per visualizzarne i dettagli. Per maggiori informazioni, è possibile cliccare sul pulsante "Conti" in alto a destra, per accedere alla sezione "I miei conti".



5.3 Le Mie Carte

La sezione Le Mie Carte contiene il riepilogo di tutte le carte collegate alla postazione e ne mostra i dettagli con i relativi valori e parametri. Per maggiori informazioni, è possibile cliccare sul pulsante "Carte" in alto a destra, per accedere alla sezione "Le Mie Carte".



6. Conti

Questo menù contiene varie sezioni informative in relazione ai rapporti collegati alla posizione, come Conti correnti ordinari, Conti correnti Esteri o Depositi a Risparmio ordinari.

L'apertura è impostata sul comparto Saldo conti e relativo dettaglio.

6.1 I miei conti

All'interno del comparto "I miei conti" è possibile visualizzare il saldo medio, il saldo contabile e il saldo disponibile.

Inoltre, attraverso le schede è possibile visualizzare le seguenti informazioni:

- Lista movimenti
- Saldo
- Coordinate conto
- Condizioni
- Documenti
- Interessi maturati

TOTALE SALDO CONTI: SALDO DISPONIBILE 43.750,03 € SALDO CONTABILE 91.003,38 €

CC0010082510
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

SALDO DISPONIBILE
43.750,03 €

SALDO CONTABILE
91.003,38 €

SALDO MEDIO 3M 6M **1A**

COORDINATE CONTI
Mostra Dati ▾

LISTA MOVIMENTI SALDO COORDINATE CONTO CONDIZIONI DOCUMENTI INTERESSI MATURATI

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO: 02/02/2022 02/05/2022

IMPORTO MINIMO: -1.000.000 IMPORTO MASSIMO: 1.000.000 CAUSALE: TUTTI

Ultimi 3 mesi

NUMERO MOVIMENTI: Ultimi 10 movimenti Ultimi 20 movimenti Ultimi 30 movimenti

⊖ Cancelli filtri **APPLICA**

SALDO INIZIO PERIODO: 34.096,27 € SALDO FINE PERIODO: 91.003,38 € MOVIMENTI PERIODO: -3.092,89 € 60.000,00 €

↓ Scarica Lista Movimenti

DATA	VALUTA	DESCRIZIONE	CAUSALE	IMPORTO
23/03/2022	20/04/2022	BONIFICO DA VOI DISPOSTO NOP 58018420011 A FAVORE DI Marco Manila C. BENEF. IT51V0100003245110200002800 NOTE:	VS.DISPOSIZIONE	-1,00 €
23/03/2022	19/04/2022	BONIFICO DA VOI DISPOSTO NOP 58018220000 A FAVORE DI Marco Manila C. BENEF. IT51V0100003245110200002800 NOTE:	VS.DISPOSIZIONE	-1,00 €

6.1.1 Lista movimenti

E' la sezione dedicata alle funzionalità relative alla visualizzazione della Lista dei movimenti dei rapporti presenti.

TOTALE SALDO CONTI:
SALDO DISPONIBILE
43.750,03 €
SALDO CONTABILE
91.003,38 €

CC0010082510
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

SALDO DISPONIBILE
43.750,03 €

SALDO CONTABILE
91.003,38 €

SALDO MEDIO

COORDINATE CONTI

Mostra Dati ▾

LISTA MOVIMENTI	SALDO	COORDINATE CONTO	CONDIZIONI	DOCUMENTI	INTERESSI MATURATI
-----------------	-------	------------------	------------	-----------	--------------------

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO: 02/02/2022 - 02/05/2022

IMPORNO MINIMO: -1.000.000 | IMPORNO MASSIMO: 1.000.000 | CAUSALE: TUTTI

Ultimi 3 mesi

NUMERO MOVIMENTI: Ultimi 10 movimenti Ultimi 20 movimenti Ultimi 30 movimenti

[Cancella filtri](#) [APPLICA](#)

SALDO INIZIO PERIODO 34.096,27 €	SALDO FINE PERIODO 91.003,38 €	MOVIMENTI PERIODO - -3.092,89 € + 60.000,00 €	Scarica Lista Movimenti
--	--	---	---

DATA	VALUTA	DESCRIZIONE	CAUSALE	IMPORNO
23/03/2022	20/04/2022	BONIFICO DA VOI DISPOSTO NOP 58018420011 A FAVORE DI Marco Manila C. BENEF. IT51V0100003245110200002800 NOTE:	VS.DISPOSIZIONE	-1,00 €
23/03/2022	19/04/2022	BONIFICO DA VOI DISPOSTO NOP 58018220000 A FAVORE DI Marco Manila C. BENEF. IT51V0100003245110200002800 NOTE:	VS.DISPOSIZIONE	-1,00 €

Per accedere alla possibilità di inserimento dei Filtri è necessario compilare i campi apposti nella sezione “Filtri”, in questo modo sarà possibile indicare parametri di ricerca più selettivi.

Dall’elenco così estratto si trovano le indicazioni di contenuto ed attraverso il link si entra nel prospetto di

23/03/2022	20/04/2022	BONIFICO DA VOI DISPOSTO NOP 58018420011 A FAVORE DI Marco Manila C. BENEF. IT51V0100003245110200002800 NOTE:	VS.DISPOSIZIONE	-1,00 €	^
BONIFICO DA VOI DISPOSTO NOP 58018420011 A FAVORE DI Marco Manila C. BENEF. IT51V0100003245110200002800 NOTE:					
ALTRE INFORMAZIONI					
Data		Saldo Progressivo	Divisa	Note	
23/03/2022		91.003,38 €	EUR	Nessuna nota	
Scarica PDF		Stampa	Inserisci Nota		

Inoltre, una particolare caratteristica è la possibilità di inserire una Nota personale tramite il collegamento

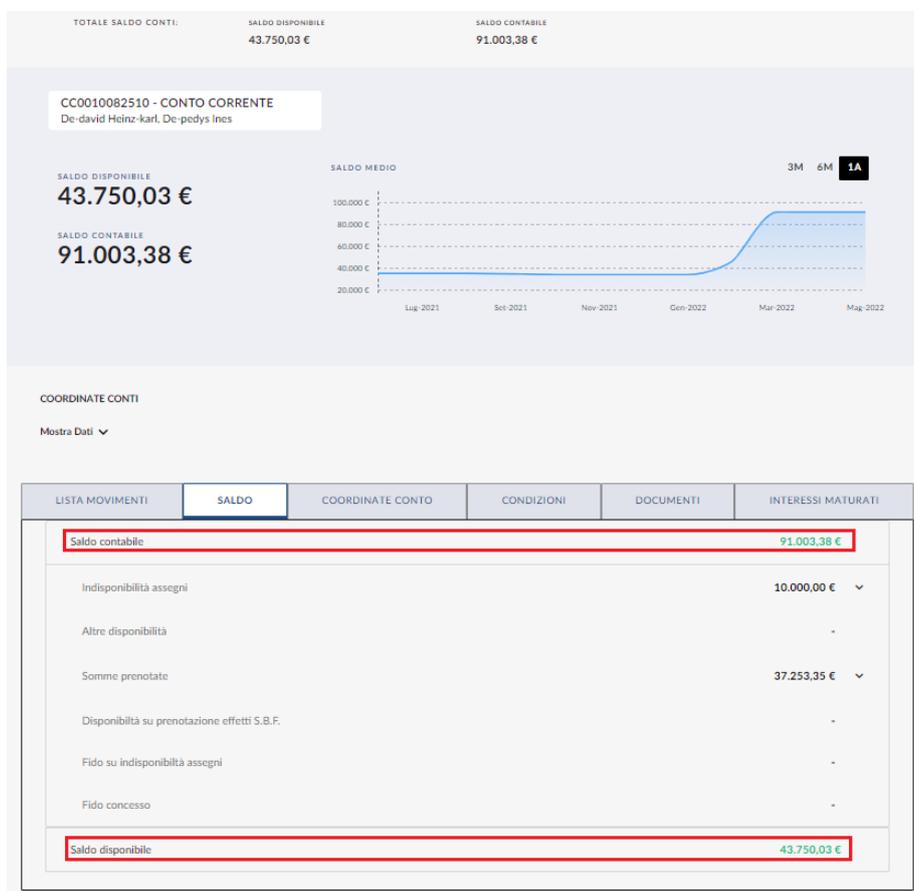
[Inserisci Nota](#)

Cliccando sul pulsante [↓ Scarica Lista Movimenti](#) è possibile scaricare l'elenco movimenti, mentre il pulsante [↓ Scarica PDF](#) consente di scaricare il dettaglio del singolo movimento in formato PDF.

6.1.2 Saldo

Questo comparto mostra i Saldi dei rapporti attivi sulla posizione.

In particolare, si può selezionare il singolo rapporto di Conto corrente ordinario, di Conto corrente Estero o Deposito a Risparmio per aprire il relativo prospetto di dettaglio.



Inoltre, all'interno del Dettaglio del Saldo è possibile consultare le partite prenotate eventualmente presenti, relative a:

- Indisponibilità assegni;
- Altre disponibilità;
- Somme prenotate;
- Disponibilità su prenotazione effetti S.B.F.;
- Fido su indisponibilità assegni;
- Fido concesso.

6.1.3 Coordinate conto

Questo comparto mostra il dettaglio delle Coordinate dei singoli rapporti ed in particolare propone gli specifici codici IBAN e BIC / SWIFT.

6.1.4 Condizioni

In questa sezione si trova l'elenco delle Condizioni applicate al proprio profilo contrattuale in relazione ai rapporti di Conto corrente presenti.

Le condizioni sono suddivise in tre raggruppamenti dallo specifico contenuto:

- Condizioni conto;
- Condizioni Bonifici;
- Indicatore Sintetico di Costo

LISTA MOVIMENTI	SALDO	COORDINATE CONTO	CONDIZIONI	DOCUMENTI	INTERESSI MATURATI
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Condizioni conto Condizioni bonifici Indicatore sintetico costo </div>					
PRINCIPALI					
TASSO PER SCOPERTO DI CONTO CORRENTE		EURIBOR 1M/365 INF (115) GEST.SOMMA ALG.TASSINEGATIVI + 10,0000% (9,5500%) con un massimo di 12,1125%			
ALiquota COMMISSIONE MASSIMO SCOPERTO OLTRE AFFIDAMENTO		0,0000			
TASSO AVERE		0,0000%			
CODICE CRITERIO LIQUIDAZIONE		DARE E AVERE ANNUALI			
SPESA PER LIQUIDAZIONE A DEBITO		0,00 EUR			
CANONE ANNUO		0,00 EUR			
FRAZIONAMENTO CANONE		annuale			
SPESE FISSE A FINE ANNO		0,00 EUR			
SPESE MENSILI		0,00 EUR			
COSTO UNITARIO OPERAZIONE		0,00 EUR			
SPESE INVIO ECC		0,00 EUR			
SPESE INVIO LETTERA TRASPARENZA		0,00 EUR			
PERIODICITA' STAMPA E.C.CAPITALE		TRIMESTRALE			
COSTO UNITARIO ASSEGNO		0,00			
IMPORTO MASSIMO COMMISSIONE DI SCOPERTO		0,00			

6.1.5 Documenti

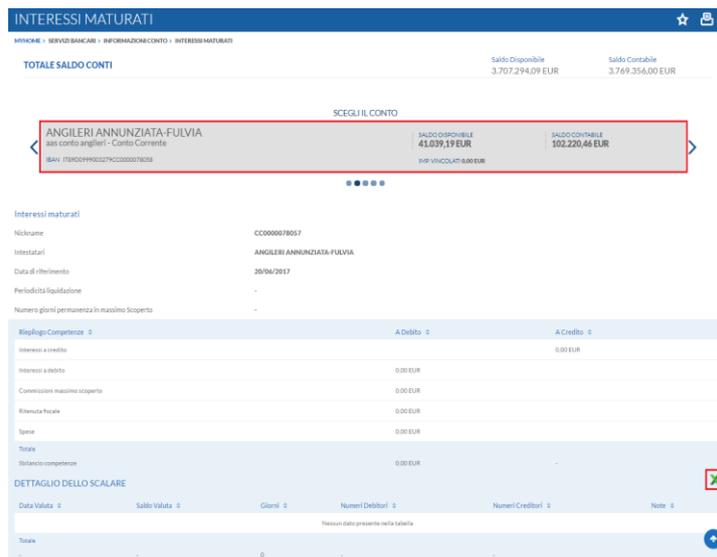
Da questa voce si accede alla posizione relativa all'elenco degli Estratti conto ricevuti per via telematica attraverso la funzionalità di Gestione documentale. E' possibile inoltre consultare il Rendiconto addebiti e accrediti.

LISTA MOVIMENTI	SALDO	COORDINATE CONTO	CONDIZIONI	DOCUMENTI	INTERESSI MATURATI
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Estratto conto Rendiconto addebiti e accrediti </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> VISUALIZZA DATA EMISSIONE ▾ DATA DISPONIBILITÀ ▾ DESCRIZIONE ▾ </div> <p>La ricerca restituisce gli ultimi 20 estratti conto disponibili. Per effettuare una ricerca più approfondita, accedi alla funzione: i tuoi documenti</p>					

6.1.6 Interessi Maturati

Questa voce consente di visualizzare gli Interessi maturati sui rapporti di Conto corrente ordinario o Depositi a Risparmio ordinari.

In particolare si possono analizzare il Riepilogo delle competenze, il Dettaglio scalare ed aprire o scaricare il documento in formato Excel tramite l'apposito link .



INTERESSI MATURATI

TOTALE SALDO CONTI: Saldo Disponibile 3.707.294,09 EUR, Saldo Contabile 3.749.354,00 EUR

SCEGLI IL CONTO: ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA (SIS conto angileri - Conto Corrente), SALDO DISPONIBILE 41.039,19 EUR, SALDO CONTABILE 102.220,46 EUR

Interessi maturati:

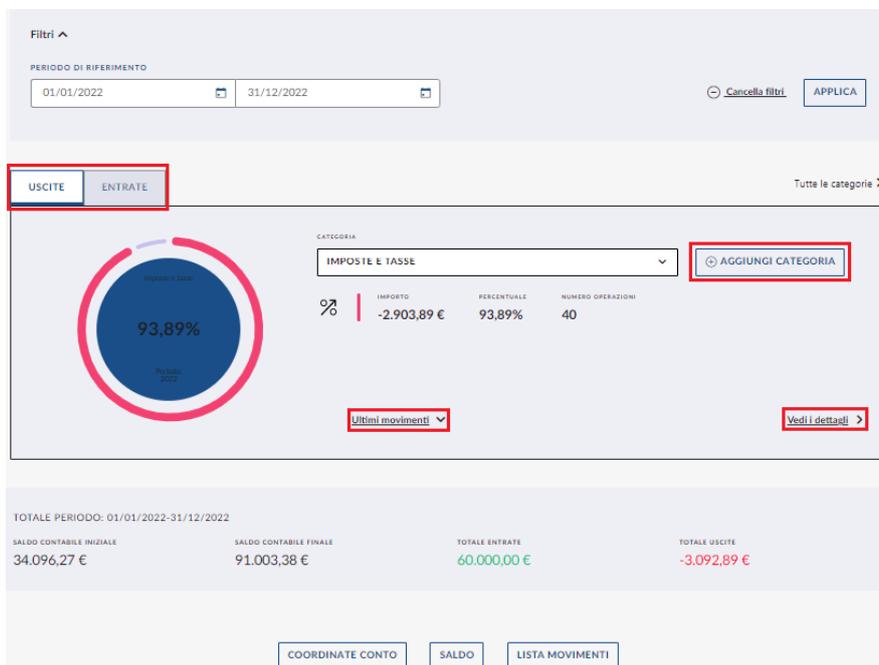
Riepilogo Competenze	A Debito	A Credito
Interessi a credito	-	0,00 EUR
Interessi a debito	0,00 EUR	-
Commissioni massimo scoperto	0,00 EUR	-
Ritenuta fiscale	0,00 EUR	-
Spese	0,00 EUR	-
Totale	0,00 EUR	-

DETTAGLIO DELLO SCALARE

Data Valuta	Saldo Valuta	Giorni	Numeri Debitori	Numeri Creditori	Note
Nessun dato presente nella tabella					

6.2 Bilancio familiare

Questo comparto consente di visualizzare la situazione relativa al bilancio complessivo di un determinato rapporto, gli ultimi movimenti e i dettagli della categoria.



Nello specifico la sezione è suddivisa tra *Uscite* ed *Entrate*, arricchita da un grafico ed è personalizzabile attraverso la funzione .

Il dialogo "Nuova categoria" include:

- Selezione:** Radio button "Uscite" (selezionato) e "Entrate".
- Input:** Campo "Inserisci nome della categoria" con il placeholder "CREA NUOVA CATEGORIA PERSONALIZZATA".
- CAUSALI ATTIVE:** Istruzione "Trascina qui le causali che desideri associare alla categoria".
- CAUSALI DISPONIBILI:** Griglia di pulsanti con le seguenti categorie: "Bonifici e ordini continuativi", "Altre uscite", "Imposte e tasse", "Acquisto titoli, fondi e certificati", "Utilizzo carte di credito", "Pagamenti POS/Bancomat", "Prelevi con bancomat", "Assegni bancari e circolari", "Prelevi allo sportello", "Pagamento rate finanziamenti".
- Pulsanti finali:** "ANNULLA" e "CONFERMA".

6.3 Elenco operazioni TPP

Questo è il comparto che consente di visualizzare l'elenco operazioni TPP suddivise per "Funds Checking" e "Aisp e Pisp".

E' possibile, inoltre, filtrare la ricerca personalizzando il "periodo di riferimento".

Elenco operazioni TPP

FUNDS CHECKING AISP E PISP

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE
IT17Y0999002200CC0010082510	43.750,03 €	91.003,38 €

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO

25/04/2022 02/05/2022

Una Settimana

[Cancella filtri](#) [APPLICA](#)

ELENCO FUNDS CHECKING ⓘ
Periodo:25/04/2022 - 02/05/2022

Data Operazione Terza Parte

Nessun fund checking trovato

6.4 Conti aggregati

I miei conti

Bilancio familiare

Elenco operazioni TPP

Conti Aggregati

Giroconti

Girodivisa

Prenotazione prelievo

Depositi Vincolati

Ricarica conto

Assegni

Rubriche

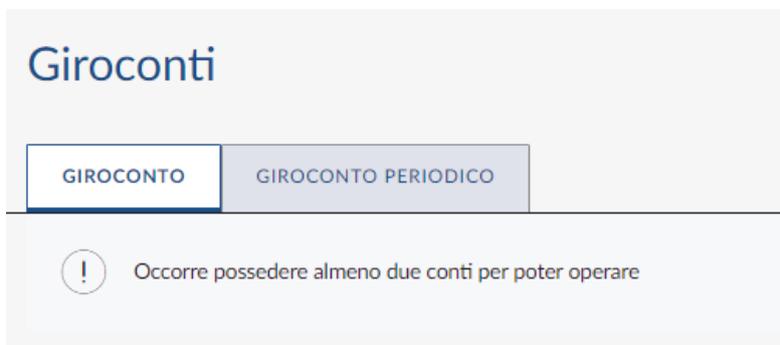
Bollettino bancario
Freccia

Attenzione

Errore nel recupero dell'elenco dei conti associati

[OK](#)

6.5 Giroconti



E' la funzione che permette di eseguire un bonifico per il trasferimento di somme da un conto ad un altro, attivi entrambi sulla stessa Banca e appartenenti allo stesso contratto di Banca Virtuale.

Vi sono due tipologie di tale disposizione, il "Giroconto" ed il "Giroconto periodico" come da paragrafi sottostanti.

6.5.1.1 Giroconto

Consente di inoltrare una singola operazione di Giroconto ordinario.

E' sufficiente selezionare i rapporti di addebito ed accredito dall'apposito elenco ed inserire i dati del giroconto, dove fra quelli obbligatori vi è solo l'Importo.

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

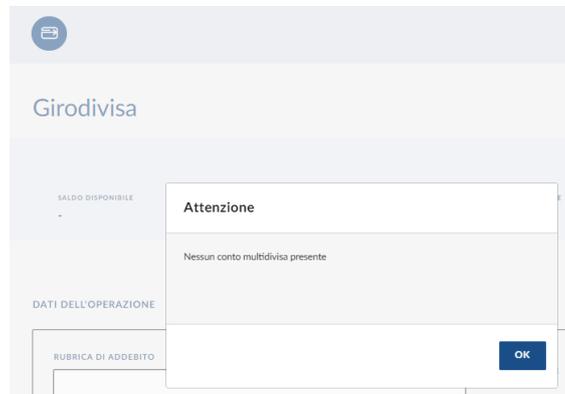
6.5.1.2 Giroconto periodico

Consente di inoltrare diverse operazioni di Giroconto in automatico, per la durata "x" nel tempo.

E' sufficiente selezionare i rapporti di addebito ed accredito dall'apposito elenco ed inserire i dati del giroconto, dove fra quelli obbligatori vi è la "Data prima estrazione", la "Periodicità" e l'Importo.

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.6 Girodivisa



The screenshot shows a mobile application interface for "Girodivisa". At the top, there is a header with a menu icon and the title "Girodivisa". Below the header, there are sections for "SALDO DISPONIBILE" and "DATI DELL'OPERAZIONE". A modal dialog box is displayed in the center, titled "Attenzione", with the message "Nessun conto multidivisa presente". The dialog has an "OK" button in the bottom right corner. The background interface is partially obscured by the dialog.

6.7 Prenotazione prelievo

Questa funzione consente di "Prenotare un prelievo" allo sportello, compilando i dati richiesti, tra cui:

- Numero di documento
- Località di rilascio
- Comune di rilascio
- Data di rilascio e scadenza
- Istituto
- Importo del prelievo

Prenotazione prelievo

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN: IT17Y0999002200CC0010082510 SALDO DISPONIBILE: 43.750,03 € SALDO CONTABILE: 91.003,38 €

BENEFICIARIO

BENEFICIARIO DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PEDYS INES	NUMERO DI DOCUMENTO Inserisci numero di documento
TIPO DI DOCUMENTO CARTA D'IDENTITA	COMUNE DI RILASCIO Inserisci comune di rilascio
LOCALITÀ DI RILASCIO Inserisci comune di rilascio	DATA DI SCADENZA dd/mm/yyyy
DATA DI RILASCIO dd/mm/yyyy	

ISTITUTO DI PRELIEVO

ISTITUTO BNL	SPORTELLO (CAB) Tutti
FILIALE DI PRELIEVO	INDIRIZZO

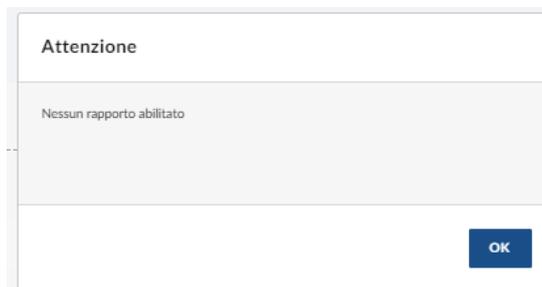
IMPORTO DA PRELEVARE

IMPORTO 0,00	MODALITÀ DI PRELIEVO CONTANTE	DIVISA EUR
-----------------	----------------------------------	---------------

 Ti ricordiamo che l'importo giornaliero massimo per il prelievo in contanti presso BNL è di 4.999,99 euro e presso gli altri istituti di 10.000,00 euro. In caso di prenotazione di valuta estera l'importo sarà disponibile, presso lo sportello da te scelto, a partire dal 6° giorno lavorativo successivo alla data di esecuzione dell'ordine e per i 5 giorni a seguire. In caso di prenotazione in valuta ti ricordiamo che il numero di giorni necessari per avere a disposizione i soldi in valuta nella filiale indicata sono 5.

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari  **CONFERMA**

6.8 Depositi Vincolati

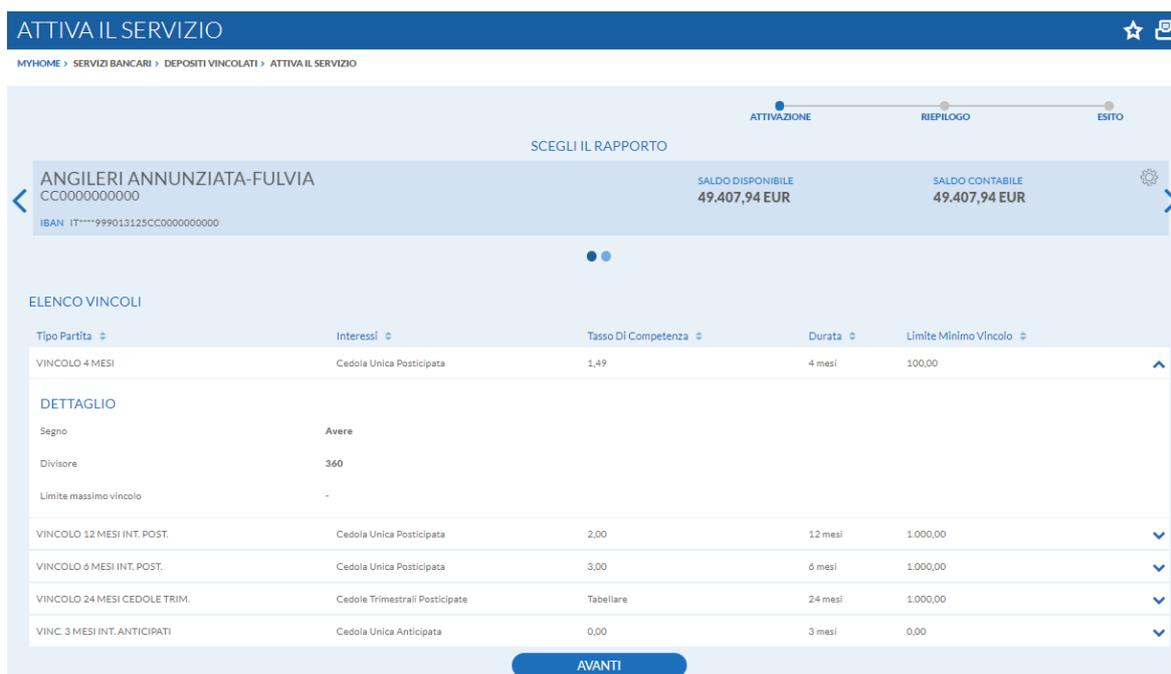


Questo comparto permette al cliente di attivare e gestire il Servizio Vincoli (o Conti correnti a Partite) in relazione ai rapporti di Conto Corrente collegati al contratto Internet e per i quali tale servizio risulta consentito.

6.8.1 Attiva il Servizio

Questa funzione consente di attivare il servizio Vincoli o “Conto a Partite” su un rapporto di Conto Corrente ordinario collegato al contratto di Internet Banking e per il quale risulta abilitato il servizio in parola.

Selezionando il rapporto su cui si desidera attivare il servizio, apparirà l’elenco delle tipologie di vincoli attivabili.



ATTIVA IL SERVIZIO

MYHOME > SERVIZI BANCARI > DEPOSITI VINCOLATI > ATTIVA IL SERVIZIO

SCEGLI IL RAPPORTO

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA
CC000000000000 SALDO DISPONIBILE 49.407,94 EUR SALDO CONTABILE 49.407,94 EUR

IBAN IT****999013125CC0000000000

ATTIVAZIONE RIEPILOGO ESITO

ELENCO VINCOLI

Tipo Partita	Interessi	Tasso Di Competenza	Durata	Limite Minimo Vincolo
VINCOLO 4 MESI	Cedola Unica Posticipata	1,49	4 mesi	100,00
DETTAGLIO				
Segno	Avere			
Divisore	360			
Limite massimo vincolo	-			
VINCOLO 12 MESI INT. POST.	Cedola Unica Posticipata	2,00	12 mesi	1.000,00
VINCOLO 6 MESI INT. POST.	Cedola Unica Posticipata	3,00	6 mesi	1.000,00
VINCOLO 24 MESI CEDOLE TRIM.	Cedole Trimestrali Posticipate	Tabellare	24 mesi	1.000,00
VINC. 3 MESI INT. ANTICIPATI	Cedola Unica Anticipata	0,00	3 mesi	0,00

AVANTI

Una volta entrati nella maschera di dettaglio dopo aver cliccato il pulsante “Avanti”, viene riportata la modalità di richiesta di attivazione.

Per procedere con l'attivazione è necessario consultare i documenti sottostanti e confermare di averne preso visione.

 Documento per attivazione

Dichiaro di aver preso visione

Il cliente deve obbligatoriamente prendere visione del documento proposto cliccando sul link medesimo e valorizzando il check box di conferma di presa visione.

Successivamente viene richiesto all'utente di procedere con la firma della richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.8.2 Attiva un Nuovo Vincolo

E' la funzione che permette di accedere alla maschera di attivazione di un Nuovo Vincolo.

Nello specifico è necessario selezionare il conto su cui si desidera operare e, una volta scelta la tipologia di vincolo di interesse tra quelle proposte in elenco, cliccare sul pulsante "Attiva".

ATTIVA UN NUOVO VINCOLO

MYHOME > SERVIZI BANCARI > DEPOSITI VINCOLATI > ATTIVA UN NUOVO VINCOLO

SCELTA COMPILAZIONE RIEPILOGO ESITO

SCEGLI IL RAPPORTO

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA
CC0000000000 SALDO DISPONIBILE 26.846,11 EUR SALDO CONTABILE 26.846,11 EUR

IBAN IT****999013100C0000000000

ELENCO VINCOLI

Tipo Partita	Interessi	Tasso Di Competenza	Durata	Limite Minimo Vincolo	
VINCOLO 4 MESI	Cedola Unica Posticipata	1,49	4 mesi	100,00	ATTIVA
DETTAGLIO					
Segno	Avere				
Divisore	360				
Limite massimo vincolo	-				
VINCOLO 12 MESI INT. POST.	Cedola Unica Posticipata	2,00	12 mesi	1.000,00	ATTIVA
VINCOLO 6 MESI INT. POST.	Cedola Unica Posticipata	3,00	6 mesi	1.000,00	ATTIVA
VINCOLO 24 MESI CEDOLE TRIM.	Cedole Trimestrali Posticipate	Tabellare	24 mesi	1.000,00	ATTIVA
VINC. 3 MESI INT. ANTICIPATI	Cedola Unica Anticipata	0,00	3 mesi	0,00	ATTIVA

Nella schermata successiva sono riportati il "vincolo" o conto a partite scelto, con le relative condizioni ed un campo digitabile dall'utente per indicare l'importo in Euro da vincolare.

ATTIVA UN NUOVO VINCOLO



MYHOME > SERVIZI BANCARI > DEPOSITI VINCOLATI > ATTIVA UN NUOVO VINCOLO

← INDIETRO

Conto corrente ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA CCD990000000

CONDIZIONI VINCOLO

Tipo partita	VINCOLO 4 MESI	Interessi	Cedola Unica Posticipata
Segno	Avere	Limite minimo vincolo	100,00
Durata	4 mesi	Limite massimo vincolo (EUR)	-
Tasso di competenza	1,49		
Divisore	360		

IMPORTO DA VINCOLARE

10000,00

NOTE

PROVA|

Avanti

Confermato l'importo con il tasto "Avanti", il sistema presenterà una maschera riepilogativa della disposizione in questione con la possibilità di modifica dei dati inseriti.

ATTIVA UN NUOVO VINCOLO ☆ 📄

MYHOME > SERVIZI BANCARI > DEPOSITI VINCOLATI > ATTIVA UN NUOVO VINCOLO

SCELTA COMPLETAZIONE RIEPILOGO → ESITO

DATI SOTTOSCRIZIONE VINCOLO			
Conto corrente	ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA CC0990000000	Competenze lordi (EUR)	0,50
Numero partita	0	Competenze nette (EUR)	0,37
Importo (EUR)	100,00	Aliquota ritenuta	26,00
Data inserimento	23/06/2017	Ritenuta (EUR)	0,13
Data scadenza	23/10/2017	Note	-
Data decorrenza	23/06/2017		

CONDIZIONI VINCOLO			
Tipo partita	VINCOLO 4 MESI	Interessi	Cedola Unica Posticipata
Segno	Avere	Limite minimo vincolo	100,00
Durata	4 mesi	Limite massimo vincolo (EUR)	-
Tasso di competenza	1,49		
Divisore	360		

MODIFICA

Prendo atto del messaggio di avviso generico del 9999

SI NO

Nel rispetto della normativa vigente dichiaro di essere il titolare effettivo dell'operazione in corso di esecuzione.

SI NO

Conferma dell'operazione tramite cellulare

MI TROVO IN ITALIA **MI TROVO ALL'ESTERO**

Secondo il profilo di sicurezza da te selezionato potrai tranquillamente procedere con la conferma dell'operazione mediante autenticazione telefonica tramite numero abilitato.

Per sicurezza potrebbe esserti richiesta la tua data di nascita.

ATTENZIONE: La telefonata non deve essere anonima: l'identificativo del chiamante non deve essere nascosto.

LA CHIAMATA È GRATUITA!

[ANNULLA](#) **CONFERMA**

Ai fini della presa in carico del nuovo vincolo è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “Come firmare le disposizioni”).

6.8.3 I tuoi Vincoli

Questa funzione permette al cliente di visualizzare, per ciascun rapporto di conto corrente collegato al contratto di Internet Banking ed abilitato alla Gestione dei vincoli o Conti a Partite, l'elenco dei Vincoli (o Partite) a valere sugli stessi.

I TUOI VINCOLI

MYHOME > SERVIZI BANCARI > DEPOSITI VINCOLATI > I TUOI VINCOLI

SCEGLI IL RAPPORTO

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA
CC0000000000

SALDO DISPONIBILE: 26.846,11 EUR
SALDO CONTABILE: 26.846,11 EUR

IBAN: IT****999013100CC0000000000

FILTRI

ELENCO VINCOLI

Tipo Partita	Interessi	Stato	Data Decorrenza	Data Scadenza	Tasso Di Competenza	Importo (EUR)	
VINCOLO 6 MESI INT. POST.	Cedola Unica Posticipata	Attivo	02/03/2016	02/09/2016	4,50	1.500,00	REVOCA

DETTAGLIO

Conto	ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA CC0990000000	Tasso di svincolo	1,00
Numero partita	399	Competenze lordi (EUR)	34,03
Segno	Avere	Competenze nette (EUR)	25,18
Data inserimento	02/03/2016	Alliquota ritenuta	26,00
Data annullo	-	Ritenuta (EUR)	8,85
Data estinzione	02/09/2016	Note	prova
Penale applicata (EUR)	0,00		

VINCOLO 6 MESI INT. POST. Cedola Unica Posticipata Attivo 24/05/2016 24/11/2016 4,50 1.100,00 **REVOCA**

Dall'elenco dei vincoli attivi è possibile verificarne la tipologia, controllarne lo stato ed accedere ai singoli dettagli cliccando sul link .

Accedendo al dettaglio completo si può stampare il riepilogo in formato PDF .

Infine, se la tipologia di vincolo lo prevede, sarà possibile revocare la disposizione cliccando sul pulsante **REVOCA** e successivamente confermare l'operazione.

6.9 Ricarica Conto

Ricarica conto

NUOVA DOMICILIAZIONE		RID ATTIVI/INSERITI
CC0010082510 - CONTO CORRENTE De-david Heinz-karl, De-pedys Ines		
IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.189,03 €	SALDO CONTABILE 90.445,38 €
DATI		
INTESTATARIO INSERISCI INTESTATARIO	IBAN Inserisci IBAN	
Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari PROSEGUI >		

6.9.1 Rid Attivi

E' la funzione che permette la domiciliazione di un nuovi Rid Attivi (mandati SDD) e la visualizzazione dei Rid Attivi Inseriti.

NUOVA DOMICILIAZIONE	RID ATTIVI/INSERITI
----------------------	---------------------

6.9.1.1 Nuova Domiciliazione

E' la funzione che permette la domiciliazione di un nuovo Rid Attivo.

In particolare, per procedere all'inserimento del mandato è necessario:

1. Selezionare il rapporto su cui aprire la domiciliazione;
2. Selezionare l'intestatario creditore mediante l'apposito pulsante ;
3. Inserire le coordinate IBAN.

RID ATTIVI ☆ 📄

MYHOME > SERVIZI BANCARI > RICARICA CONTO > RID ATTIVI

NUOVA DOMICILIAZIONE RID ATTIVI/INSERITI

COMPILAZIONE — RIEPILOGO — ESITO

SCEGLI IL CONTO

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA
aas conto angileri - Conto Corrente

IBAN IT89D0999003279CC0000078058

SALDO DISPONIBILE 41.039,19 EUR	SALDO CONTABILE 102.220,46 EUR
IMR VINCOLATI 0,00 EUR	

● ● ● ●

INTESTATARIO IBAN

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA

AVANTI

Concluso l’inserimento dei dati verrà proposta una mappa di riepilogo dei dati.

Ai fini della presa in carico della nuova domiciliazione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “Come firmare le disposizioni”).

6.10 Assegni

6.10.1 Lista libretti

E’ la funzione che fornisce l’elenco dei carnet disponibili e/o utilizzati collegati ai propri rapporti di conto corrente.

Assegni

LISTA LIBRETTI
RICHIESTA LIBRETTO
ARCHIVIO PASS
RICHIESTA ASSEGNO CIRCOLARE
RICHIESTA LIBRETTO (FER)

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO ⓘ

⊖ Cancelli filtri
APPLICA

ELENCO LIBRETTI ⓘ Clicca sulla riga per vedere gli assegni di ciascun libretto

Numero del libretto	Data di rilascio	Stato libretto	
2134706931	28/03/2014	Disponibile	BLOCCA
2133825551	30/03/2011	Disponibile	BLOCCA

Una volta individuato un libretto è possibile accedere al dettaglio per visualizzare i singoli assegni ed il relativo stato.

Numero assegno	Data emissione	Data accredito	Stato	Importo	
2134706931	-	-	Incassato	-	
2134706932	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA
2134706933	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA
2134706934	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA
2134706935	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA
2134706936	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA
2134706937	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA
2134706938	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA
2134706939	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA
2134706940	-	-	Rilasciato	-	BLOCCA

INDIETRO

6.10.2 Richiesta libretto

Questa funzione consente di effettuare richiesta di invio libretto assegni, con spedizione ad un determinato indirizzo anagrafico, in relazione a specifico rapporto selezionato.

Assegni

LISTA LIBRETTI **RICHIESTA LIBRETTO** ARCHIVIO PASS RICHIESTA ASSEGNO CIRCOLARE RICHIESTA LIBRETTO (FER)

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

RICHIESTA LIBRETTO

NOME E COGNOME De-David Heinz-Karl,De-Pedys Ines		PROVINCIA BERGAMO
CITTA Lefte	CAP 24026	INDIRIZZO Via Francesco Lanzoni 37

AI SENSI E PER EFFETTO DELL'ARTICOLO 124 DEL REGIO DECRETO DEL 21/12/1933 NO 1736 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI DICHIARO DI NON ESSERE INTERDETTO DALL'EMMISSIONE DI ASSEGNI

Si No

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari **PROSEGUI >**

Per procedere con la richiesta è necessario accettare le condizioni riportate a fondo pagina.

Ai fini della presa in carico della richiesta è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

6.10.3 Archivio pass

La funzione "Archivio pass" consente di ricercare un singolo assegno.

Assegni

LISTA LIBRETTI RICHIESTA LIBRETTO **ARCHIVIO PASS** RICHIESTA ASSEGNO CIRCOLARE RICHIESTA LIBRETTO (FER)

COMPILAZIONE DATI

ESTREMI DELL'ASSEGNO DA VERIFICARE	CAB ASSEGNO
<input type="text" value="Inserisci codice"/>	<input type="text" value="Inserisci codice"/>
NUMERO ASSEGNO	
<input type="text" value="Inserisci numero"/>	

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari  **PROSEGUI >**

6.10.4 Richiesta assegno circolare

E' la funzione che consente di inserire la richiesta di emissione di un assegno circolare.

Nello specifico è necessario indicare il *beneficiario* e l'*importo* dell'assegno.

RICHIESTA ASSEGNO CIRCOLARE  

MYHOME > SERVIZI BANCARI > ASSEGNI > RICHIESTA ASSEGNO CIRCOLARE

COMPILAZIONE RIEPILOGO ESITO

SCEGLI IL RAPPORTO

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA - CC0000078057 

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA
CC0000078057 SALDO DISPONIBILE -16,61 EUR SALDO CONTABILE -16,61 EUR 

IBAN IT****999013111CC0000078057

DATI DELL'ASSEGNO CIRCOLARE

ORDINANTE: ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA 

BENEFICIARIO:

IMPORTO:

SPEDIZIONE ASSEGNO

DESTINATARIO: ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA C/O:

STATO: ITALIA PROVINCIA: BOLOGNA CITTÀ/COMUNE: Bentivoglio

INDIRIZZO: Via Cavina Anacleto 6 CAP: 40010

Avanti

Proseguendo tramite il pulsante avanti, il sistema proporrà la maschera riepilogativa della richiesta.

Ai fini della presa in carico della richiesta è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

6.10.5 Richiesta libretto (FER)

6.11 Rubriche

Questo comparto si riferisce all’archivio anagrafico, ovvero mostra l’elenco dei beneficiari/numeri/contribuenti etc. salvati divisi per tipologie e permette di cercarli, modificarli o aggiungerne altri.

In particolare, vi è la funzionalità di Ricerca Beneficiario per Nome/cognome o Alias (altra denominazione) all’interno dell’archivio completo:

Rubriche

BENEFICIARI NUMERI TELEFONICI F24 BOLLO ACI ELENCO BENEFICIARI CONTO DEPOSITO

ELENCO BENEFICIARI

RICERCA COGNOME NOME O ALIAS

Cerca cognome nome o alias

AGGIUNGI BENEFICIARIO

L

LUCA/S (LUCA/S) IBAN: IT60X0542811101000000123456

M

MILANO ANTONIO IBAN: IT69P0558401661000000000388

Inoltre, l’Elenco Beneficiari permette di Visualizzare i dettagli dei singoli profili ed anche di procedere in Modifica o Cancellazione mediante i relativi pulsanti:

- “” consente di modificare il beneficiario, mentre “” consente di eliminarlo,
- “” consente di visualizzare il dettaglio completo dell’anagrafica.

Infine, attraverso il tasto  è possibile accedere alla maschera per caricare e salvare nuovi profili.

6.12 Bollettino bancario Freccia



E' la funzione che permette l'inserimento di un Bollettino Bancario Freccia.

In particolare, è necessario procedere all'inserimento dei dati richiesti e procedere alla conferma tramite il pulsante "Avanti".

BOLLETTINO BANCARIO FRECCIA ☆ 📄

MYHOME > SERVIZI BANCARI > RICARICA CONTO > BOLLETTINO BANCARIO FRECCIA

COMPILAZIONE ————— ESITO

SCEGLI IL CONTO DI ADEBITO

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA - CC0000078057 🔍

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA
CC0000078057

SALDO DISPONIBILE: -16,61 EUR | SALDO CONTABILE: -16,61 EUR

IBAN IT****999013111CC0000078057

CODICE IDENTIFICATIVO PAGAMENTO

00000 NGLNNZ37C54A785D

IMPORTO  0,00

COORDINATE BANCARIE CREDITORE

IT83D0999013111CC0000078057

CIN IMPORTO | CIN INTERMEDIO | CIN COMPLESSIVO

DATA SCADENZA

23/11/2017 📅

CODICE ESENZIONE

1

DATI DEL DEBITORE

Annunziata Fulvia Angileri

CODICE DIVISA E.

E

A FAVORE DI

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA

MOTIVO DL PAGAMENTO

VERSAMENTO

Avanti

Una volta inserito il bollettino apparirà una maschera riepilogativa da cui sarà possibile scaricare il dettaglio della disposizione in formato PDF.

BOLLETTINO BANCARIO FRECCIA ☆ 📄

MYHOME > SERVIZI BANCARI > RICARICA CONTO > BOLLETTINO BANCARIO FRECCIA

COMPILAZIONE ————— ESITO

[SCARICA DOCUMENTO 📄](#)

Conto di addebito	ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA - CC0000078057	Cin complessivo	H
Codice identificativo	00000NGLNNZ37C54A785D	Data scadenza	23/11/2017
Importo	10	Codice esenzione	1
Coordinate bancarie creditore	IT83-D099-9013-111C-C000-0078-057	A favore di	ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA
Cin importo	5	Codice divisa E.	E
Cin intermedio	B	Debitore bollettino	Annunziata Fulvia Angileri

[MODIFICA](#) [ANNULLA](#)

7. Pagamenti

Questa sezione contiene le varie funzionalità per effettuare le specifiche tipologie di pagamenti elencati nei paragrafi sottostanti.

7.1 Bonifico

7.1.1 Bonifico

Questo è il comparto che consente di procedere nella compilazione e nell'inoltro di varie tipologie di disposizioni di pagamento a livello nazionale ed estero.

La schermata iniziale è suddivisa in vari raggruppamenti, contenente ognuno una specifica tipologia di bonifico come da paragrafi sottostanti.

7.1.1.1 Bonifico SEPA

Questa funzione permette di inserire Bonifici Esteri come disposizione specifica internazionale verso "Paesi dell'Area SEPA".

La SEPA ovvero la *Single Euro Payments Area* (Area Unica dei Pagamenti in Euro) è l'area in cui i cittadini, le imprese, le pubbliche amministrazioni e gli altri operatori economici possono effettuare e ricevere pagamenti in euro, sia all'interno dei confini nazionali che fra i paesi che ne fanno parte, secondo condizioni di base, diritti ed obblighi uniformi, indipendentemente dalla loro ubicazione all'interno della SEPA.

Campi obbligatori:

- **Nome e cognome Beneficiario;**
- **Coordinata IBAN Beneficiario;**
- **Indicazione Ordinante;**
- **Importo.**

Bonifico

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrum exercitationem ullam corporis suscipit laboriosam, nisi ut aliquid ex ea conermodi consequatur.

SEPA AGEVOLAZIONI FISCALI ESTERO INTERNO DONAZIONE STIPENDI PERIODICO

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys ines

Visualizza conti di altre banche

ORDINANTE: DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PEDYS INES ✓ IBAN: IT17Y0999002200CC0010082510 SALDO DISPONIBILE: 43.189,03 € SALDO CONTABILE: 90.445,38 €

BENEFICIARIO [RIPETI BONIFICO PRECEDENTE](#)

NOMINATIVO  IBAN 

Nome e cognome IBAN del beneficiario

Salva il beneficiario in rubrica 

Dati facoltativi 

TIPO ESECUZIONE

Bonifico ordinario

DATA DI ESECUZIONE  **Bonifico Urgente** 

La data di esecuzione predefinita è il primo giorno utile per l'invio del bonifico

Bonifico Istantaneo

Hai bisogno fare questo pagamento più volte nel tempo?
[PASSA AL BONIFICO PERIODICO](#)

DATI DEL PAGAMENTO

IMPORTO 

CAUSALE (FACOLTATIVA)  0/200

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari  **PROSEGUI >**

Si può, inoltre, selezionare le modalità “urgente” o “istantaneo” in base alle abilitazioni concesse.

E’ possibile richiamare un bonifico precedentemente disposto utilizzando la funzione “*Ripeti Bonifico Precedente*” o predisporre il salvataggio di un nuovo beneficiario spuntando l’apposita casella “*Salva il beneficiario in rubrica*”.

L’archivio fornitori comprensivo di tutte le anagrafiche memorizzate, può essere richiamato dall’apposita funzione di

Rubrica  (vedi paragrafo “[Rubriche e beneficiari](#)”).

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

RIEPILOGO

SALDI	Pre-Operazione Post-Operazione	43.749,03 € 43.194,03 €
TIPO DI OPERAZIONE	Bonifico	Ordinario
ORDINANTE	Nominativo IBAN	DE DAVID HEINZ KARL,DE PEDYS INES IT17Y0999002200CC0010082510
BENEFICIARIO	Nominativo IBAN Banca Bic Dati aggiuntivi	VITO LOBASSO IT14D0605502100000001234567 BANCA ADRIATICA S.P.A. BLOPIT2XXX Mostra altro ▾
DATI DI PAGAMENTO	Importo Importo totale Data valuta di accredito Data di esecuzione Causale	555,00 € 555,00 € 16/05/2022 13/05/2022 saldo fattura n. 5

Nel rispetto della normativa vigente dichiaro di essere il titolare effettivo dell'operazione in corso di esecuzione

[INDIETRO](#) [PROSEGUI >](#)

Autenticazione tramite password dispositiva

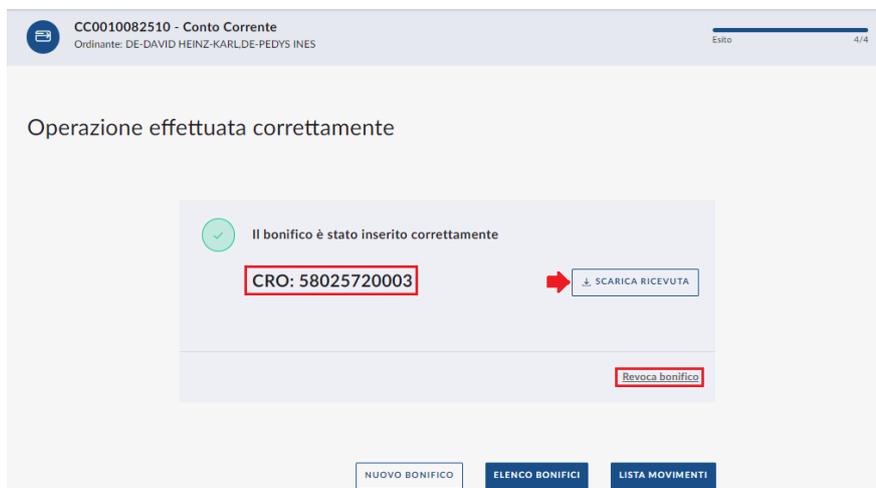
INSERISCI LA PASSWORD DISPOSITIVA

Password dispositiva ?

[INDIETRO](#) [PROSEGUI](#)

Infine, dopo la corretta apposizione di firma ed il conseguente inoltro della disposizione, viene data l'opportunità di aprire e scaricare il dettaglio dell'eseguito in formato PDF attraverso il link [↓ SCARICA RICEVUTA](#).

A video viene inoltre visualizzato il CRO del bonifico appena eseguito.



Qualora si volesse procedere alla Revoca del bonifico, utilizzare l'apposito link [Revoca bonifico](#).

7.1.1.2 Bonifici Agevolazioni Fiscali

Questa funzione permette di eseguire i seguenti bonifici per agevolazioni fiscali:

- Bonifico per la fruizione della detrazione fiscale per la ristrutturazione edilizia regolata dalle leggi 449/97, 448/99, 448/01.
- Bonifico per la fruizione della detrazione fiscale per il risparmio energetico regolata dalla legge 296/2006.
- Bonifico per la fruizione della detrazione fiscale per la ristrutturazione edilizia per gli arredi regolata dalla legge 90-13 e successive modifiche.
- Bonifico per la fruizione della detrazione fiscale per la ristrutturazione antisismica regolata dalla legge art. 16, DL 63-2013.

Si può optare per una di queste quattro tipologie di bonifico attraverso la funzione:

TIPOLOGIA BONIFICO AGEVOLAZIONE FISCALE

SELEZIONARE UN TIPO BONIFICO

E' quindi possibile selezionare una delle seguenti voci:

Bonifico per Ristrutturazione edilizia

Bonifico per Risparmio Energetico

Bonifico per Ristrutturazione Edilizia - Arredi

Bonifico per Ristrutturazione Antisismica

Tra le voci obbligatorie, oltre a quelle già citate per il Bonifico, il campo codice fiscale contribuente/partita Iva dell'ordinante e del beneficiario.

In particolare, nella sezione dei dati del soggetto che beneficerà dello sgravio fiscale si può scegliere fra le due modalità "Privato/Azienda" e "Condominio", in maniera da indicare gli specifici codici fiscali o partite Iva.

Bonifico

SEPA	AGEVOLAZIONI FISCALI	ESTERO	INTERNO	DONAZIONE	STIPENDI	PERIODICO
------	----------------------	--------	---------	-----------	----------	-----------

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

ORDINANTE	IBAN	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE
DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PED...	IT17Y0999002200CC0010082510	43.750,03 €	91.003,38 €

BENEFICIARIO

NOMINATIVO	IBAN
Nome e cognome <input type="text"/>	IBAN del beneficiario <input type="text"/>
C.F./P.IVA	STATO RESIDENZA
C.F./P.IVA beneficiario	Stato di residenza del beneficiario <input type="text"/>
TIPOLOGIA BENEFICIARIO	<input type="checkbox"/> Salva il beneficiario in rubrica
<input checked="" type="radio"/> Persona fisica <input type="radio"/> Persona giuridica	

Altri dati anagrafici

INSERISCI I DATI DEL SOGGETTO CHE BENEFICERÀ DELLO SGRAVIO FISCALE

<input checked="" type="checkbox"/> PRIVATO/AZIENDA	<input type="checkbox"/> CONDOMINIO
---	-------------------------------------

CODICE FISCALE

C.F./P.IVA ordinante

DATI DI PAGAMENTO

IMPORTO	DATA VALUTA DI ADDEBITO
<input type="text"/> 0,00	gg/mm/aaaa <input type="text"/>
TIPOLOGIA BONIFICO AGEVOLAZIONE FISCALE	
SELEZIONARE UN TIPO BONIFICO	
CAUSALE (FACOLTATIVA)	0/200
<input type="text"/>	

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

7.1.1.3 Bonifico Estero

Questa funzione permette di inserire Bonifici Esteri come disposizione generica internazionale verso paesi fuori Area Sepa.

Campi obbligatori:

- **Dati anagrafici Beneficiario;**
- **Stato Residenza Beneficiario;**
- **Coordinate di accredito Beneficiario (IBAN o altra coordinata);**
- **Codice Swift/Bic Banca di accredito;**
- **Indicazione Ordinante;**

- **Importo;**
- **Valuta;**
- **Descrizione causale.**

Bonifico

SEPA	AGEVOLAZIONI FISCALI	ESTERO	INTERNO	DONAZIONE	STIPENDI	PERIODICO
------	----------------------	---------------	---------	-----------	----------	-----------

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

ORDINANTE	IBAN	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE
DE-DAVID HEINZ-KARL.DE-PED...	IT17Y0999002200CC0010082510	43.750,03 €	91.003,38 €

BENEFICIARIO

NOMINATIVO	IBAN
Nome e cognome	IBAN del beneficiario
STATO	SWIFT
Stato del beneficiario	Codice swift

Salva il beneficiario in rubrica ?

[Compila dati anagrafici](#)

DATI DEL PAGAMENTO

IMPORTO	VALUTA	DATA VALUTA DI ADDEBITO	MODALITÀ ADDEBITO SPESE
0,00		gg/mm/aaaa	CONDIVISE

CAUSALE ?

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari **PROSEGUI >**

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

7.1.1.4 Bonifico Interno

Il Bonifico interno è una disposizione di pagamento che consente di trasferire una somma di denaro, in divisa Euro dal conto corrente dell’ordinante al conto corrente del soggetto beneficiario, entrambi correntisti della stessa Banca.

Dopo aver selezionato il conto corrente sul quale addebitare l’operazione si procede completando il modello con le relative indicazioni.

Campi obbligatori:

- **Nome e cognome Beneficiario;**
- **Coordinata IBAN Beneficiario;**
- **Importo.**

Bonifico

SEPA AGEVOLAZIONI FISCALI ESTERO **INTERNO** DONAZIONE STIPENDI PERIODICO

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

ORDINANTE	IBAN	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE
DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PED... ▾	IT17Y0999002200CC0010082510	43.750,03 €	91.003,38 €

BENEFICIARIO

NOMINATIVO 

IBAN 

Salva il beneficiario in rubrica ⓘ

DATI DEL PAGAMENTO

IMPORTO 

CAUSALE (FACOLTATIVA) 0/200

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari ⓘ **PROSEGUI >**

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

7.1.1.5 Bonifico Donazione

E' la funzione che permette di eseguire bonifici per donazione potendo selezionare il beneficiario da un apposito elenco, al quale si accede cliccando nel campo "Beneficiario".

Una volta aperta la lista dei beneficiari, censita e mantenuta dalla Banca, si può selezionare un nominativo al fine di ottenere l'inserimento dei relativi dati all'interno della maschera di compilazione della disposizione.

Per il resto, è necessario completare il bonifico con le ulteriori indicazioni obbligatorie come già evidenziate per il bonifico ordinario.

Bonifico

SEPA AGEVOLAZIONI FISCALI ESTERO INTERNO **DONAZIONE** STIPENDI PERIODICO

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

ORDINANTE	IBAN	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE
DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PED... ▾	IT17Y0999002200CC0010082510	43.750,03 €	91.003,38 €

BENEFICIARIO

BENEFICIARIO ASSOCIAZIONE CUCCIOLO	IBAN IT9220538767061000000045298
	STATO RESIDENZA Stato residenza

Altri dati anagrafici ▾

DATI DEL PAGAMENTO

IMPORTO 0,00	DATA VALUTA DI ACCREDITO gg/mm/aaaa
CAUSALE (DONAZIONE A FAVORE DI) (FACOLTATIVA) 0/200	

per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari ⓘ **PROSEGUI >**

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

7.1.1.6 Bonifico Stipendi

Questa funzione è quella relativa al Bonifico Stipendio (causale stipendio).

Dopo aver selezionato il conto corrente sul quale addebitare l’operazione (viene anche riportato il saldo Contabile / Disponibile) si procede completando il modello con le relative indicazioni.

I campi obbligatori da inserire sono:

- **Nome e cognome Beneficiario;**
- **Coordinata IBAN del beneficiario;**
- **Indicazione Ordinante;**

- **Importo.**

Bonifico

SEPA AGEVOLAZIONI FISCALI ESTERO INTERNO DONAZIONE **STIPENDI** PERIODICO

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karf, De-pedys Ines

ORDINANTE	IBAN	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE
DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PED... ▾	IT17Y0999002200CC0010082510	43.750,03 €	91.003,38 €

BENEFICIARIO

NOMINATIVO 

IBAN 

Salva il beneficiario in rubrica 

Altri dati anagrafici ▾

DATI DEL PAGAMENTO

IMPORTO  DATA VALUTA DI ACCREDITO 

CAUSALE (FACOLTATIVA) 0/200

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari  **PROSEGUI >**

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

7.1.1.7 Bonifico Periodico

E' la funzione che permette di accedere alla pagina necessaria per disporre un bonifico periodico. Prevede la possibilità di eseguire diversi bonifici in automatico, per la durata “x” nel tempo.

I campi obbligatori da personalizzare, oltre a quelli già indicati per il Bonifico ordinario, sono:

- **Data di prima esecuzione;**
- **Cadenza degli addebiti (periodicità).**

Per capire meglio l'utilità di questa funzione si può pensare alla cadenza periodica del pagamento per l'affitto di un bene mobile/immobile.

Bonifico

SEPA	AGEVOLAZIONI FISCALI	ESTERO	INTERNO	DONAZIONE	STIPENDI	PERIODICO
------	----------------------	--------	---------	-----------	----------	------------------

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

ORDINANTE	IBAN	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE
DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PED...	IT17Y0999002200CC0010082510	43.750,03 €	91.003,38 €

BENEFICIARIO

NOMINATIVO	IBAN
Nome e cognome <input type="checkbox"/>	IBAN del beneficiario <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Salva il beneficiario in rubrica ?	

Dati facoltativi

PERIODICITÀ

DATA DI PRIMA ESECUZIONE	<input type="checkbox"/> Fine mese ?	CADENZA DEGLI ADEBITI
gg/mm/aaaa		Mensile
<small>La data di esecuzione/ricezione del pagamento si ripeterà anche nei mesi successivi (specificati)</small>		<small>Indica i mesi in cui l'addebito verrà effettuato</small>
DURATA		
FINO A REVOCA		

DATI DEL PAGAMENTO

IMPORTO	VALUTA
<input type="text"/> 0,00	BENEFICIARIO
+ Specifica importo prima rata	+ Specifica importo ultima rata
CAUSALE (FACOLTATIVA) 0/200	
<input type="text"/>	
<small>Hai bisogno di personalizzare la causale inserendo per ogni addebito il mese di riferimento?</small>	SCEGLI IL MESE A CUI SI RIFERISCE IL PAGAMENTO DA INDICARE ALLA CAUSALE
	NESSUNA INDICAZIONE

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari **PROSEGUI >**

Ai fini della presa in carico del bonifico è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo [“Come firmare le disposizioni”](#)).

Una volta inserita la disposizione sarà possibile intervenire per Modificarla, Sospenderla o Revocarla attraverso l'apposita funzionalità (vedi paragrafo [“Elenco bonifici periodici”](#)).

7.1.2 Money Transfer

Questa funzione consente di trasferire denaro mediante il servizio Money Transfer.

Dopo aver selezionato il conto corrente sul quale addebitare l'operazione (viene anche riportato il saldo Contabile / Disponibile) si procede completando il modello con le relative indicazioni.

I campi obbligatori da inserire sono:

- **Paese di destinazione;**
- **Divisa di destinazione;**
- **Importo in EUR / divisa di destinazione**

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

Money transfer

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

PAESE DI DESTINAZIONE
SELEZIONA IL PAESE

DIVISA DI DESTINAZIONE
SELEZIONA LA DIVISA

Importo in EUR Importo in divisa di destinazione

IMPORTO
0,00

Per procedere verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari **PROSEGUI >**

7.1.3 Ricarica telefonica

E' la funzione che permette di eseguire Ricariche telefoniche indicando il gestore della telefonia ("Operatore telefonico"), il numero di telefono cellulare ed il taglio della ricarica.

Ricarica telefonica

A seguito dell'autorizzazione con il codice di autenticazione dispositivo, l'operazione non sarà più in alcun modo annullabile. Prova link [Beneficio?](#)

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN: IT17Y0999002200CC0010082510 | SALDO DISPONIBILE: 43.750,03 € | SALDO CONTABILE: 91.003,38 €

Destinatario della ricarica ⓘ
NUMERI RICARICATI DI RECENTE

Ricarica di un nuovo numero

NUMERO DI TELEFONO DA RICARICARE: [] | NOME DEL DESTINATARIO (FACOLTATIVO): []

Salva il contatto in rubrica

OPERATORE TELEFONICO

CoopVoce | Tim | Vodafone | Wind Tre S.p.A.

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari ⓘ **PROSEGUI >**

Nella schermata relativa all'inserimento dei dati per la ricarica è prevista anche la funzione di "Rubrica contatti", che permette al cliente di gestire un elenco di numeri di cellulare utilizzati in maniera ricorrente.

In particolare, premendo l'apposito pulsante  si apre l'Elenco dei contatti censiti nella propria Rubrica ed è anche possibile aggiungerne di ulteriori.

In seguito alla selezione dell'operatore, la maschera si modificherà proponendo i tagli disponibili per la ricarica.

20€ | 30€ | 50€

60€ | 80€ | 100€

150€

Ai fini della presa in carico della ricarica telefonica è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

Infine, a conclusione dell'operazione di Ricarica telefonica, è prevista la possibilità di eseguire il download di un apposito "pdf", riportante gli estremi della Ricarica effettuata, mediante selezione dell'apposito link 'Scarica Ricevuta'

↓ SCARICA RICEVUTA

7.1.4 Bollettini postali

E' la funzione che permette di accedere alle maschere di inserimento ed inoltro dei Bollettini postali.

Le tipologie di bollettini che si possono pagare sono le seguenti (accessibili da ogni singola apposita sottofunzione):

- **Bollettino postale bianco;**
- **Bollettino postale premarcato;**

BOLLETTINO POSTALE PREMARCATO

BOLLETTINO POSTALE BIANCO

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver inserito gli estremi necessari e verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

7.1.5 CBILL Pago PA

E' la funzione che permette di accedere alle relative maschere di ricerca, inserimento ed inoltro dei pagamenti delle Bollette.

Le tipologie di azioni disponibili sono le seguenti (accessibili da ogni singola apposita sottofunzione):

- **Pagamento BOLLETTA** (che permette di effettuare un pagamento sulla piattaforma CBILL indicando gli estremi del bollettino che deve già essere in possesso del cliente);
- **Ricerca BOLLETTA** (che permette di visualizzare e, eventualmente, pagare le bollette CBILL interrogando preventivamente gli archivi delle aziende Biller);

7.1.5.1 Pagamento Bolletta

Permette, in possesso degli estremi del bollettino, di procedere al pagamento dello stesso.

In particolare, è necessario:

- digitare il codice identificativo comunicato dal Biller (Azienda beneficiaria);
- selezionare il Biller di riferimento dall'apposito elenco;
- digitare l'importo del pagamento.

CBILL Pago PA

A seguito dell'autorizzazione con il codice di autenticazione dispositiva, l'operazione non sarà più in alcun modo annullabile. Prova link: [Bonifico?](#)

PAGAMENTO BOLLETTA **RICERCA BOLLETTA**

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN: IT17Y0999002200CC0010082510 SALDO DISPONIBILE: 43.750,03 € SALDO CONTABILE: 91.003,38 €

DATI BOLLETTA

CODICE IDENTIFICATIVO ⓘ 

BILLER  

DI EURO 

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari  **PROSEGUI >**

Premendo il pulsante “Avanti” apparirà una mappa di riepilogo del pagamento.

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver inserito gli estremi necessari e verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

7.1.5.2 Ricerca Bolletta

Permette di visualizzare e, eventualmente, pagare i bollettini CBILL per cui il debitore risulta essere l'intestatario/cointestatario del conto di addebito selezionato.

In particolare, è necessario:

1. Selezionare il conto di addebito;
2. Selezionare il codice fiscale / P.Iva del debitore;
3. Selezionare il Biller (Azienda beneficiaria) mediante il pulsante  ;
4. E' possibile eseguire una ricerca su un massimo di tre biller contemporaneamente;
5. Valorizzare, se desiderato, un apposito range di date relative alla scadenza dei pagamenti (il range di date ammesso deve essere inferiore a 6 mesi);
6. Valorizzare lo stato del pagamento (da pagare, già pagato, domiciliato).

DA PAGARE **PAGATA** **DOMICILIATA**

Premendo il pulsante “Applica Filtri” si aprirà l’elenco dei bollettini in funzione dei dati indicati.

7.1.6 Bollo ACI

E’ la funzione che permette di effettuare il pagamento del Bollo Aci.

I campi obbligatori da inserire sono:

- **Targa**
- **Tipo di veicolo**

Bollo ACI

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

TARGA 

TIPO DI VEICOLO

Motoveicolo 

Autoveicolo 

Salva il beneficiario in rubrica

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari  **PROSEGUI >**

Nella schermata relativa all’inserimento dei dati per il pagamento è prevista anche la funzione di “Rubrica Veicoli”, che permette al cliente di gestire un elenco di veicoli utilizzati in maniera ricorrente.

In particolare, premendo l’apposito pulsante  si apre l’Elenco dei veicoli censiti nella propria Rubrica ed è anche possibile aggiungerne di ulteriori.

Ai fini della presa in carico delle disposizioni è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

7.1.7 Mav / Rav

E’ la funzione che permette la prenotazione di **pagamenti Mediante Avviso** e di **Ruoli mediante Avviso**.

Il **MAV** è un bollettino particolarmente adatto ai soggetti che devono incassare **somme frazionate** (es. quote condominiali, rate scolastiche, etc.) e viene generalmente emesso da enti pubblici quali scuole, amministrazioni locali, comuni, ma anche da condomini e società finanziarie che gestiscono il credito al consumo.

Il **RAV** è un bollettino utilizzato dai concessionari che trattano la **riscossione di somme iscritte a ruolo** (es. le sanzioni per violazioni del codice della strada, le tasse sulle concessioni governative o sulla nettezza urbana, l'iscrizione agli albi professionali etc.).

Mav/Rav

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

IMPORTO 

CODICE IDENTIFICATIVO PAGAMENTO 

CAUSALE (FACOLTATIVA) 

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari  **PROSEGUI >**

Ai fini della presa in carico delle disposizioni è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

7.1.8 Bollettini bancari

E' la funzione che permette l'inserimento di un Bollettino Bancario.

In particolare, è necessario procedere all'inserimento dei dati richiesti e procedere alla conferma tramite il pulsante "Prosegui".

Bollettini bancari

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

CODICE IDENTIFICATIVO PAGAMENTO

IMPORTO

Una volta inserito il bollettino apparirà una maschera riepilogativa da cui sarà possibile scaricare il dettaglio della disposizione in formato PDF.

7.1.9 F24

E' la funzione che permette di accedere alla maschera di inserimento Deleghe F24 con addebito in tempo reale e "prenotazione" del pagamento nel caso in cui si indichi una data posticipata rispetto alla data di creazione.

E' possibile scegliere fra queste modalità di Modello di Pagamento Unificato:

- Modello F24;
- Modello F24 ACCISE;
- Modello F24 SEMPLIFICATO;
- Modello F24 ELIDE.

MOD.F24	MOD.F24 ACCISE	F24 SEMPLIFICATO	MOD.F24 ELIDE
----------------	-----------------------	-------------------------	----------------------

Ai fini della presa in carico delle disposizioni è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

In particolare, è possibile controllare il dettaglio delle disposizioni inserite, visualizzarne lo Stato ed eventualmente esercitare la Revoca attraverso le funzionalità previste nella sezione "Elenco pagamenti" alla voce "[Deleghe F24](#)" (vedi paragrafi sottostanti).

Infine, per quanto riguarda le deleghe F24 inserite tramite il programma Internet Banking e regolarmente pagate, è prevista la facoltà di visualizzazione e scarico della Quietanza di versamento valida a fini fiscali, tramite apposita icona PDF situata di fianco alla disposizione, nella sezione "Elenco pagamenti" alla voce "[Deleghe F24](#)" (vedi paragrafi sottostanti).

7.1.10 Prenotazione effetti Ri.Ba

E' la funzione che permette la prenotazione degli effetti passivi RiBa da pagare.

Il programma consente di individuare gli effetti ricevuti per via telematica tramite appositi filtri ed in particolare in base alla data di scadenza ed al codice Fiscale /Partita Iva su cui sono appoggiati.

Una volta selezionati gli effetti e verificato il riepilogo dei dati, ai fini della presa in carico della prenotazione è necessario portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

Per quanto riguarda eventuali RiBa non prenotabili per via telematica, queste non avranno la possibilità di essere selezionate.

Infine, è sempre possibile consultare a livello informativo l'elenco degli effetti passivi con il relativo Stato in cui si trovano accedendo alla sezione "Elenco pagamenti" alla voce "[Effetti RiBa](#)" (vedi paragrafi sottostanti).

7.1.10.1 Prenotazione singolo effetto RiBa

E' la funzione che permette di effettuare la prenotazione di singole RiBa passive tramite diretto inserimento del Numero dell'effetto.

Quindi è possibile prenotare effetti che non sono stati ricevuti direttamente per via telematica ed anche RiBa in scadenza per codice fiscale contribuente/partita Iva diversa dal contraente del contratto di Internet Banking.

La maschera richiederà di digitare obbligatoriamente i seguenti dati:

- **Codice Identificativo Pagamento (Numero Effetto);**
- **Importo;**
- **Data Scadenza.**

Prenotazione effetti Ri.Ba

RICERCA EFFETTI		PRENOTAZIONE SINGOLO EFFETTO RI.BA	
CC0010082510 - CONTO CORRENTE De-david Heinz-karl, De-pedys Ines			
IBAN	SALDO DISPONIBILE	SALDO CONTABILE	
IT17Y0999002200CC0010082510	43.190,03 €	90.446,38 €	
CODICE IDENTIFICATIVO PAGAMENTO ⓘ		IMPORTO	
09990			0,00
DATA SCADENZA			
Data			

Ai fini della presa in carico della disposizione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

7.1.11 Multe

E' la funzione da cui è possibile procedere al pagamento di bollettini relativi alle Multe.

Dopo aver selezionato il conto di addebito, i campi obbligatori da inserire sono TUTTI quelli che compaiono nella maschera sottostante:

- **Numero Verbale**
- **Data Verbale**
- **Targa Veicolo**
- **Numero C/C Postale**
- **Importo**
- **Dati Esecutore**
- **Indirizzo**
- **Provincia**
- **Località**
- **CAP**
- **Numero Bollettino**
- **Tipologia (Tipo Bollettino)**

Multe

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

DATI VERBALE

NUMERO VERBALE Inserisci numero	DATA VERBALE Inserisci data	TARGA VEICOLO Inserisci targa
------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

Conti correnti postali - ricevuta di accredito BancoPosta

SUL C/C N. Inserisci numero conto corrente	DI EURO 0,00	
ESEGUITO DA Nome e cognome	VIA - PIAZZA Via e numero civico	
PROVINCIA Provincia	LOCALITÀ Località	CAP Cap
NUMERO ⓘ Numero	TIPOLOGIA Tipologia	

Per proseguire verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari **PROSEGUI >**

Ai fini della presa in carico delle disposizioni è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

7.1.12 Utenze

Questo è il comparto che consente di gestire le domiciliazioni delle utenze.

7.1.12.1 Elenco utenze

E' la funzione che permette di visualizzare l'archivio delle adesioni per la domiciliazione utenza.

CREDITORE 1	8002010000400021327319	DEBITORE 6	04/09/2007	Accettato	^
DETTAGLIO					
Conto di appoggio					
DE-DAVID HEINZ-KARLDE-PEDYS INES CC0010082510					
Identificativo creditore	Schema SSD	Indirizzo	CAP		
IT39003000000488410010	CORE	DEBITORE 1	DEBITORE 2		
Modifica	Aggiungi in Blacklist	Blocca mandato	Revoca	Lista movimenti utenza >	

Una modifica o cancellazione si può apportare soltanto se è stato l'utente ad inserire in precedenza quella richiesta di domiciliazione attraverso il prodotto di Internet Banking.

Anche per la modifica o cancellazione è necessario portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

Qualora si desiderasse accedere direttamente ai movimenti relativi all'utenza di cui si è aperto il dettaglio, è possibile cliccare sul pulsante "*Lista movimenti utenza*".

7.1.12.2 Inserimento utenza

E' la funzione per la creazione di una nuova utenza, detta anche domiciliazione bancaria, ovvero permette la creazione della disposizione per il pagamento di un'utenza (es.: Telecom, Enel, etc.), con addebito domiciliato in conto corrente.

Le utenze che si possono domiciliare sono quelle presenti nel menù a tendina "Identificativo Creditore" dal quale si può selezionare quella di interesse.

Utenze

ELENCO UTENZE | INSERIMENTO UTENZA

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN: IT17Y0999002200CC0010082510 SALDO DISPONIBILE: 43.750,03 € SALDO CONTABILE: 91.003,38 €

DATI DEL MANDATO

CODICE MANDATO:

CIRCUITO: DATA ATTIVAZIONE:

IDENTIFICATIVO CREDITORE: RAGIONE SOCIALE CREDITORE:

DATI DEL DEBITO

INTESTATARIO MANDATO: CODICE FISCALE:

NAZIONE: PROVINCIA:

CITTA': CAP: INDIRIZZO:

Per procedere verifica di aver inserito correttamente tutti i dati necessari **PROSEGUI >**

E' necessario segnalare l'obbligatorietà del campo **codice mandato**, detto anche **codice individuale** che, nel caso delle grosse utenze (es. TELECOM, Enel, etc), si ricava dalla fatturazione cartacea (bolletta).

CC0010082510 - Conto Corrente
Intestatario: DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PEDYS INES Riepilogo dati pagamento 2/4

RIEPILOGO

DATI MANDATO

Ragione sociale creditore	W.RAM DI LUCA RAMPINELLI & C. SAS
Identificativo creditore	IT56ZZ0000002000481206
Codice Mandato	123456789123456789
Circuito	CORE
Conto di addebito	DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PEDYS INES CC0010082510

DATI DEBITO

Intestatario Mandato	De-David Heinz-Karl
Nazione	IT
Provincia	IM
Città	Imperia
Indirizzo	Via Molino Vecchio 21
CAP	18100

DATA UTENZA

Data attivazione	04/05/2022
Provenienza	IB

Disclaimer
Per procedere con l'operazione è necessario consultare i documenti sottostanti e confermare di averne preso visione.

[↓ SCARICA DOCUMENTO](#)

Dichiaro di aver preso visione

INDIETRO **PROSEGUI >**

Ai fini della presa in carico della nuova domiciliazione è necessario, dopo aver verificato la correttezza dei dati immessi nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo “[Come firmare le disposizioni](#)”).

7.1.13 Elenco pagamenti

Questo è un comparto contenente varie sezioni informative relative agli elenchi di tutte le tipologie di pagamenti sopra descritti.

BONIFICI	BOLLETTINI POSTALI	BOLLETTE CBILL	MAV/RAV/BOLLETTINI FRECCIA	DELEGHE F24	EFFETTI RI.BA
EFFETTI RI.BA	ELENCO MOVIMENTI UTENZE	PAGAMENTI MYBANK	OPERAZIONI OFF LINE		

7.1.13.1 Bonifici

Questo comparto permette di individuare l’Elenco completo dei Bonifici inoltrati mediante specifica ricerca con utilizzo di filtri.

All’interno delle singole disposizioni dell’elenco è possibile individuare i dettagli delle operazioni e lo stato del Bonifico.

Vi sono due sezioni “[Elenco Bonifici](#)” ed “[Elenco Bonifici Periodici](#)” dove è possibile trovare rispettivamente le disposizioni singole e quelle periodiche.

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

ORDINANTE: DE-DAVID HEINZ-KARL-DE-PEDYS INES IBAN: IT17Y0999002200CC0010082510 SALDO DISPONIBILE: 43.750.03 € SALDO CONTABILE: 91.003.38 €

BONIFICI BOLLETTINI POSTALI BOLLETTE CBILL MAV/RAV/BOLLETTINI FRECCIA DELEGHE F24 EFFETTI RI.BA ELENCO MOVIM >

[Elenco Bonifici](#) [Elenco bonifici periodici](#)

Filtri ▾

DETTAGLIO BONIFICI [Scarica report](#)

Data operazione	Beneficiario	Stato	Divisa	Importo	
02/05/2022	Marco Manila	Inserito	EUR	1.00	▾
28/04/2022	Marco Manila	Inserito	EUR	1.00	▾
28/04/2022	Marco Manila	Inserito	EUR	1.00	▾

Utilizzando l'apposito pulsante [Scarica report](#) è possibile scaricare l'elenco estratto in formato PDF.

02/05/2022	Marco Manila	Inserito	EUR	1,00
DETTAGLIO				
Ordinante	Rapporto Addebito	Beneficiario	Stato Bonifico	
DE DAVID HEINZ KARL.DE PEDYS INES	CC0010082510	Marco Manila	Inserito	
Indirizzo	CAP	Città	Provincia	
-	-	-	-	
Stato di residenza	Banca	Filiale	Indirizzo filiale	
-	BANCA D'ITALIA	VERSAMENTI DI TESORERIA - BON	VIA MILANO, 60 G	
IBAN	BIC	Importo	Data valuta di addebito	
IT51V0100003245110200002800	BITAITRENT	1,00 €	02/05/2022	
Data valuta di accredito	Commissioni	N.CRO	Causale	
03/05/2022	-	58020720001	-	
Scarica PDF Duplica Bonifico Revoca Bonifico				

- All'interno del Dettaglio di un singolo bonifico, accessibile tramite apposito Link , è possibile aprire e stampare la relativa Ricevuta in formato PDF ([Scarica PDF](#)), contenente gli estremi della disposizione.

Inoltre, sempre in questa maschera, si trovano le funzioni di Revoca ([se ammessa](#)) e Duplicazione dell'operazione.

In particolare, la Duplicazione permette di aprire direttamente una nuova maschera di compilazione Bonifico, contenente gli estremi della disposizione originaria.

- All'interno del Dettaglio di un singolo bonifico periodico è possibile, inoltre, agire sulle funzioni "Modifica", "Sospendi" o "Revoca bonifico" ([se abilitate](#)).

03/12/2021	CARLO BIANCHINI	Inserito	1,00 €
DETTAGLIO			
Ordinante	Rapporto di Addebito	Beneficiario	Stato
DE DAVID HEINZ KARL.DE PEDYS INES	CC0010082510	CARLO BIANCHINI	Inserito
Indirizzo	CAP	Città	Provincia
-	-	-	-
Stato di residenza beneficiario	Banca	Filiale	Indirizzo Filiale
-	INTESA SANPAOLO SPA	ROMA - VIA DEL CORSO 226	VIA DEL CORSO, 226
IBAN	BIC	Importo	Importo prima rata
IT84Z030690502010000066387	BCITITMMXXX	1,00 €	-
Importo ultima rata	Valuta del	Giorno estrazione	Data sospensione
-	BENEFICIARIO	03	Dal - al
Durata	Numero rate estratte	Numero rate	Mese a cui si riferisce il pagamento
REVOCA	0	0	Nessuna indicazione
Periodicità		Causale	
Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile, Maggio, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre, Ottobre, Novembre, Dicembre		-	
Modifica Sospendi Revoca bonifico			

7.1.13.2 Bollettini postali

In questa sezione, attraverso l'utilizzo dei filtri previsti, si può visualizzare l'elenco dei bollettini postali inseriti tramite Internet Banking, controllarne lo stato e le specifiche indicazioni.

7.1.13.3 Bollette CBILL

Permette di interrogare e visualizzare i pagamenti della specie eseguiti sulla Banca da cui si opera.

In particolare, è necessario:

- Selezionare la tipologia di intervallo di tempo di interesse;
- Premere il pulsante "Applica Filtri".

Appariranno a video i risultati in base ai filtri indicati.

7.1.13.4 MAV RAV Bollettini Freccia

In questa sezione, attraverso l'utilizzo dei filtri previsti, si può visualizzare l'elenco dei pagamenti MAV, RAV e Bollettini bancari inseriti tramite Internet Banking e controllarne le specifiche indicazioni.

All'interno dell'elenco delle singole disposizioni è possibile aprire il dettaglio completo cliccando sull'apposito link

"" ed ottenere anche la Ricevuta in formato PDF  come da immagine sottostante.

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN: IT17Y0999002200CC0010082510 SALDO DISPONIBILE: 43.750,03 € SALDO CONTABILE: 91.003,38 €

BONIFICI BOLLETTINI POSTALI BOLLETTE CBILL **MAV/RAV/BOLLETTINI FRECCIA** DELEGHE F24 EFFETTI RI.BA ELENCO MOVIMENTI >

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO: 27/04/2017 - 04/05/2022 TIPO PAGAMENTI: TUTTI

[Cancella filtri](#) [APPLICA](#)

ELENCO MAV/RAV/BOLLETTINI BANCARI
Tipo pagamenti: Tutti

Data pagamento	Tipo pagamento	Codice identificativo	Importo	
12/05/2021	MAV	03069760335518433	20,00 €	▼
12/05/2021	MAV	03075760335786951	1,83 €	▲
Scarica ricevuta Revoca				
24/11/2020	MAV	03075156181818220	2,00 €	▼
24/11/2020	Bollettini Bancari	10000052721	2,00 €	▼

[MAV/RAV](#) [SALDO](#) [LISTA MOVIMENTI](#)

Infine, è prevista anche la possibilità, se ammesso, di procedere con l'Annullamento dell'operazione inserita, attraverso l'utilizzo della funzione di Revoca.

In quest'ultimo caso occorre cliccare sull'apposita voce [Revoca](#) e poi procedere, dopo aver verificato i dati presenti nella mappa riepilogativa, portando alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

7.1.13.5 Deleghe F24

In questa sezione, attraverso l'utilizzo dei filtri previsti, si può riscontrare la presenza delle deleghe F24 inserite tramite Internet Banking, controllarne lo stato e le specifiche indicazioni.

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

BONIFICI

BOLLETTINI POSTALI

BOLLETTE CBILL

MAV/RAV/BOLLETTINI FRECCIA

DELEGHE F24

EFFETTI RI.BA

ELENCO MOVIM... >

Filtri ^

PERIODO:

IMPORTO: Da A

STATO DELEGA:

CODICE FISCALE / P.IVA:

ELENCO DELEGHE F24 ?

Periodo di riferimento: 23/05/2019 - 23/05/2019

Data presentazione	Codice fiscale / P.IVA	Denominazione	Stato delega	Importo	▼
23/05/2019	CGNNM000A01A944I	COGNOME NOME	Generata quietanza	324,00 €	⊗

Una volta aperto l'elenco, per ogni disposizione si può accedere al dettaglio completo (cliccando sul link di collegamento ▼) e, quando possibile, esercitare la Revoca tramite l'apposito tasto ⊗ [Revoca F24](#) in fondo alla disposizione.

Ai fini della presa in carico della Revoca F24 è necessario, dopo aver verificato i dati presenti nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

Per quanto riguarda le deleghe F24 inserite tramite il programma Internet Banking e regolarmente pagate, è prevista la facoltà di visualizzazione e scarico della Quietanza di versamento valida a fini fiscali, tramite apposita icona PDF.

Infine, sempre nel dettaglio del singolo pagamento F24, è prevista anche l'apposita funzione di "Duplicazione" accessibile dal pulsante C [Duplica F24](#) a fondo pagina.

In tale maniera vengono compilati in una nuova delega F24 i campi con i medesimi valori inseriti nel modello precedente e di conseguenza sarà possibile portare avanti la disposizione con le opportune modifiche e secondo il normale iter di inserimento ed inoltre.

7.1.13.6 Effetti RiBa

In questa sezione si può visualizzare l'elenco degli effetti passivi, ovvero delle RiBa da pagare con il relativo stato e dettaglio completo.

Il programma consente di individuare gli effetti ricevuti per via telematica tramite appositi filtri ed in particolare in base alla data di scadenza, all'importo, al numero dell'effetto ed al Creditore.

CC0010082510 - CONTO CORRENTE
De-david Heinz-karl, De-pedys Ines

IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €
-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

◀ /RAV/BOLLETTINI FRECCIA
DELEGHE F24
EFFETTI RI.BA
ELENCO MOVIMENTI UTENZE
PAGAMENTI MYBANK
OPERAZIONI OFF LINE

Filtri ▲

PERIODO DI RIFERIMENTO IMPORTO

05/05/2017 Da A

NUMERO EFFETTO

CREDITORE

STATO

[Cancella filtri](#)

ELENCO PRENOTAZIONI EFFETTI RI.BA. ⓘ [Scarica report](#)

Tipo	N. effetto	Stato	Scadenza	Creditore	Riferimento	Importo
RI.BA	62700217059825	PRENOTATO	01/02/2021	CooperVision Italia Via Lepetit,8	FVS2204905810653750157	173,36

Creditore
CooperVision Italia Via Lepetit,8

Riferimento
FVS2204905810653750157

DETTAGLIO

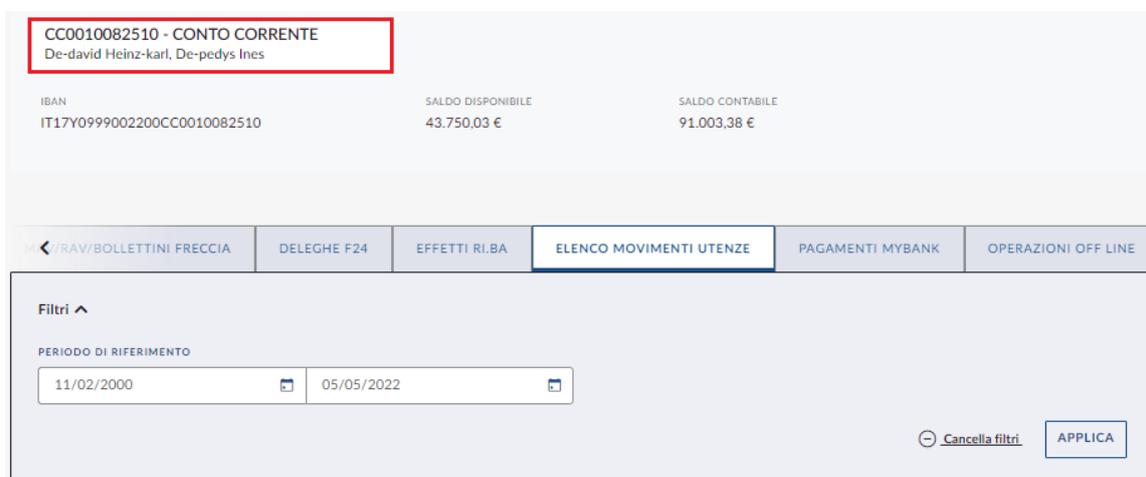
<small>Debitore</small> PUNTO OTTICA DI POMPIII DAVIDE	<small>Codice Fiscale / P.IVA</small> DLEJLN47A48E659I	<small>Conto di addebito</small> CC0010082510	<small>Data contabile / pagamento</small> 01/02/2021
			<small>Data prenotazione</small> 08/01/2021

Una volta aperto l'elenco, attraverso il tasto "▼" si accede al dettaglio completo che può anche essere stampato in formato PDF [Scarica PDF](#).

Infine, sarà eventualmente possibile revocare il pagamento, nei limiti di tempo prefissati, cliccando sul pulsante  [Revoca](#) e successivamente confermare l'operazione.

7.1.13.7 Elenco Movimenti Utenze

E' la funzione che consente la visualizzazione dei movimenti relativi alle utenze attive sui rapporti collegati.



CC0010082510 - CONTO CORRENTE De-david Heinz-karl, De-pedys Ines		
IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €

RAV/BOLLETTINI FRECCIA | DELEGHE F24 | EFFETTI RI.BA | **EL ENCO MOVIMENTI UTENZE** | PAGAMENTI MYBANK | OPERAZIONI OFF LINE

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO

11/02/2000 | 05/05/2022

[Cancella filtri](#) [APPLICA](#)

Per procedere con la ricerca è sufficiente selezionare il conto corrente di addebito dei movimenti in questione ed eventualmente impostare filtri più selettivi per ottenere i risultati desiderati.

7.1.13.8 Pagamenti MyBank

Da questa funzione è possibile visualizzare i Pagamenti effettuati su MyBank.

7.1.13.9 Operazioni OFF LINE

Questo comparto elenca le Operazioni Off Line (disposizioni differite) inserite in relazione ai vari rapporti attivi. Queste disposizioni sono operazioni dispositive inserite in modalità off line, ovvero inoltrate attraverso il prodotto di Internet Banking in orari e giorni che esulano dal normale orario di apertura del servizio (orari serali, notturni, sabato, domenica e giorni festivi).

Tali disposizioni verranno prese in carico dalla banca durante i normali orari di apertura del servizio il giorno lavorativo successivo e quindi eseguite alla riapertura del sistema.

Dall'elenco delle disposizioni differite è possibile verificarne la tipologia, controllarne lo stato ed accedere ai singoli dettagli cliccando sul link .

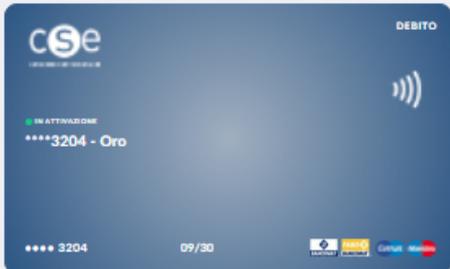
8. Carte

Questo comparto consente la visualizzazione e gestione delle Carte di debito o credito collegate alla postazione Internet Banking.

8.1.1 Le mie Carte

Questa sezione permette di consultare le proprie carte, visualizzando la “Lista Movimenti”, i “Dettagli e Condizioni” e le “Informazioni Carta”, consente inoltre la gestione delle Carte di debito o credito attraverso i relativi pulsanti “Sospendi Carta di Debito”, “Richiedi Nuovo Pin” e “Sostituisci Carta”.

CARTA SELEZIONATA



COORDINATE CARTA

INTESTATARIO
De-David Heinz-Karl

NUMERO CARTA
●●●● 3204

ALTRE CARTE (1) Mostra scadute

ATTIVA
****9236 - Carta Di Credito Oro

GESTIONE CARTA

SOSPENDE CARTA DI DEBITO
RICHIEDI NUOVO PIN

SOSTITUISCI CARTA

Disattiva circuiti internazionali

LISTA MOVIMENTI | DETTAGLI E CONDIZIONI | INFORMAZIONI CARTA

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO

IMPORTO

TIPO MOVIMENTI

NUMERO MOVIMENTI

USCITE TOTALI PERIODO
-500,00 €

DATA	DESCRIZIONE	CAUSALE	IMPORTO
06/05/2020	PRELIEVO BNC CARTA 809106 ATM 02008/02243 UNICREDIT SPA	Prelievo su ATM	-250,00 €
PRELIEVO BNC CARTA 809106 ATM 02008/02243 UNICREDIT SPA			
ALTRE INFORMAZIONI			
Valuta 06/05/2020			
04/05/2020	PRELIEVO BNC CARTA 809106 ATM 02008/02243 UNICREDIT SPA	Prelievo su ATM	-250,00 €

Inoltre, dalla “Lista Movimenti” attraverso il tasto “” si accede al dettaglio completo.

8.1.2 Richiedi Carta American Express

Attraverso questa sezione, cliccando sul pulsante [ACCEDI AD AMERICAN EXPRESS](#), è possibile accedere al portale gestito da America Express e acquistare una nuova carta emessa da tale compagnia.

Prima di procedere è necessario selezionare il conto su cui si vuole domiciliare gli addebiti della nuova carta.

Richiedi Carta American Express

Confermando l'operazione potrai accedere al portale gestito da America Express e acquistare una nuova carta emessa da tale compagnia. Prima di procedere seleziona con attenzione il conto su cui vuoi domiciliare gli addebiti della nuova carta.

CC0010082510 - CONTO CORRENTE De-david Heinz-karl, De-pedys Ines		
IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.750,03 €	SALDO CONTABILE 91.003,38 €

DATI ANAGRAFICI

Nome	Heinz Karl
Cognome	De David
Data di nascita	08/05/1962
Luogo di nascita	Imperia
Provincia di nascita	IM
Nazione di nascita	IT
Sesso	M
Codice fiscale	DDVHZK62E08E290U
Tipo documento	Carta D'Identita'
Numero documento	3478530AA
Data rilascio	18/11/2013
Data scadenza	08/05/2024
Dipendente	No
Socio	No

DATI RESIDENZA

Indirizzo	Via Molino Vecchio 21
Comune	Imperia
CAP	18100
Provincia	IM
Nazione	IT

[ACCEDI AD AMERICAN EXPRESS](#)

8.1.3 Richiedi una Carta

Questa funzione consente di richiedere una nuova carta.

Una volta selezionata il tipo di Carta desiderata e i propri dati anagrafici, cliccare su “AVANTI” e confermare l’operazione.

9. Investimenti

9.1 I miei investimenti

Il comparto mostra il dettaglio complessivo della posizione dell'utente in relazione ai Dossier Titoli presenti. Una volta selezionato un Dossier si visualizza il riepilogo totale comprensivo dei controvalori e variazioni, il conto di regolamento con la relativa disponibilità e l'elenco completo dei Titoli.

In particolare, vengono riportati i dati del controvalore di carico, controvalore ufficiale e variazione in relazione ai titoli quotati presenti sul dossier selezionato.



9.2 Trading

Questa sezione permette di effettuare una Ricerca Titoli libera, impostando specifici parametri e Filtri per indirizzare e ridurre la selezione.

In particolare, si può scegliere la "Tipologia" dello strumento finanziario, il "Mercato" ed indicare la denominazione o il codice ISIN.

Dall'elenco dei Titoli riportati dalla ricerca si possono verificare le indicazioni, i valori ed accedere al dettaglio completo di un singolo titolo (Quotazione e dati storici) cliccando sulla denominazione sottolineata.

Inoltre, è presente la facoltà di entrare nella maschera di inserimento ordine di compravendita (Pulsante Trade) come da indicazioni sottostanti.

Trading

Filtri ^

TIPOLOGIA
TUTTI

MERCATO
SELEZIONA MERCATO

NOME
Inserisci nome titolo

ISIN
Inserisci Codice ISIN

⊖ Cancelli filtri APPLICA

Powered by SIX Financial Information

9.3 Dossier Titoli

Dossier titoli

* Controvalore calcolato solo su titoli con prezzo disponibile

POSIZIONE DOSSIER MOVIMENTI CONDIZIONI

Ordini Entrate Ordini Automatici Movimenti dossier

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO
INIZIO

STATUS

ELENCO ORDINI
Periodo:

Attenzione

Nessun rapporto abilitato

OK

⊖ Cancelli filtri APPLICA

Powered by SIX Financial Information

9.4 Gestioni Patrimoniali

Gestioni patrimoniali

Il controvalore è calcolato al netto di eventuali operazioni effettuate ma non ancora regolarizzate. Per questo motivo la somma dei controvalori delle singole Linee di gestione potrebbe non corrispondere al totale.

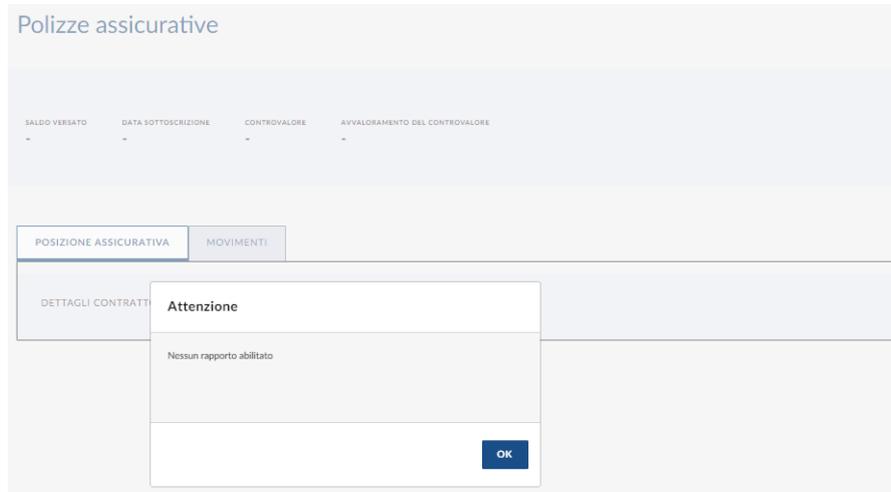
POSIZIONE GESTIONI

Attenzione

Nessun rapporto abilitato

OK

9.5 Assicurativo



9.6 Posizione Fondi Arca

Posizione Fondi Arca

Consulta la situazione aggiornata delle tue Posizioni in Fondi accedendo direttamente al portale di Arca SGR.

Attenzione: per poter accedere ai servizi di Arca è necessario essere registrati sul portale ArcaClik. Se non lo hai ancora fatto, registrati con l'apposito [link](#)

Fondi Comuni
Per operare sui Fondi Comuni, accedi alla piattaforma Arca creata su misura per te!

[ACCEDE AI FONDI COMUNI](#)

Fondi Pensioni
Per operare sui Fondi Pensioni, accedi alla piattaforma Arca creata su misura per te!

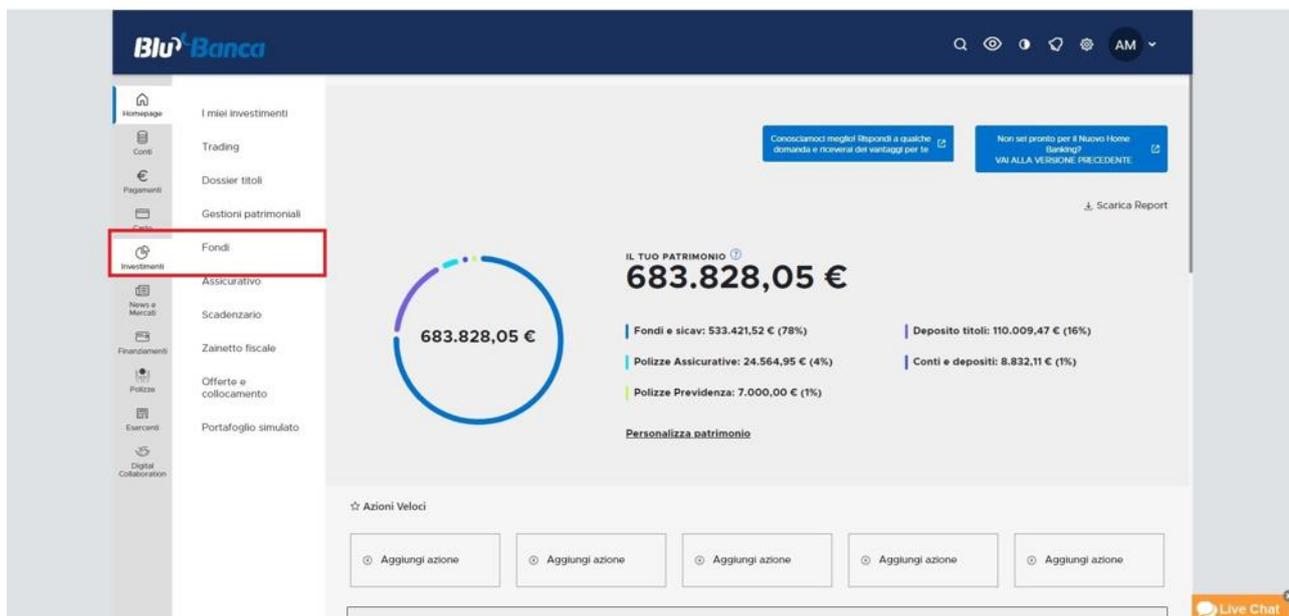
[ACCEDE AI FONDI PENSIONI](#)

Fondi Sicav
Per operare sui Fondi Sicav, accedi alla piattaforma Arca creata su misura per te!

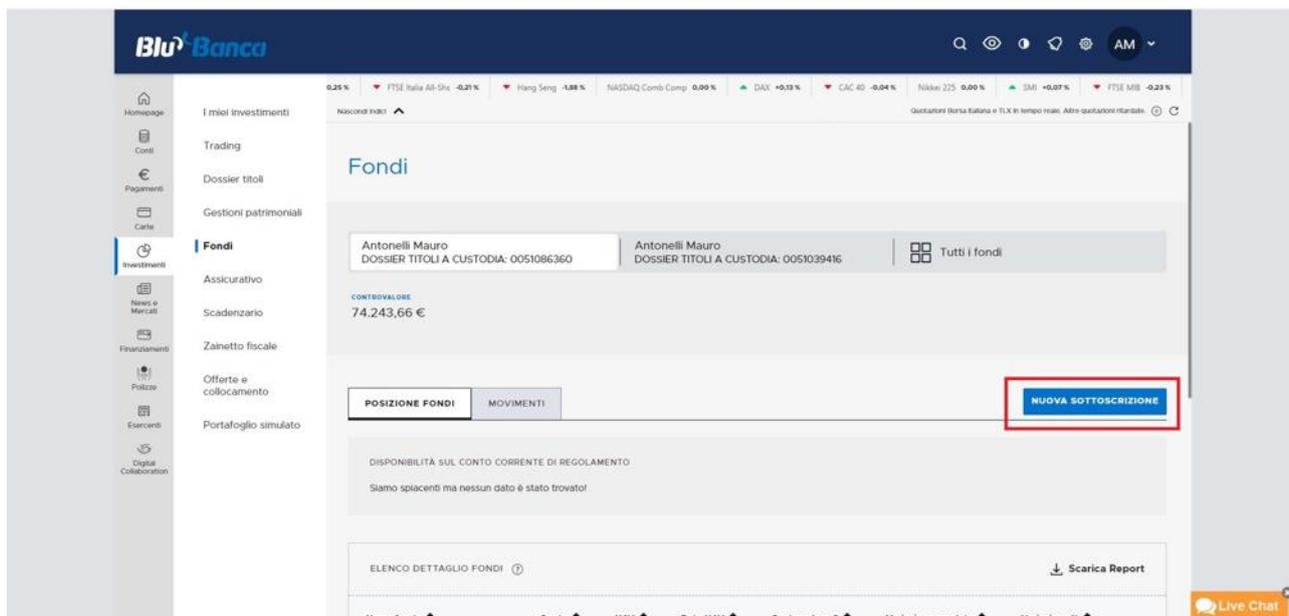
[ACCEDE AI FONDI SICAV](#)

Sottoscrizione fondi comuni / Sicav su PIB

Nella sezione Investimenti cliccare su “Fondi”

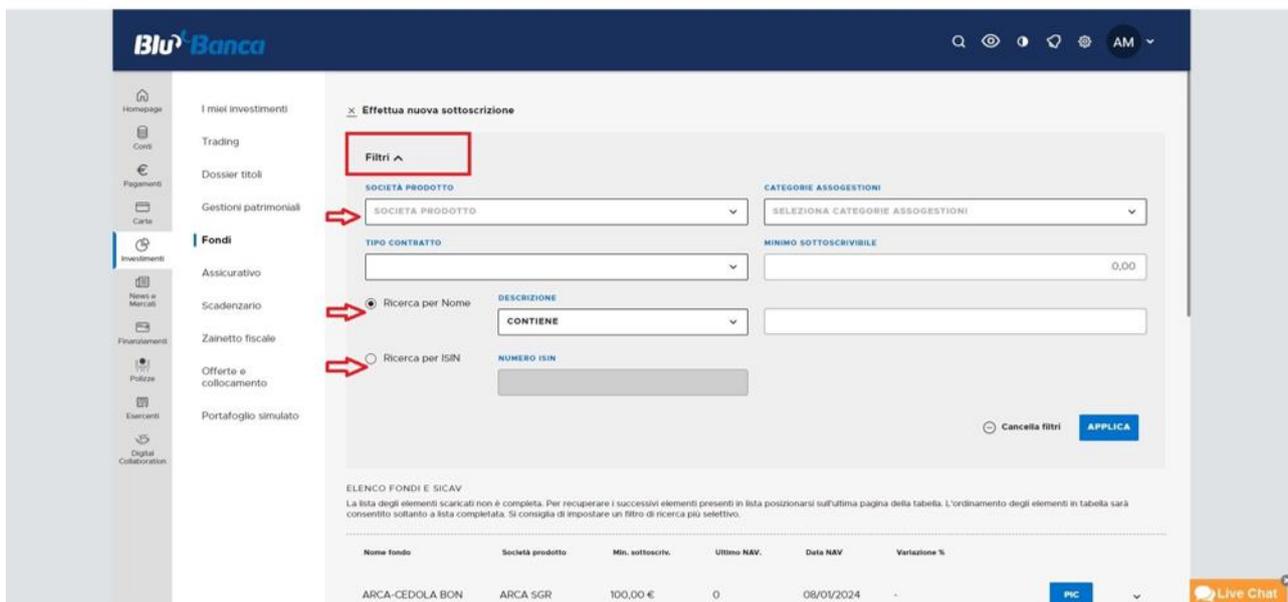


Successivamente cliccare su “Nuova Sottoscrizione”

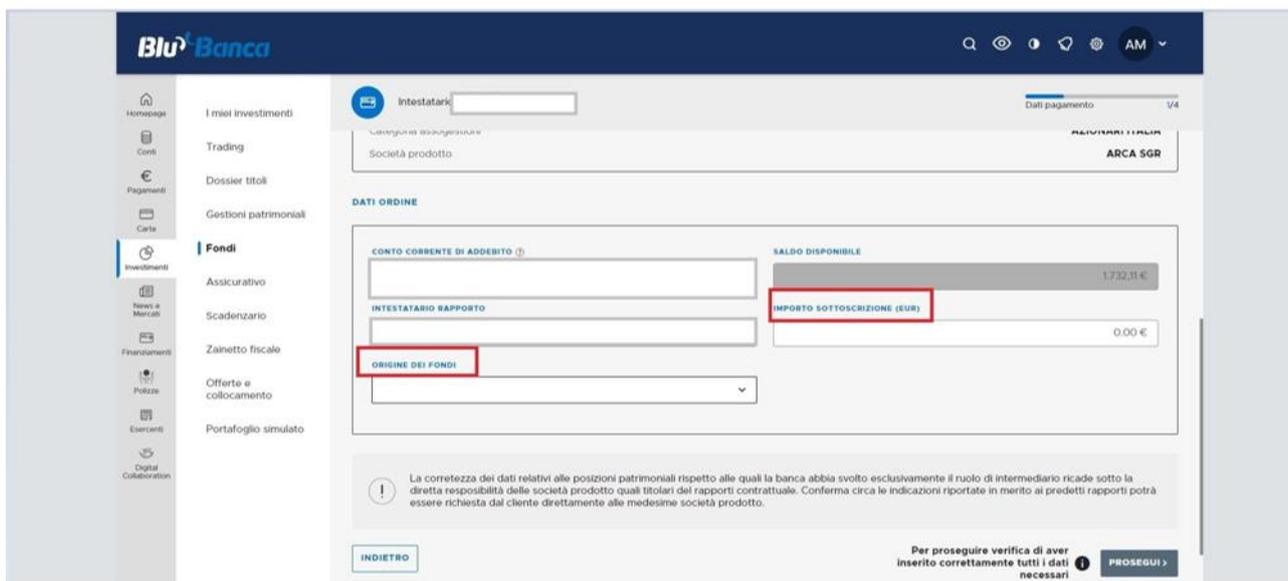


Si ha la possibilità di applicare “ Filtri “ per la ricerca del prodotto

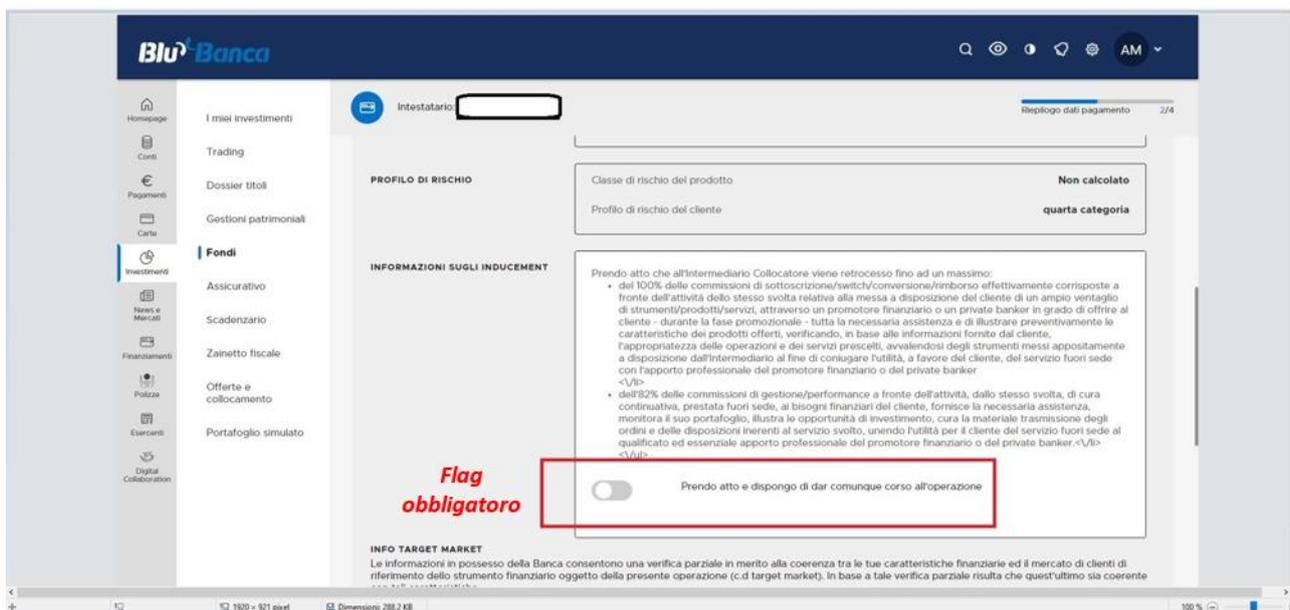
- Filtro società prodotto
- Ricerca per nome titolo
 - Ricerca per Isin



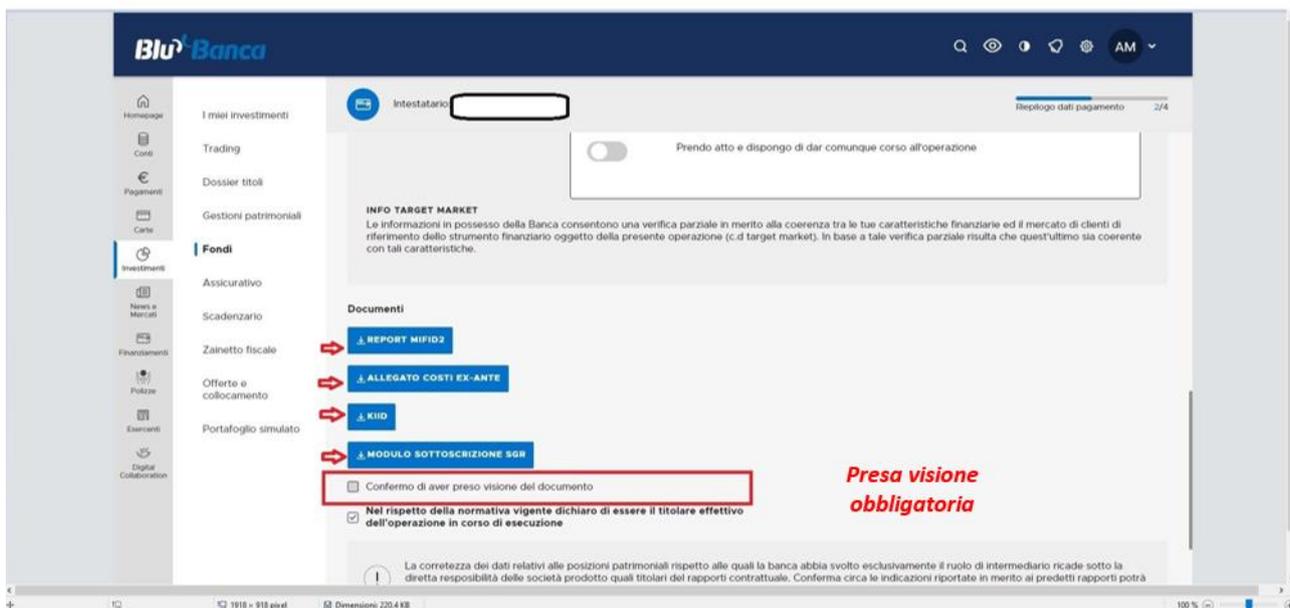
Dati da inserire : importo versato e origine dei fondi



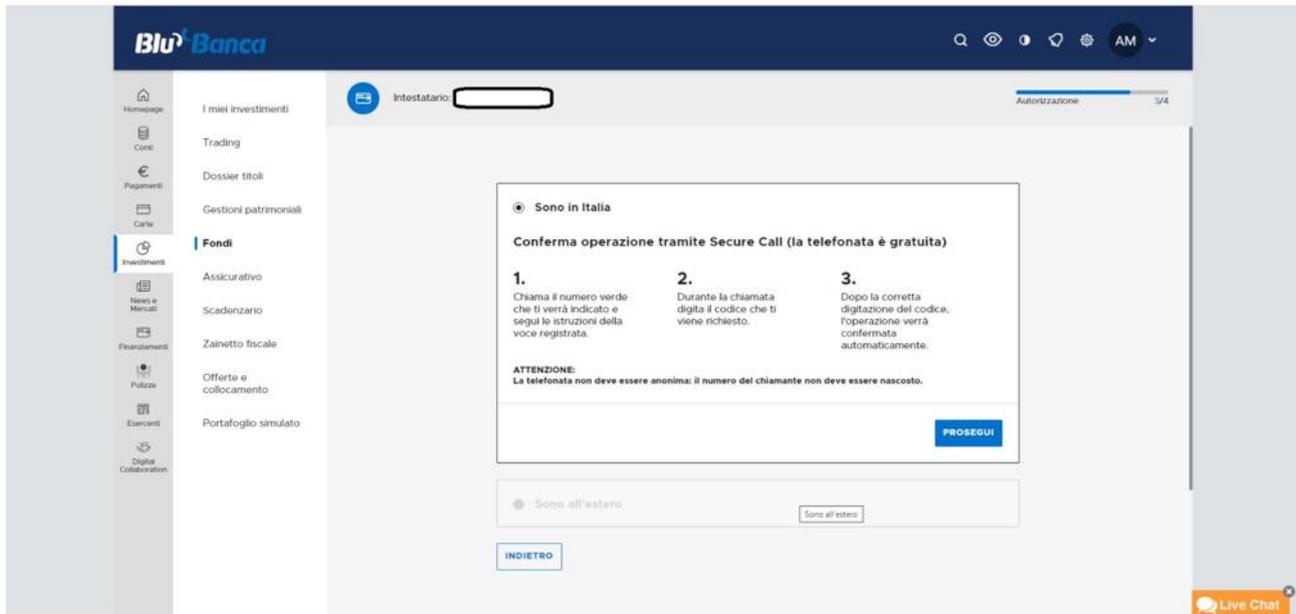
Cliccare obbligatoriamente il flag di presa atto e disposizione dell'operazione



Download documentazione completa e flag obbligatorio di presa visione



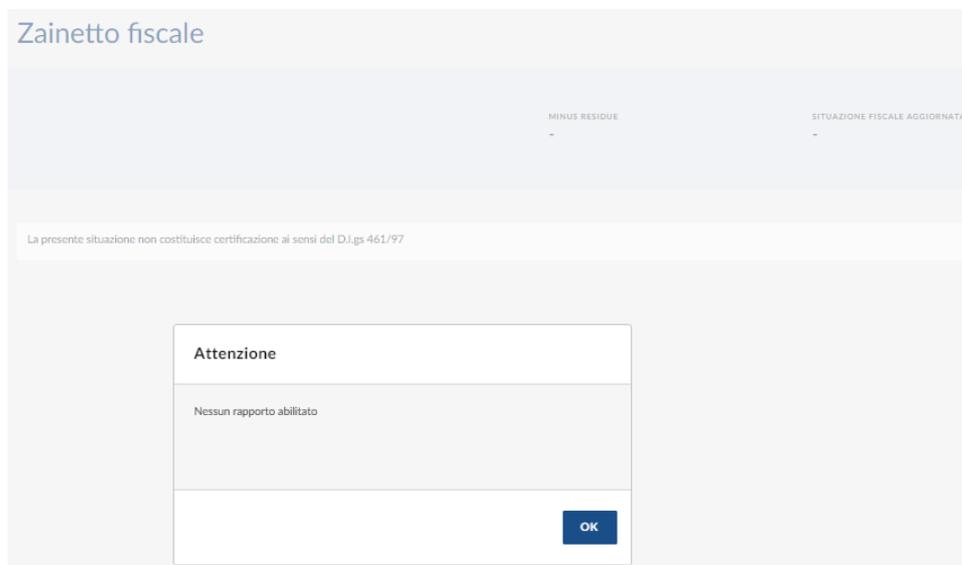
Chiamata numero verde per inserimento OTP



9.7 Scadenziario

The screenshot displays the 'Scadenziario' (Maturity Schedule) interface. At the top, there are two tabs: 'SCADENZARIO PREVISIONALE' (selected) and 'SCADENZARIO DEFINITIVO'. Below the tabs is a 'Filtri' (Filters) dropdown menu. The main content area is titled 'ELENCO SCADENZE' (Maturity Schedule List) and includes a 'Periodo:' (Period) field. A modal dialog box is overlaid on the interface, titled 'Attenzione' (Attention), with the message 'Nessun rapporto abilitato' (No enabled reports) and an 'OK' button.

9.8 Zainetto Fiscale



In questo comparto è visualizzabile la situazione dello zainetto fiscale suddivisa per anno. Ad ogni anno corrisponderanno i relativi valori delle Minus Valenze ed i dettagli delle eventuali operazioni presenti.

ZAINETTO FISCALE

MYHOME > INVESTIMENTI > ZAINETTO FISCALE

La presente situazione non costituisce certificazione ai sensi del D.Lgs 461/97

SELEZIONA L'INTESTAZIONE

ANGILERI ANNUNZIATA-FULVIA
7539208

MINUS RESIDUE
0,00 EUR

Situazione fiscale aggiornata al 04/08/2009

2018 2017 2016 2015 2014

Minus maturate 0,00 (1° semestre) 0,00 (2° semestre)	Scadenza 2018 2018	Minus utilizzabili 0,00 0,00
---	---------------------------------	---

DETTAGLI OPERAZIONI

Data Regolamento	Imponibile	Imposta	Prezzo	Minus Compensate	Minus Post
Siamo spiacenti, ma nessun dato è stato trovato					

9.9 Offerte e Collocamento

Questo comparto è dedicato alla sottoscrizione delle Offerte pubbliche, ovvero operazioni finanziarie di tipo azionario attraverso le quali le imprese sollecitano il pubblico all'investimento in una quota di azioni che ne compongono il capitale, oppure di tipo obbligazionario come, ad esempio, le Aste relative ai Titoli di Stato ed il collocamento dei Pronti Contro Termine.

L'elenco delle Offerte presenta la possibilità, attraverso l'impostazione di filtri, di effettuare una ricerca selettiva per tipologia (OPA, OPV, BOT, ...). Se i filtri non vengono attivati, la maschera proposta di default è quella generica ("Tutti") contenente l'intero insieme delle offerte.

TIPOLOGIA

TUTTI

Tutti

OPA

OPV

BOT

Titoli di stato

Offerte e collocamento

Per maggiori informazioni sulle Aste Titoli di Stato consulta il relativo [avviso](#) sulle "trasparenze" e " i riferimenti normativi alla trasparenza bancaria "

Filtri ▲

STATO: IN CORSO

TIPOLOGIA: TUTTI

⊖ Cancelli filtri APPLICA

ELENCO OFFERTE COLLOCAMENTI

Stato: IN CORSO

Nome	Prospetto	Tipo	Data inizio	Data scadenza	Lotto min	Condizione	Prezzo/asso	Min	Max	
BTP 0,65% 15/05/2026		ASTE	23/10/2020	-	1.000	-	-	-	-	⬆️
DETTAGLIO ESTREMI OFFERTA										
ISIN titolo	Descrizione Titolo		Inizio collocamento		Fine collocamento					
-	-		23/10/2020		27/10/2020					
Prezzo collocamento	Prezzo minimo collocamento		Prezzo massimo collocamento		Quantità minima					
-	-		-		1.000					
Quantità massima	Multiplo		Data valuta		Data scadenza					
-	1.000		29/10/2020		-					
Note	-									
CTZ 28/09/2022		ASTE	23/10/2020	-	1.000	-	-	-	-	⬇️
BTP 0,5% 01/02/2026		ASTE	27/10/2020	-	1.000	-	-	-	-	⬇️

La griglia delle indicazioni consente di aprire il dettaglio specifico cliccando sul pulsante  e di accedere al Prospetto informativo ed anche alla maschera di inserimento ordine (cliccando su "Compra"), la quale presenterà specifiche caratteristiche data la peculiarità dell'operazione.

9.10 Portafoglio Simulato

Consente di creare un Portafoglio virtuale all'interno del quale inserire Titoli a propria scelta, avendo anche la possibilità di modificare a piacimento Quantità e Prezzo medio di carico.

La schermata principale permette di creare uno specifico profilo ed aggiungere gli strumenti finanziari:



Fra le funzioni ammesse vi è l'eliminazione di un singolo Titolo, il collegamento alla maschera di inserimento ordine di Trading e la possibilità intervenire per variare la Quantità e Prezzo medio di carico.



Nella schermata di Riepilogo (sopra) sono presenti i dettagli complessivi ed anche la visualizzazione della composizione del portafoglio tramite Grafico "Torta" esplicitivo.

10. News e Mercati

10.1 In evidenza

La sezione riporta un riepilogo generale in cui vengono indicati gli andamenti dei principali indici di mercato, le statistiche, le ultime news, i più scambiati, i tassi, etc..

INDICI PRINCIPALI [Indici >](#)

Indice	Valore	VAR%24h	
FTSE MIB	-	-	>
FTSE Italia Star	-	-	>
FTSE Italia All-Shs	-	-	>
Hang Seng	-	-	>
NASDAQ Comb Comp	-	-	>
DAX	13.438,22	-1,72%	>
CAC 40	6.124,21	-2,14%	>
Nikkei 225	26.319,34	-2,53%	>
SMI	11.521,69	-1,78%	>

Intraday | 1s | 1m | 3m | YTD | 1a | 3a | 5a | Max

Ultimo	-	Apertura odierna	-
Chiusura prec.	-	Minimo	-
Data ultimo	-	Massimo	-
Ora ultimo	-	Variazione % 24h	-
Var. assoluta	-		

WATCHLIST [Vai alla watchlist >](#)

AZIONI
OBBLIGAZIONI
ETF
DERIVATI
FONDI

DIG22.MI ULTIMO PREZZO

G % EUR

Intraday | 1a | 1m | 3m | YTD | 1a | 3a | 5a | Max

CAMBI [Tutti i Cambi >](#)

EUR/USD

Prezzo ultima: 1,05445

Ultimo Riferimento: 0

EUR/GBP

Prezzo ultima: 0,85335

Ultimo Riferimento: 0

EUR/JPY

Prezzo ultima: 138,167

Ultimo Riferimento: 0

TASSI [Tutti i tassi >](#)

06/05/2022

EURIBOR 1M EUR -0,553%

06/05/2022

EURIBOR 3M EUR -0,426%

06/05/2022

EURIBOR 6M EUR -0,206%

MIGLIORI/PEGGIORI

Migliori titoli	Ultimo prezzo	VAR%		Peggiori titoli	Ultimo prezzo	VAR%	
Cellularline N	4,1	17,14%	🔗	IGD SIQ N	3,845	-8,88%	🔗
PRISMI N	0,218	7,38%	🔗	Deutsche Post N	36,05	-8,23%	🔗
Fidia N	1,63	4,48%	🔗	Meglioquesto N	2,475	-7,64%	🔗
Enervit N	3,48	4,19%	🔗	Sourcecense N	3,36	-7,43%	🔗
TrenDev N	0,998	3,52%	🔗	SG Comp Br N	0,275	-7,40%	🔗

I PIÙ SCAMBIATI

Per controvalore	Ultimo prezzo	VAR%		Per quantit�	Ultimo prezzo	VAR%	
Intesa Sanpaolo N	1,8588	-1,12%	🔗	Intesa Sanpaolo N	1,8588	-1,12%	🔗
UniCredit N	8,147	-1,00%	🔗	Telecom Italia N	0,2573	-1,26%	🔗
Stellantis Br Rg	12,89	-1,93%	🔗	Tiscali N	0,011	-1,78%	🔗
Enel N	5,874	-2,23%	🔗	UniCredit N	8,147	-1,00%	🔗
Eni N	13,368	-1,73%	🔗	Saipem N	1,108	-2,59%	🔗

ULTIME NEWS [Tutte le news >](#)

09/05/2022
Psac: Citroen Italia chiude 1° quadrimestre con quota mercato 4,5%
 MILANO (MF-DJ)--Con oltre 22.130 immatricolazioni registrate da inizio anno, tra autovetture e veicoli commerciali, Citroen Italia conclude il primo quadrimestre con una quota di mercato del 4,5%.

09/05/2022
Ue: Confael, per Italia gap storico salari pi  bassi
 ROMA (MF-DJ)--"Festeggiamo convintamente la Festa dell'Europa ma con l'auspicio che si realizzi al pi  presto quel Contratto Unico Europeo che da tempo chiediamo e che metterebbe sullo stesso piano tutti i lavoratori del Continente".

09/05/2022
Reway: si aggiudica da Aspi 2 gare manutenzione per 48 mln
 MILANO (MF-DJ)--M.G.A. Manutenzioni Generali Autostrade, societ  controllata di Reway Group, si   aggiudicata in Ati due contratti da Autostrade per l'Italia del valore complessivo di 48 milioni di euro per lavori di manutenzione di

09/05/2022
Unicredit: finanziamento da 1,6 mln a favore di Lisap L.C.
 MILANO (MF-DJ)--Lisap Laboratori Cosmetici Spa, azienda attiva nel settore dell'Hair Beauty, ha ottenuto da Unicredit un finanziamento da 1,6 milioni di euro, di durata quadriennale, assistito da Sace tramite Garanzia Italia, lo strumento

09/05/2022
Energia: Cna, favorire autoproduzione rinnovabili imprese
 ROMA (MF-DJ)--Le piccole imprese possono svolgere un ruolo da protagonisti nelle politiche di sostenibilit  energetica e ambientale ma devono essere messe nelle condizioni di poter esprimere un ruolo strategico e fondamentale per ridurre

09/05/2022
Alerion C.: controllate entrano in esercizio 2 parchi eolici Puglia
 MILANO (MF-DJ)--Alerion Clean Power, tramite le proprie controllate, Enermac e Naanis Wind, ha avviato l'esercizio di un nuovo impianto eolico a Orta Nova, in Puglia, con una potenza installata di 51 MW e avvier  la produzione di un

10.2 News

E' possibile effettuare vari tipi di ricerca notizie utilizzando specifici Filtri ed aprirne il dettaglio come da schermata sottostante.

Le news possono essere inserite nella sezione News Salvate cliccando sull'apposito pulsante



Archivia in News Salvate all'interno del dettaglio della notizia di interesse.

News

ELENCO NEWS NEWS SALVATE

CERCA NEWS

Filtri ▾

ELENCO NEWS
Periodo: Ultime 24 ore

Data	Ora	Titolo	
09/05/2022	16:55	Anci: con Coreve lanciano piano per raccolta differenziata in Italia	▾
09/05/2022	16:55	Pnrr: Di Maio; tra primi in Ue per attuazione, non stiamo fallendo	▾
09/05/2022	16:54	Ita: Altavilla, da Covisian danno economico e reputazionale	

ROMA (MF-DJ)--Covisian ha esposto Ita Airways a "un danno economico e reputazionale, oltre a danneggiare i suoi passeggeri in partenza della stagione estiva".

Lo ha detto il presidente di Ita Airways, Alfredo Altavilla, in un'audizione alla Camera sulla vertenza dei lavoratori di Covisian e Almoviva precedentemente adibiti ai servizi di call Center della compagnia prima dell'interruzione unilaterale dell'accordo. "Eravamo soddisfatti da servizio di Covision a Palermo", ha proseguito Altavilla.

pev

(END) Dow Jones Newswires
May 09, 2022 10:54 ET (14:54 GMT)

Copyright (c) 2022 MF-Dow Jones News Srl. - 10 54 AM EDT 05-09-22

Scarica pdf Stampa Archivia in News Salvati

10.3 Quotazioni

E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati dei vari strumenti finanziari quotati sui mercati disponibili e da cui è possibile effettuare una ricerca mirata del singolo strumento finanziario desiderato.

Gli strumenti finanziari sono suddivisi per tipologia e, per ognuna di esse, sono disponibili differenti criteri di ricerca.



Per quanto riguarda il comparto delle Azioni, ad esempio, è possibile filtrare la ricerca per Mercato e Listino attivando l'apposita sezione "Filtri".

Quotazioni

AZIONI OBBLIGAZIONI ETF DERIVATI FONDI INDICI CAMBI TASSI MATERIE PRIME

Filtri

MERCATO: LISTINO:

NOME: ISIN:

Cancelli filtri **APPLICA**

ELENCO AZIONI

4 5 A B C D E F G H I J K L M N O P R S T U V W Z

Titolo	ISIN	Ultimo	Ora	Rif. Prec.	Min oggi	Max oggi	Variazione %	
4.5 Digit360 22-S	IT0005254484	-	-	275	-	-	0,00 %	
4.75 Agatos 26-S	IT0005256059	-	-	96,48	-	-	0,00 %	
45 H-FARM 25-S CVB	IT0005425639	-	-	110	-	-	0,00 %	

10.3.1 Indici

E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati dei principali indici di mercato e da cui è possibile effettuare una ricerca mirata del singolo indice desiderato.

Quotazioni

AZIONI OBBLIGAZIONI ETF DERIVATI FONDI **INDICI** CAMBI TASSI MATERIE PRIME

CATEGORIA:

ELENCO INDICI

Indice	Ultimo	Ora	Riferimento	Variazione %	
FTSE MIB	-	-	-	0,00 %	
FTSE Italia Star	-	-	-	0,00 %	
FTSE Italia All-Shs	-	-	-	0,00 %	
Hang Seng	-	-	20.001,96	0,00 %	

10.3.2 Cambi

E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati dei vari indici di cambio, in particolare viene mostrato l'elenco comprensivo di Lettera, Denaro e Minimo/Massimo del giorno per ogni cambio.

Quotazioni

AZIONI	OBBLIGAZIONI	ETF	DERIVATI	FONDI	INDICI	CAMBI	TASSI	MATERIE PRIME
--------	--------------	-----	----------	-------	--------	--------------	-------	---------------

DIVISA

EURO

ELENCO CAMBI

Sigla	Denaro	Lettera	Ora	Min odierno	Max odierno
EUR/ARS	123,26465	123,31024	17:57	122,01019	123,28744
EUR/AUD	1,51099	1,51121	17:57	1,4885	1,51184
EUR/BRL	5,4057	5,4104	17:57	5,32972	5,43505
EUR/CAD	1,36948	1,36963	17:57	1,3584	1,3698
EUR/CHF	1,048	1,0484	17:57	1,04115	1,04935

10.3.3 Tassi

E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati dei vari tassi (es. Euribor), in particolare è possibile filtrare la ricerca attraverso "Tasso" e "Tipo".

Quotazioni

AZIONI | OBBLIGAZIONI | ETF | DERIVATI | FONDI | INDICI | CAMBI | **TASSI** | MATERIE PRIME

TASSO: EURIBOR | TIPO: 360

ELENCO

Nome	Fixing	Data	Fixing Prec	Data Prec
EURIBOR 12M EUR	-	-	0,246	06/05/2022
EURIBOR 1M EUR	-	-	-0,553	06/05/2022
EURIBOR 1W EUR	-	-	-0,563	06/05/2022
EURIBOR 3M EUR	-	-	-0,426	06/05/2022
EURIBOR 6M EUR	-	-	-0,206	06/05/2022

10.3.4 Materie Prime

E' la sezione da cui è possibile accedere alla visualizzazione dei dati delle varie materie prime suddivise per tipologie.

Quotazioni

AZIONI | OBBLIGAZIONI | ETF | DERIVATI | FONDI | INDICI | CAMBI | TASSI | **MATERIE PRIME**

TIPO: FIXING

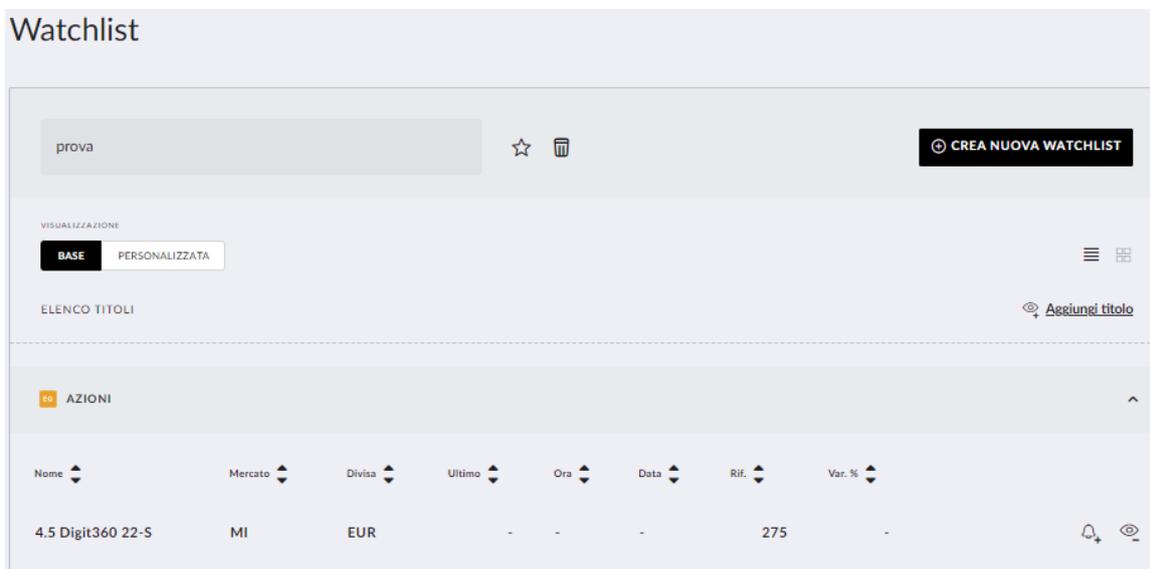
ELENCO MATERIE PRIME

Nome	Fixing	Fixing Prec	Variazione
Argento 1 Oz	-	-	-
Gold 1 Ounce	-	-	-
Gold 1 Ounce	-	-	-
Palladium 1 Uz	-	-	-
Palladium 1 Uz	-	-	-

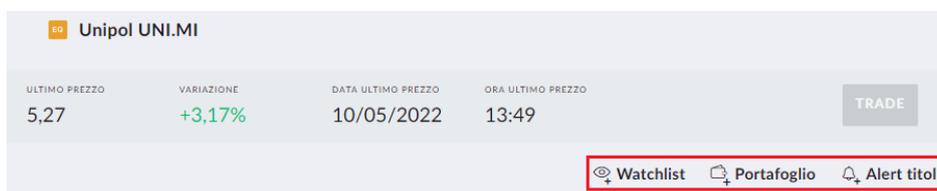
10.4 Watchlist

E' la funzione che permette di mettere in evidenza uno o più strumenti finanziari da tenere sotto controllo, osservandone le variazioni.

In particolare, è possibile creare più liste, assegnando a queste una specifica denominazione, e collegare ad ognuna gli strumenti finanziari cercati attraverso la funzione di aggiungi Titolo, seguendo le indicazioni sottostanti:



Una volta creata la propria Watchlist è possibile controllare il dettaglio degli strumenti finanziari scelti ed intervenire per effettuare varie operazioni tra le quali inserire un Alert , collegarsi alla maschera di Inserimento ordine di Trading oppure aggiungere il titolo al portafoglio simulato  **Portafoglio**.



10.5 Alert titoli

E' la funzione che permette di impostare sui Titoli una serie di Allarmi che, attivandosi al verificarsi delle condizioni richieste, permetteranno di cogliere segnali interessanti dal mercato. Si può scegliere inoltre se ricevere gli allarmi tramite sms o e-mail.

La pagina di dettaglio presenta l'elenco degli allarmi richiesti e, cliccando sulla voce "Aggiungi Avviso" permette di accedere all'intero listino azionario da cui selezionare il titolo su cui si vuole attivare l'allarme.



11. Finanziamenti

Questa sezione consente di visualizzare a livello informativo la posizione dei finanziamenti collegati al profilo contrattuale.

11.1 Piano di Rimborso

Dopo aver selezionato il rapporto in questione, ovvero il singolo finanziamento (ad esempio mutui o altre linee di credito) vengono mostrati i dettagli come “Dati Finanziamento” ed il relativo “Piano di ammortamento”.

In particolare, il Piano di ammortamento prevede alcuni filtri che permettono di restringere la ricerca attraverso la determinazione di uno specifico arco temporale, ovvero di visualizzare solo determinate Rate.

12. Polizze

12.1 Previdenza

Polizze previdenza

SALDO VERSATO	DATA SOTTOSCRIZIONE	CONTROVALORE	AVVALORAMENTO DEL CONTROVALORE
-	-	-	-

POSIZIONE POLIZZE PREVIDENZA MOVIMENTI

DETTAGLI CONTRATTI

Attenzione

Nessun rapporto abilitato

OK

12.2 Protezione

The screenshot displays the 'Polizze protezione' section of a user interface. At the top, the title 'Polizze protezione' is visible. Below it, there is a table with three columns: 'DATA SOTTOSCRIZIONE', 'PREMIO ANNUO', and 'AVVALORAMENTO DEL PREMIO', each containing a hyphen (-). Below the table, there are two tabs: 'POSIZIONE POLIZZE PROTEZIONE' and 'MOVIMENTI'. A third tab, 'DETTAGLI CONTRATTI', is partially visible. A modal dialog box is open in the foreground, titled 'Attenzione', with the message 'Nessun rapporto abilitato' and an 'OK' button.

12.3 Yolo

Yolo

 Confermando l'operazione potrai accedere al portale gestito da Yolo e acquistare la polizza dedicata a te.
Prima di procedere verifica i tuoi dati e seleziona i tuoi recapiti tra quelli depositati presso la banca per creare il tuo account Yolo!

ANAGRAFICA

Nome	Heinz Karl
Cognome	De David
Data di nascita	13/05/2022
Località nascita	Imperia
Provincia di nascita	IM
Paese nascita	IT

RESIDENZA

Indirizzo	Via Molino Vecchio 21
CAP	18100
Comune	Imperia
Provincia	IM
Nazione	IT

RECAPITI

RECAPITO TELEFONICO	EMAIL
SELEZIONA IL RECAPITO TELEFONICO	SELEZIONA L'INDIRIZZO EMAIL

[ACCEDI AL PORTALE YOLO](#)

13. Esercenti

13.1 Movimenti POS

Questa sezione consente di visualizzare a livello informativo i dati ed i movimenti effettuati da terminali POS relativi ad una determinata Azienda / Casa madre collegata al profilo contrattuale.

Nella schermata principale è possibile selezionare uno specifico Punto vendita (se ci sono diversi Stabilimenti) ed in relazione a questo visualizzare i Movimenti effettuati dai terminali POS collegati.

Fra i filtri previsti, oltre all'arco temporale, si trova la ricerca per specifica Cassa (cioè terminale POS) ed anche per Compagnia Autorizzatrice.

E' possibile, inoltre, accedere al portale Ingenico, cliccando sul pulsante

[ACCEDI A INGENICO](#)

Filtri ^

CASSA COMPAGNIA AUTORIZZATA

PERIODO DI RIFERIMENTO

null null

Cancella filtri APPLICA

ELENCO MOVIMENTI

Nessun movimento POS presente

ACCEDI A INGENICO

13.1.1 MyBank

MyBank

SELEZIONA IL PUNTO VENDITA / STABILIMENTO

INDIRIZZO

Titolo

Per operare sui titoli, accedi al nuovo portale di trading online creato su misura per te!

ACCEDI A MYBANK

14. Digital Collaboration

La funzione di Digital Collaboration è il servizio digitale con cui è possibile consultare e confermare le proposte d'investimento concordate con il proprio Consulente.

Dalla sezione "IN ESSERE" è possibile consultare le proposte attualmente attive, mentre nella sezione "ARCHIViate" è possibile consultare le proposte che sono state spostate precedentemente nell'Archivio.

Digital Collaboration

IN ESSERE ARCHIViate

PRATICHE IN ESSERE

Descrizione documento Data pubblicazione Data scadenza

15. Impostazioni

Il menu "Impostazioni" è accessibile cliccando sul simbolo  in alto a destra nella barra orizzontale:

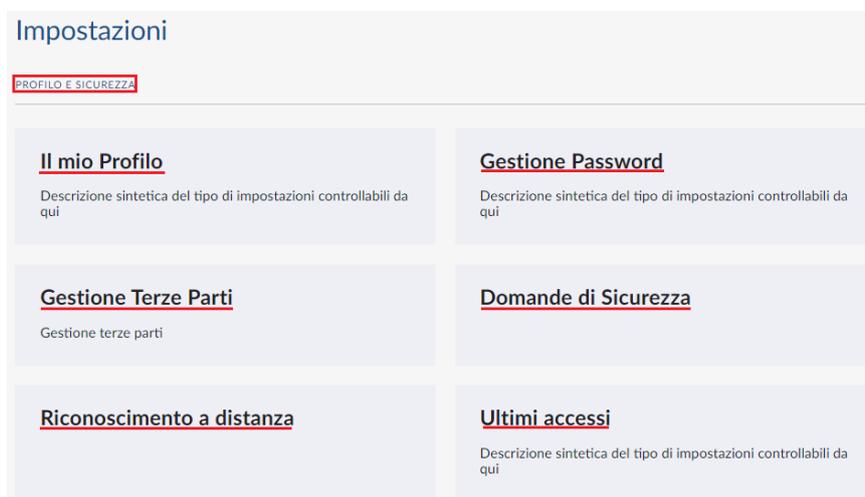


Al suo interno si trovano tre sezioni ove si possono personalizzare e gestire varie funzioni:

- Profilo e sicurezza
- Personalizzazioni
- Servizi ed operatività

15.1 Profilo e sicurezza

All'interno di questo comparto è possibile gestire le seguenti funzioni:



15.1.1 Il mio Profilo



- **Dati Personali**

All'interno di questo comparto si trovano le informazioni anagrafiche dell'intestatario del contratto. Come si potrà constatare dai relativi paragrafi, oltre alla visualizzazione è consentita una gestione attiva dei vari dati presenti attraverso un'organizzazione personale ed inserimenti specifici.

Il mio Profilo

DATI PERSONALI	ALTRI INTESTATARI	PRIVACY	PROFILO FINANZIARIO	ADEGUATA VERIFICA	DATI ANAGRAFICI - RICHIESTA MODIFICA
-----------------------	-------------------	---------	---------------------	-------------------	--------------------------------------


De-David Heinz-Karl

DATI ANAGRAFICI		RESIDENZA	
Profilo utente	Consumatore	Indirizzo	Via Molino Vecchio 21
Data di nascita	08/05/1962	Presso	-
Luogo di nascita	Imperia	Cap	18100
Provincia di nascita	IM	Comune	Imperia
Nazione di nascita	IT	Provincia	IM
Cittadinanza	-	Nazione	IT
Sesso	M	Richiedi Modifica	
Codice fiscale / P.IVA	DDVHZK62E08E290U		
Stato Civile	Vedovo/a		

ALTRI INDIRIZZI

VIA MOLINO VECCHIO 21 18100 IMPERIA (IM)	Modifica ▼
---	--

RECAPITI

Cellulare	333/*****34	Certificato
-----------	-------------	--------------------

- **Altri Intestatari**

All'interno di questo comparto si trovano le informazioni anagrafiche relative ad eventuali altri intestatari collegati alla postazione.

Il mio Profilo

DATI PERSONALI	ALTRI INTESTATARI	PRIVACY	PROFILO FINANZIARIO	ADEGUATA VERIFICA	DATI ANAGRAFICI - RICHIESTA MODIFICA
----------------	--------------------------	---------	---------------------	-------------------	--------------------------------------

INTESTATARIO

DE-PEDYS INES ▼

RESIDENZA	
Indirizzo	Viale Zampieri Vespignani 21
CAP	87015
Comune	Laino Castello
Provincia	COSENZA
Nazione	IT

ALTRI INDIRIZZI

Nessun indirizzo associato

- **Privacy**

All'interno di questo comparto è possibile visualizzare e modificare le impostazioni relativamente al trattamento dei dati personali.

Il mio Profilo

DATI PERSONALI	ALTRI INTESTATARI	PRIVACY	PROFILO FINANZIARIO	ADEGUATA VERIFICA	DATI ANAGRAFICI - RICHIESTA MODIFICA
----------------	-------------------	----------------	---------------------	-------------------	--------------------------------------

Trattamento dati personali Consenso

Comunicazione a società terze per la rilevazione della qualità dei servizi
Con riferimento all'utilizzo da parte Vostra dei miei dati per attività non strettamente collegate al normale espletamento dei servizi da me richiesti, ma utili per migliorarli e per conoscere i nuovi servizi offerti dalla Società, dal Gruppo bancario di appartenenza e da altre società, do il consenso a che i miei dati siano comunicati dalla Società a società che rilevano la qualità dei servizi erogati dalla Società stessa. NO

Utilizzo della Banca per iniziative promozionali e ricerche di mercato
Con riferimento all'utilizzo da parte Vostra dei miei dati per attività non strettamente collegate al normale espletamento dei servizi da me richiesti, ma utili per migliorarli e per conoscere i nuovi servizi offerti dalla Società, dal Gruppo bancario di appartenenza e da altre società, do il consenso a che i miei dati siano utilizzati dalla Società per iniziative promozionali e ricerche di mercato, anche per conto di società terze, offerte dirette di prodotti e servizi della Società. NO

Comunicazione a società terze per iniziative promozionali e ricerche di mercato
Con riferimento all'utilizzo da parte Vostra dei miei dati per attività non strettamente collegate al normale espletamento dei servizi da me richiesti, ma utili per migliorarli e per conoscere i nuovi servizi offerti dalla Società, dal Gruppo bancario di appartenenza e da altre società, do il consenso a che i miei dati siano comunicati dalla Società a società terze per iniziative promozionali, ricerche di mercato, e offerte dirette di loro prodotti e servizi. NO

Comunicazione a società terze per la rilevazione dei rischi finanziari
Con riferimento alla possibilità di richiedere alla Società il rilascio di carte di credito/debito e/o la concessione di altri affidamenti, do il consenso affinché i miei dati siano comunicati dalla Società, così come previsto nella predetta informativa, a società che si occupano della rilevazione dei rischi finanziari, finalizzata a consentire l'accesso alle proprie banche dati da parte dei propri aderenti, per finalità di prevenzione del rischio di insolvenza. Il consenso si intende quindi anche prestato al trattamento dei dati da parte di tali società e alla comunicazione da parte loro di detti dati a società del gruppo di appartenenza e ad altre società, anche estere, che operino nel settore della concessione di finanziamenti incluse le dilazioni di pagamento. SI

[Modifica](#)

- **Profilo Finanziario**

Questo dettaglio espone le principali caratteristiche del Profilo finanziario dell'intestatario del contratto, comprensivo delle indicazioni relative al "Profilo di Rischio di adeguatezza" ed al "Profilo di Appropriatezza" (normativa Mifid).

Il mio Profilo

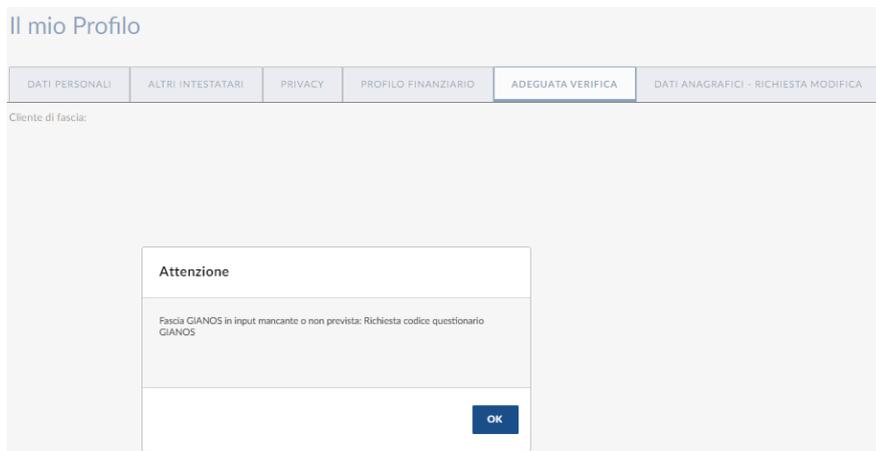
DATI PERSONALI	ALTRI INTESTATARI	PRIVACY	PROFILO FINANZIARIO	ADEGUATA VERIFICA	DATI ANAGRAFICI - RICHIESTA MODIFICA
----------------	-------------------	---------	----------------------------	-------------------	--------------------------------------

SINTESI PROFILO

[Modifica](#) [Vedi Dettaglio >](#)

- **Adeguatezza Verifica**

Questo dettaglio propone lo stato della posizione e segnala l'eventuale necessità di aggiornamenti.



- **Dati Anagrafici - Richieste**

All'interno di questo comparto è possibile caricare i moduli compilati messi a disposizione dalla banca.



15.1.2 Gestione Password

- **Password di Accesso**

Per quanto riguarda la password di accesso, all'interno della rispettiva sezione è sempre possibile procedere nella modifica della stessa.

- **Password Dispositiva**

Per quanto riguarda la password dispositiva, per i contratti che lo prevedono, all'interno della rispettiva sezione è sempre possibile procedere nella modifica della stessa.

15.1.3 Gestione Terze Parti

All'interno di questo comparto è possibile gestire i consensi terze parti e consultare le operazioni relative.

15.1.4 Domande di Sicurezza

Attraverso questa funzione si possono impostare le domande di sicurezza che potranno essere usate come misura di sicurezza rafforzativa, oltre alla SCA, per l'autorizzazione di alcune operazioni di pagamento.

E' possibile quindi impostare le risposte alle domande che vengono proposte.

Impostate le risposte per tutte le domande, verrà poi richiesto di confermare la scelta con la SCA.

Confermato, a video comparirà un messaggio a completamento dell'operazione.

Per modificare o resettare le risposte scelte, consultare le modalità sul Portale Internet Banking nella sezione "Profilo e Sicurezza" – "Domande di Sicurezza".

15.1.5 Riconoscimento a distanza

In questa sezione è possibile caricare la documentazione per eseguire il processo di riconoscimento a distanza.

Riconoscimento a distanza

In questa sezione è possibile caricare la documentazione per eseguire il processo di riconoscimento a distanza.

- Le scansioni devono essere in file separati
- È possibile caricare i documenti nei formati jpg, jpeg, png
- La dimensione massima complessiva consentita per il caricamento è 5MB

CARICA UNA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Assicurati di caricare scansioni dei documenti.

- in corso di validità
- ben visibile

CARICA UNA TUA FOTO CON IL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

È importante scattare una foto in primo piano in cui il volto si veda in maniera chiara e riconoscibile e in cui sia riconoscibile e visibile il documento d'identità (che poi verrà confrontato con quello caricato).

Non sono ammesse:

- foto in bianco e nero
- foto con filtri colore
- foto che non permetterebbero il riconoscimento (di scarsa qualità, con soggetto in lontananza, senza documento chiaramente visibile).

15.1.6 Ultimi Accessi

Mostra l'elenco degli ultimi accessi telematici alla postazione Internet Banking ed è prevista anche una ricerca personalizzata attraverso la modifica dei parametri dei Criteri di ricerca.

Ultimi accessi

Filtri ^

PERIODO DI RIFERIMENTO

Inizio Fine

NUMERO ACCESSI

Ultimi 10 accessi Ultimi 30 accessi Ultimi 50 accessi

Data	Ora	Durato
11/05/2022	19:35:58	0h 4' 27"
11/05/2022	19:06:25	0h 11' 44"

15.2 Personalizzazione

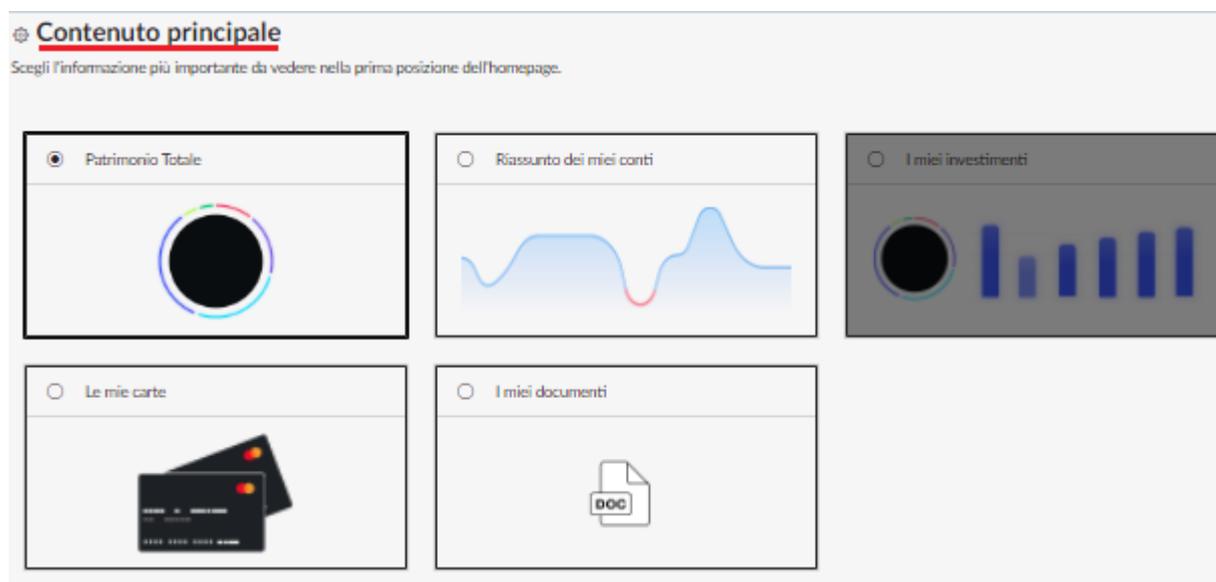
All'interno di questo comparto è possibile gestire le seguenti funzioni:



15.2.1 My Homepage

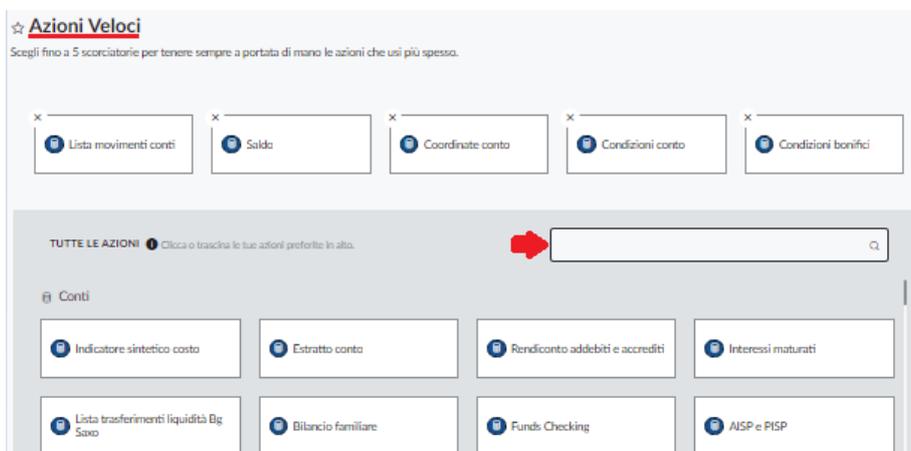
Dalla sezione “My HomePage” vi è la possibilità di personalizzare le sezioni della pagina principale del prodotto che viene visualizzata all’accesso suddivisa per schede (vedi paragrafo “Homepage”).

- Contenuto principale



Attraverso questa funzione è possibile scegliere l’informazione più importante, tra quelle proposte, da visualizzare nella prima posizione dell’homepage.

- Azioni Veloci

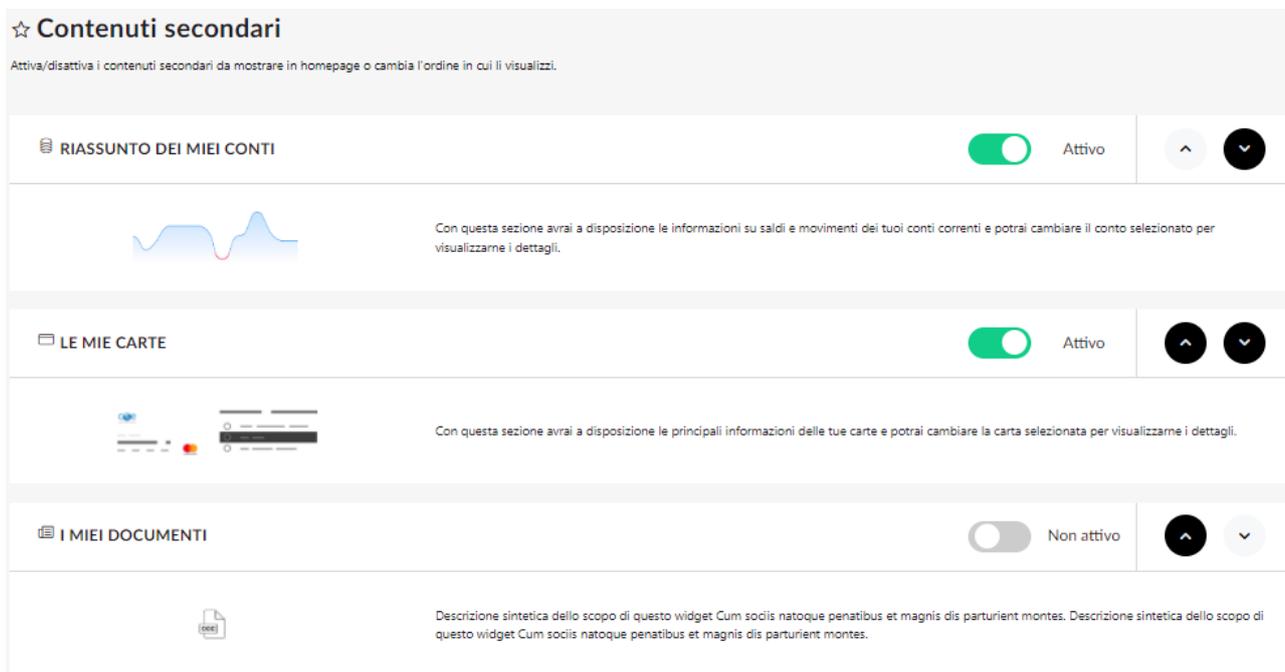


Si possono scegliere cinque scorciatoie relative alle azioni utilizzate più di frequente.

E' necessario quindi trascinare verso l'alto (o cliccare) le funzioni proposte in "TUTTE LE AZIONI" o cercarle nel campo evidenziato.

E' possibile spostare la funzioni che si desidera visualizzare sulla HomePage tra le "Azioni Veloci", cliccando sulle azioni proposte in "TUTTE LE AZIONI" ed eliminare quelle indesiderate cliccando sul pulsante "X".

- **Contenuti secondari**



E' possibile attivare o disattivare i contenuti secondari desiderati cliccando sul pulsante , inoltre si può cambiare l'ordine di visualizzazione agendo sui pulsanti  .

15.2.2 BG Saxo

In questa sezione è possibile configurare il dossier trading Saxo.

15.2.3 Impostazioni Doc@nline

Questa sezione permette di controllare e modificare le impostazioni relative al servizio di Doc@nline in merito ai rapporti attivi sulla postazione.

In particolare, è possibile scegliere e personalizzare le modalità e canali di ricezione delle varie tipologie di documenti in relazione ai rapporti collegati (Conto corrente, Dossier...).

Impostazioni Doc@nline

Rapporto	Intestataro	Invio cartaceo	Doc@nline	Indirizzo email
<input type="checkbox"/> Tutti i documenti (anche quelli futuri)	DE-DAVID HEINZ-KARL	✓	-	-
<input type="checkbox"/> 001-907-0000003 RAPPORTO DI CORPORATE BANKING	DE DAVID HEINZ KARL	✓	-	-
<input type="checkbox"/> 001-907-0047193 RAPPORTO DI CORPORATE BANKING	DE DAVID HEINZ KARL	✓	-	-
<input type="checkbox"/> ****3204 BANCOMAT ESTERO	De-David Heinz-Karl	✓	-	-
<input type="checkbox"/> 001-950-0308716 POSIZIONE CARTASI	DE DAVID HEINZ KARL	✓	-	-
<input type="checkbox"/> ****9236 CARTASI PERSONALE	De-David Heinz-Karl	✓	-	-
<input type="checkbox"/> - Moduli senza rapporto	DE DAVID HEINZ KARL	✓	-	-
<input type="checkbox"/> - Moduli senza rapporto	DE DAVID HEINZ KARL DE PEDYS INES	✓	-	-

ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

Doc@nline
 Invio cartaceo

PROSEGUI >

Ai fini della presa in carico delle modifiche ed impostazioni è necessario, dopo aver verificato i dati nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

15.2.4 Gestione rapporti

E' la funzione che permette di personalizzare l'homepage del prodotto ed una serie di altre opzioni di seguito riportate.

Nello specifico, è possibile impostare per i Conti, le Carte e il Dossier Titoli, un alias (nickname) e impostare un conto come "preferito" cliccando sul pulsante ★.

Gestione rapporti

CONTI CARTE DOSSIER

CERCA CONTO

ALIAS CONTO [?]

SALVA MODIFICHE
Modifiche non salvate

Conto preferito

INTESTATARI	SALDO CONTABILE	SALDO DISPONIBILE	NUMERO DI CONTO
DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PEDYS INES	91.000,38 €	43.747,03 €	CC0010082510

IBAN
IT17Y0999002200CC0010082510

15.2.5 Gestione squadre

In questa sezione è possibile personalizzare i rapporti da visualizzare nel widget patrimonio, investimenti, etc, impostando una o più squadre ed associando un nome ad ognuna di esse.

Gestione squadre

ATTENZIONE
Puoi creare un numero massimo di cinque squadre

SQUADRA1 Aggiungi squadra ⁺

NICKNAME SQUADRA

Seleziona i rapporti su cui filtrare i dati che verranno considerati per la visualizzazione del patrimonio:

CONTI E DEPOSITI ^

CC0010082510 (DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PEDYS INES)

INDIETRO SALVA MODIFICHE

15.2.6 Accessibilità

Questa sezione offre la possibilità di configurazione del prodotto relativamente al layout di pagina.

15.3 Servizi ed Operatività

All'interno di questo comparto è possibile gestire le seguenti funzioni:

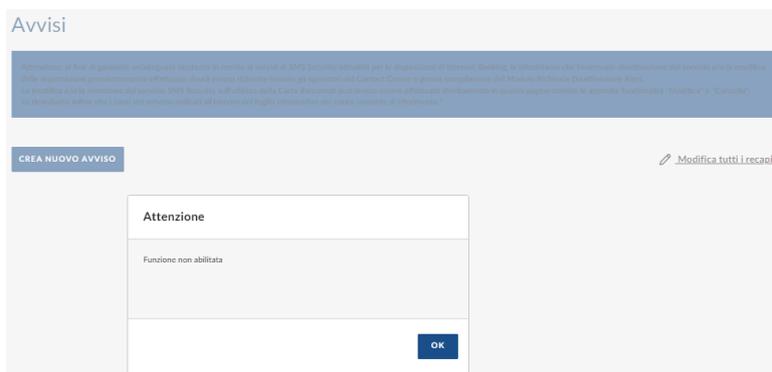
The screenshot displays a menu titled "SERVIZI ED OPERATIVITÀ" with the following items:

- Avvisi**: Descrizione sintetica del tipo di impostazioni controllabili da qui
- Limiti operativi**: Descrizione sintetica del tipo di impostazioni controllabili da qui
- Gestione documentale**: Descrizione sintetica del tipo di impostazioni controllabili da qui
- Gestione PEC**
- Firma digitale con OTP**: Attiva lo strumento che ti permette di firmare digitalmente i documenti all'interno dell'Home Banking e dell'App Mobile Banking
- Attiva Token Mobile**
- Profilo di sicurezza**: Descrizione sintetica del tipo di impostazioni controllabili da qui
- Bonifici istantanei**: Descrizione sintetica del tipo di impostazioni controllabili da qui
- Depositi vincolati**
- Smart Cash**
- Smart TCR**

15.3.1 Avvisi

Questa sezione riguarda la gestione delle impostazioni Alert – Avvisi via SMS ed in particolare consente di ricevere messaggi su telefono cellulare in riferimento a vari Servizi bancari.

Inoltre, è presente anche un apposito comparto dedicato agli Alert Sicurezza, ovvero varie tipologie di SMS che consentono di essere avvisati in caso di accesso al programma o esecuzione di specifiche operatività.



15.3.2 Limiti operativi

E' contenuta la lista dei Limiti operativi in merito alle varie funzionalità attivate, ad esempio per le operazioni di bonifico, di compravendita titoli o di altre tipologie di disposizioni (domiciliazioni utenze, bollettini, ricariche telefoniche...).

Se previsto, è possibile accedere alla modifica tramite l'apposito pulsante.

Limiti operativi			
BONIFICI (IB)			
Tipologia	Attuale	Utilizzato	Residuo
Singola operazione	99.999.999.999,00 €	-	-
Pagamenti mensili	50.000,00 €	3,00 €	49.997,00 €
Pagamenti giornalieri	25.000,00 €	2,00 €	24.998,00 €
Numero operazioni giornaliere	Illimitato	2	-
Modifica i limiti			
RICARICA TELEFONICA (IB)			
Tipologia	Attuale	Utilizzato	Residuo
Singola operazione	1.000,00 €	-	-
Pagamenti mensili	1.000,00 €	0,00 €	1.000,00 €
Pagamenti giornalieri	1.000,00 €	0,00 €	1.000,00 €
Numero operazioni giornaliere	50	0	50
Modifica i limiti			
CARTA EURA (PROVA GIANNI GRUPPO 3) (IB)			
Tipologia	Attuale	Utilizzato	Residuo
Singola operazione	4.999,00 €	-	-
Pagamenti mensili	9.999,00 €	0,00 €	9.999,00 €
Pagamenti giornalieri	6.999,00 €	0,00 €	6.999,00 €
Numero operazioni giornaliere	10	0	10
Modifica i limiti			

15.3.3 Gestione Documentale

Questa sezione permette di controllare e modificare le impostazioni relative al servizio di Gestione Documentale in merito ai rapporti attivi sulla postazione.

In particolare, è possibile scegliere e personalizzare le modalità e canali di ricezione delle varie tipologie di documenti in relazione ai rapporti collegati (Conto corrente, Dossier...).

Ai fini della presa in carico delle modifiche ed impostazioni è necessario, dopo aver verificato i dati nella mappa riepilogativa, portare alla firma la richiesta (vedi paragrafo "[Come firmare le disposizioni](#)").

15.3.4 Gestione PEC

In questa sezione è possibile attivare il servizio PEC per ricevere le comunicazioni bancarie tramite posta elettronica certificata.

15.3.5 Firma digitale con OTP

In questa sezione è possibile attivare lo strumento che permette di firmare digitalmente i documenti all'interno dell'Home Banking e dell'App Mobile Banking.

15.3.6 Attiva Token Mobile

In questa sezione è possibile attivare il servizio di "Token Mobile".

15.3.7 Profilo di Sicurezza

In questa sezione è possibile modificare ulteriori impostazioni di sicurezza per l'accesso all'area riservata e la conferma delle operazioni dispositive, oltre che per l'esecuzione di operazioni di compravendita.

Profilo di sicurezza

AREA RISERVATA E CONFERMA OPERAZIONI	ALTRE OPERAZIONI
Accesso all'area riservata e conferma di operazioni relative ai tuoi conti	Esecuzioni compravendita titoli, sottoscrizione fondi
MODIFICA	MODIFICA

[INDIETRO](#)

15.3.8 Bonifici istantanei

Da questa sezione è possibile modificare i limiti di importo per i bonifici istantanei.

The screenshot shows a user interface for managing instant payment limits. At the top, there is a header with a bank icon, the account number 'CC0010082510', and the name 'Ordinante: DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PEDYS INES'. On the right, it indicates 'Dati pagamento 1/4'. The main content area contains a message: 'Dalla presente sezione puoi abbassare i limiti di importo applicati per i bonifici istantanei verso controparti italiane o estere, ma tieni presente che, mentre l'attivazione del servizio viene effettuata su singolo conto corrente, la modifica dei limiti di importo, se effettuata, vale per la tua utenza e non di singolo conto corrente.' At the bottom right, there is a button labeled 'PROSEGUI >' with an information icon.

15.3.9 Depositi Vincolati

In questa sezione è possibile visualizzare l'elenco dei Depositi Vincolati in essere.

15.3.10 Smart Cash

In questa sezione è possibile attivare, gestire e configurare il servizio di Smart Cash che permette di prelevare contanti negli ATM senza l'utilizzo di carte ma solo con lo smartphone.

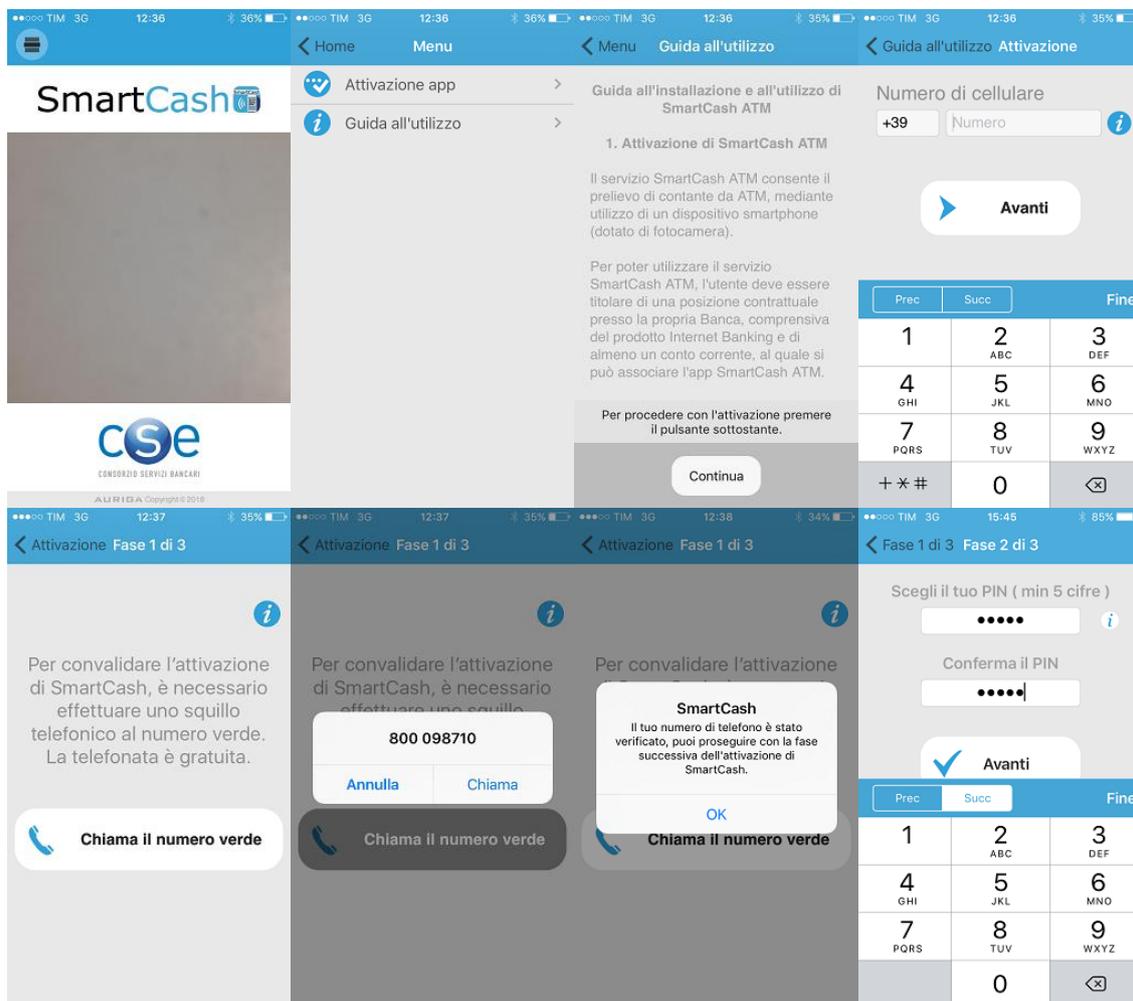
1) Operazioni da svolgere dallo smartphone

Per procedere è necessario scaricare l'App "SmartCash ATM" presente nello Store (Android e iOS).

L'attivazione di SmartCash richiede:

- l'inserimento del proprio numero di telefono, ovvero quello in cui è installata l'applicazione. Il numero di cellulare deve essere italiano, la verifica del numero viene svolta mediante l'esecuzione di una chiamata gratuita ad un numero verde, seguendo le indicazioni dell'app;
- l'inserimento di un codice pin, detto PIN SmartCash, inventato dall'utente stesso (il campo deve essere composto tra i 5 e gli 8 numeri). Il codice PIN può essere modificato in qualsiasi momento dall'utente. Per motivi di sicurezza, l'utente si impegna a scegliere un PIN casuale e non riconducibile a sé stesso. L'utente si impegna a tenere segreto il PIN prescelto; non dovrà memorizzarlo su alcun supporto e non dovrà comunicarlo a terzi.

Di seguito le schermate relative all'attivazione:



2) Operazioni da svolgere dall'Internet Banking

Per procedere nell'attivazione del servizio dall'Internet Banking cliccare sul simbolo  "Impostazioni" in alto a destra nella barra orizzontale e poi su "Smart Cash".

Cliccare quindi sul pulsante .

Smart Cash

GESTIONE PRELIEVI SMART CASH	LIMITI OPERATIVI
Intestatario conto corrente	-
IBAN	-
Numero cellulare	-

È possibile abilitare o modificare le impostazioni di prelievo procedendo con l'apposita funzione.

BLOCCO PRELIEVO SMART CASH	AZZERAMENTO PIN	CONFIGURA
----------------------------	-----------------	-----------

Accedere all'App nell'apposita sezione e infine cliccare sul pulsante

CONFERMA >

Configura smart cash

CC0010082510 - Conto Corrente
Intestatario: DE-DAVID HEINZ-KARL,DE-PEDYS INES

Dati operazione 1/3

CC0010082510 - CONTO CORRENTE De-david Heinz-karl, De-pedys Ines		
IBAN IT17Y0999002200CC0010082510	SALDO DISPONIBILE 43.747,03 €	SALDO CONTABILE 91.000,38 €

Gentile cliente, una volta inserite le credenziali dispositive sarà necessario utilizzare l'App presente sul cellulare per la lettura di un QRCode. Le chiediamo perciò di predisporre il tutto prima di confermare l'operazione.

INDIETRO	CONFERMA >
----------	------------

15.3.11 Smart TCR

In questa sezione è possibile attivare, gestire e configurare il servizio di Smart TCR.